МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ОДЕСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою Національного університету «Одеська політехніка»
протокол № 14 від 16 липня 2025 р.

Освітня програма вводиться в дію наказом Ректора від 26 серпня 2025 р. № 73 з 01 вересня 2025 р.

Другий (магістерський) рівень вищої освіти

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

МЕНЕДЖМЕНТ

Шифр – D3-0
ID в ЄДЕБО – 75466

Галузь знань
D Бізнес, адміністрування та право

Спеціальність
D3 Менеджмент

Одеса – 2025

1 ПЕРЕДМОВА

Освітню програму розроблено на основі стандарту вищої освіти за спеціальністю «073 Менеджмент» галузі знань «07 Управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти. Стандарт затверджено і введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 № 959.

Група розробників освітньої програми

Члени групи:

Васютинська Л.А., кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту, фінансів і бізнес-технологій;
Красностанова Н.Е., кандидат економічних наук, доцент, завідувачка кафедрою менеджменту, фінансів і бізнес-технологій;
Яценко О. В., к.т.н., доцент, доцент кафедри менеджменту, фінансів і бізнес-технологій.

Особи, які були додатково залучені до розробки:

Ковальов А. І., ректор Одеського національного економічного університету, доктор економічних наук, професор;
Ковальчук Л. А., директор, ТОВ «САКСЕСС ІН ОЛЛ»;
Янишин М.І., здобувач вищої освіти.

Погодження

Освітню програму розглянуто та схвалено на засіданні кафедри менеджменту, фінансів і бізнес технологій 03.04.2025, протокол № 12.

Освітню програму розглянуто на засіданні Ради з якості освітньої діяльності Національного університету «Одеська політехніка» 06.06.2025, протокол № 12.

Візування

Проректор Юрій СВІНАРЬОВ

Ця освітня програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Національного університету «Одеська політехніка»

2 АНОТАЦІЯ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Ця програма спрямована на підготовку магістрів, які володіють широкими фундаментальними знаннями з менеджменту, можуть здійснювати апробацію й імплементацію набутих знань в обраній сфері діяльності, спроможні проводити науково-прикладні дослідження та здатні стати ініціативними і компетентними професіоналами, адаптивними до швидко плинних змін глобального бізнес-середовища.

3 ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

3.1 Загальна інформація

Назва освітньої програми: Менеджмент.

ID освітньої програми в ЄДЕБО: 75466.

Тип освітньої програми: освітньо-професійна.

Рівень вищої освіти: другий (магістерський).

Відповідність рамкам кваліфікацій (РК):

Національна РК України (NQF)	– 7 рівень;
Європейська РК для навчання впродовж життя (EQF-LLL)	– 7 рівень;
РК Європейського простору вищої освіти (FQ-EHEA)	– другий цикл.

Галузь знань: D Бізнес, адміністрування та право.

Спеціальність: D3 Менеджмент.

Ступінь вищої освіти, що присуджується випускнику: освітній ступінь «Магістр».

Освітня кваліфікація, що присвоюється випускнику: магістр менеджменту.

Документи про вищу освіту, що видаються випускнику:
диплом магістра;
додаток до диплома європейського зразка.

Кваліфікація в дипломі:
ступінь вищої освіти: магістр,
галузь знань: D Бізнес, адміністрування та право,
спеціальність: D3 Менеджмент.

Обсяг програми: 90 кредитів ЄКТС.

Вимоги щодо попередньої освіти: наявність ступеня бакалавра або магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста).

Форма здобуття освіти: очна (денна), заочна.

Розрахунковий строк виконання освітньої програми

Нормативний строк підготовки становить 1 рік 4 місяці.

Мова викладання: українська.

Кафедра (спеціальна), яка забезпечує виконання програми: кафедра менеджменту, фінансів і бізнес-технологій.

Наявність акредитації: актуальну інформацію наведено за Інтернет-адресою постійного розміщення опису освітньої програми.

Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми: https://op.edu.ua/education/programs/mag-D3-0.

Строк дії цієї редакції освітньої програми: 2025–2027 роки.

Ця редакція освітньої програми поширюється на здобувачів вищої освіти з нормативним терміном завершення навчання у 2026 році.

3.2. Характеристика програми

3.2.1 Опис предметної області

Об’єкти вивчення та діяльності:

управління організаціями та їх підрозділами.

Цілі навчання:

підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв’язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог.

Теоретичний зміст предметної області:

парадигми, закони, закономірності; принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті.

Методи, методики та технології:

загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання тощо); методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, дерево рішень тощо).

Інструменти та обладнання:

сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.

3.2.2 Цілі освітньої програми

В програмі посилена компонента бізнес-орієнтованих дисциплін з використанням інформаційно-комунікаційних технологій, прикладних інструментів управління інноваційно-інвестиційними проєктами, які реалізуються в умовах невизначеності

розвитку глобального бізнес-середовища. Програма базується на наукових концепціях класичної та сучасної шкіл менеджменту з огляду на адаптивність систем управління до глобальних трансформаційних перетворень світового ринку.

Ключові слова: стратегічний менеджмент, управлінські рішення, корпоративна культура, глобальний бізнес-менеджмент, інноваційне підприємництво.

3.2.3 Особливості та конкурентні переваги програми

Поглиблене вивчення дисциплін, орієнтованих на формування навичок сучасного менеджера, спроможного активно використовувати інформаційно-комунікаційні технології та застосовувати прикладні інструменти управління інноваційно-інвестиційними проєктами в мінливих ринкових умовах. Збалансоване поєднання дослідницької, аналітичної та практичної діяльності здобувачів в процесі написання курсових і розрахунково-графічних робіт, наукових статей та кваліфікаційної роботи. Набуття практичного досвіду шляхом проходження переддипломної практики на підприємствах різних форм власності під керівництвом відповідних професіоналів сфери менеджменту.

3.2.4 Додаткові можливості програми

Здобувачі вищої освіти за цією освітньою програмою мають можливість брати участь в програмах міжнародної академічної мобільності (тривалістю 1 або 2 семестри), яка реалізується англійською, німецькою, польською, іспанською мовами.

Здобувачі вищої освіти мають можливість додатково до обсягу освітньої програми пройти курс військової підготовки в обсязі 29 кредитів ЄКТС на кафедрі військової підготовки офіцерів запасу Національного університету «Одеська політехніка».

3.3 Особливості реалізації програми

3.3.1 Підходи до викладання та навчання

Проблемні лекції, практичні заняття та самостійна робота, які здійснюються на основі досліджень, посилення практичної орієнтованості та творчої спрямованості з використанням тренінгів, майстер-класів від менеджерів-практиків, інтерактивних методів навчання, командної та індивідуально-консультаційної роботи, переддипломної практик, підготовка кваліфікаційної роботи.

3.3.2 Система оцінювання

Система оцінювання ґрунтується на принципах ЄКТС та здійснюється за 100-бальною шкалою.

<table>
<tr><td rowspan="2">Оцінка за шкалою університету</td><td rowspan="2">Оцінка за шкалою ЄКТС</td><td colspan="2">Оцінка за національною шкалою</td></tr>
<tr><td>Екзамени та диференційовані заліки</td><td>Заліки</td></tr>
<tr><td>90–100</td><td>A</td><td>Відмінно</td><td rowspan="5">Зараховано</td></tr>
<tr><td>82–89</td><td>B</td><td rowspan="2">Добре</td></tr>
<tr><td>75–81</td><td>C</td></tr>
<tr><td>67–74</td><td>D</td><td rowspan="2">Задовільно</td></tr>
<tr><td>60–66</td><td>E</td></tr>
<tr><td>35–59</td><td>FX</td><td rowspan="2">Незадовільно</td><td rowspan="2">Не зараховано</td></tr>
<tr><td>0–34</td><td>F</td></tr>
</table>

Кожний навчальний семестр містить два модульних контролі. Кожний модульний контроль оцінюється у максимально можливі 50 балів.

Якщо підсумковою формою контролю є залік, то підсумкова оцінка формується як накопичувальна за результатами оцінювання всіх навчальних елементів, які заплановані на семестр для виконання здобувачами вищої освіти. Оцінку «зараховано» отримують здобувачі вищої освіти, які виконали всі навчальні елементи не менш, ніж на 60 %.

До екзамену допускаються здобувачі, які виконали всі види навчальних елементів навчальної дисципліни на не менш, ніж 60 %.

Критерії оцінювання кожного навчального елемента визначені в робочій програмі навчальної дисципліни і доводяться до відома здобувачів на першому в семестрі занятті відповідно до положення про робочу програму навчальної дисципліни.

Оприлюднення змісту навчальної дисципліни та критеріїв оцінювання здійснюється через силабуси дисциплін, які розміщені на офіційному вебсайті університету.

Здобувачі зобов’язані дотримуватись принципів академічної доброчесності при виконанні модульних контрольних робіт, поточних контрольних завдань, індивідуальних завдань з дисципліни.

3.3.3 Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення

Освітню програму забезпечують: докторів наук – 2, кандидатів наук – 7. Відсоток НПП, залучених до викладання навчальних дисциплін за освітньою програмою, які мають відповідні наукові ступені, становить 89%.

Матеріально-технічне та програмне забезпечення

Для проведення занять використовуються демонстраційне обладнання – мультимедійні проєктори, інтерактивні дошки, фліпчарти. Три аудиторії оснащені комп’ютерним обладнанням з безкоштовним доступом до Інтернет-ресурсів.

Інформаційно-методичне забезпечення

Здобувачі освіти мають доступ до книжкового фонду науково-технічної бібліотеки, електронної бібліотеки, електронного каталогу, читальних залів з безкоштовною зоною Wi-Fi, баз даних SCOPUS та Web of Science з комп'ютерів локальної мережі університету. Система дистанційного навчання і консультування забезпечується завдяки платформам й інструментам Google які мають розширений корпоративний функціонал, продуктам Microsoft. Доступ до всіх бібліотечних баз надається користувачам внутрішньої мережі університету.

Науково-педагогічними працівниками використовуються: прогресивні методики для проведення всіх форм навчальних занять; навчальні посібники, конспекти лекцій, хмарне сховище з повним методичним забезпеченням лекційних, практичних занять та самостійної роботи. Для виконання інтерактивних вправ та завдань застосовуються Google-додатки: LearningApps, Symbaloo, Class-room.

3.3.4 Академічна мобільність

Загальна інформація

Академічна мобільність в університеті заохочується та визнається згідно із процедурами ЄКТС.

Академічна мобільність регламентується Постановою КМУ № 579 «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» від 12 серпня 2015 року та положенням університету про порядок реалізації права на академічну мобільність.

Міжнародна академічна мобільність

Міжнародна академічна мобільність реалізується здобувачами вищої освіти за освітньою програмою у партнерських закладах вищої освіти та наукових установах поза межами України.

Внутрішня академічна мобільність

Внутрішня академічна мобільність реалізується здобувачами вищої освіти за освітньою програмою у партнерських закладах вищої освіти та наукових установах в межах України.

3.3.5 Навчання іноземних здобувачів вищої освіти

Іноземні здобувачі вищої освіти та особи без громадянства навчаються за акредитованою освітньою програмою з обов'язковим вивченням дисципліни «Українська мова як іноземна», яка охоплює аспекти ділового та професійного спрямування, обсягом 4,5–9 кредитів ЄКТС.

Додатково іноземні здобувачі можуть пройти адаптаційний курс для іноземців у рамках дисципліни «Знайомимось з Україною» обсягом 3 кредити ЄКТС.

Іноземні здобувачі, що навчаються англійською мовою, обов'язково вивчають українську мову як іноземну в обсязі, передбаченому для іноземних здобувачів, що навчаються українською мовою.

Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні та вступили до університету для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, навчаються за освітньою програмою на тих самих умовах, що й громадяни України.

3.4 Академічні та професійні права випускників

3.4.1 Академічні права випускників

Здобуття освіти на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти (системі освіти дорослих), підвищення кваліфікації.

3.4.2 Працевлаштування випускників

КП 1210 Керівники підприємств установ і організацій;

КП 1222 Керівники виробничих підрозділів у промисловості;

КП 1224 Керівники виробничих підрозділів в оптовій та роздрібній торгівлі;

КП 1227 Керівники виробничих підрозділів у комерційному обслуговуванні;

КП 1229 Керівники інших основних підрозділів;

КП 1231 Керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів та інші керівники;

КП 1235 Керівники підрозділів матеріально-технічного постачання;

КП 1239 Керівники інших функціональних підрозділів;

КП 1452 Менеджери (управителі) в оптовій торгівлі та посередництві у торгівлі;

КП 1453 Менеджери (управителі) в роздрібній торгівлі побутовими та непродовольчими товарами та їх ремонті;

КП 1454 Менеджери (управителі) в роздрібній торгівлі продовольчими товарами;

КП 1455 Менеджери (управителі) в готелях та інших місцях розміщення; 1461 Менеджери (управителі) у сфері грошового посередництва;

КП 1462 Менеджери (управителі) у сфері фінансового лізингу;

КП 1463 Менеджери (управителі) у сфері надання кредитів;

КП 1471 Менеджери (управителі) у сфері операцій з нерухомістю для третіх осіб;

КП 1472 Менеджери (управителі) у сфері оренди машин та устаткування; 1473 Менеджери (управителі) у сфері надання інформації;

КП 1474 Менеджери (управителі) у сфері досліджень та розробок;

КП 1475.3 Менеджери (управителі) з дослідження ринку та вивчення суспільної думки;

КП 1475.4 Менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління;

КП 1493 Менеджери (управителі) систем якості;

КП 1496 Менеджери (управителі) із соціальної та корпоративної відповідальності;

КП 1499 Менеджери (управителі) в інших видах економічної діяльності, не віднесені до інших угруповань;

КП 2310 Викладачі університетів та вищих навчальних закладів;

КП 2414 Професіонали з питань фінансово-економічної безпеки підприємств, установ та організацій;

КП 2419 Професіонали у сфері державної служби, маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності;

КП 2441 Професіонали в галузі економіки;

КП 2447 Професіонали у сфері управління проектами та програмами.

3.5 Перелік компетентностей випускника

Інтегральна компетентність

Здатність розв’язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.

Загальні компетентності

ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.

ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.

ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності

СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.

СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.

СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту.

СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.

СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми.

СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.

СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.

СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.

СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.

СК11. Здатність описувати бізнес-процеси, визначати ступінь їх ресурсної забезпеченості, аналізувати, моделювати та оцінювати їх ефективність.

СК12. Здатність розробляти інноваційно-інвестиційні проєкти та управляти об’єктами інтелектуальної власності.

3.6 Програмні результати навчання

ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.

ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.

ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями.

ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.

ПРН5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.

ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.

ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.

ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;

ПРН9. Демонструвати навички спілкування в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.

ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.

ПРН11. Мати навички забезпечення особистого професійного розвитку та планування власного часу.

ПРН12. Мати навички делегування повноважень та керівництва організацією (підрозділом).

ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).

ПРН14. Вміти ідентифікувати симптоми, виявляти причини та фактори криз, аналізувати вплив турбулентності на бізнес, розробляти антикризові стратегії організації, оцінювати ефективність антикризових заходів, координувати комунікацію в кризових ситуаціях.

ПРН 15. Вміти використовувати необхідний аналітичний та методичний інструментарій для визначення особливостей механізму управління бізнесом, розробки інноваційно-інвестиційних проєктів та дослідження функціональних, національних, галузевих і міжнародних аспектів підприємництва з огляду на глобалізаційні виклики та мінливість бізнес-середовища.

4 ПЕРЕЛІК ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

4.1 Розподіл кредитів ЄКТС між освітніми компонентами

№ з/п	Групи освітніх компонентів	Кількість кредитів ЄКТС / %		
		Обов'язкова частина	Вибіркова частина	Всього за весь термін навчання
1.	Навчальні дисципліни загальної підготовки	6,0/6,7%	22,5 / 25%	60 / 66,7%
2.	Навчальні дисципліни професійної підготовки	31,5/35%		
3.	Курсові проєкти	Немає	Немає	Немає
4.	Практична підготовка	12/13,3%	Немає	12 / 13,3%
5.	Атестація	18/20%	Немає	18 / 20%
	Всього за весь термін навчання	67,5 / 75%	22,5 / 25%	90 /100%

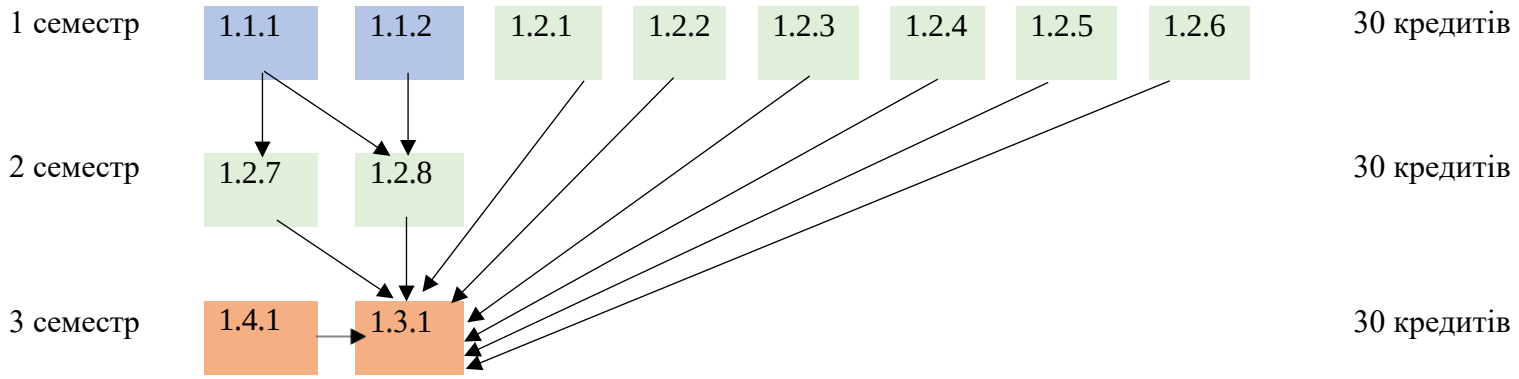
4.2 Обов'язкова частина

4.2.1 Освітні компоненти

№ з/п	Освітні компоненти	Індиві-дуальне завдання	Форма контролю	Кількість кредитів ЄКТС
1.1 Навчальні дисципліни загальної підготовки				
1.1.1	Інформаційні системи в менеджменті і інноваціях		Залік	3
1.1.2	Технологія прийняття управлінських рішень	РГР	Залік	3
	Всього за групою			6
1.2 Навчальні дисципліни професійної підготовки				
1.2.1	Інноваційне підприємництво і трансфер технологій		Екзамен	4,5
1.2.2	Стратегічний менеджмент	КР	Екзамен	4,5
1.2.3	Глобальний бізнес-менеджмент	КР	Екзамен	4,5
1.2.4	Менеджмент проєктів		Екзамен	4,5
1.2.5	Динамічне лідерство та психологія управління персоналом	РР	Залік	3
1.2.6	Корпоративна культура	РР	Залік	3
1.2.7	Антикризовий менеджмент у бізнес-середовищі	КР	Екзамен	4,5
1.2.8	Фінансовий менеджмент		Залік	3
	Всього за групою			31,5
1.3 Проєктна підготовка				
1.3.1	Кваліфікаційна робота			18,0
Всього за групою				18,0
1.4 Практична підготовка				
1.4.1	Переддипломна практика		Диф.залік	12,0
1.5 Атестація				
1.5.1	Публічний захист кваліфікаційної роботи			–

Загальний обсяг обов’язкових освітніх компонентів	**67,5**

4.2.2 Структурно-логічна схема ОП



4.2.3 Матриця відповідності програмних результатів навчання програмним компетентностям

Результати навчання	Загальні компетентності							Спеціальні компетентності											
	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12
ПРН1	+							+								+			
ПРН2			+						+										
ПРН3	+											+							
ПРН4				+										+					
ПРН5									+										
ПРН6						+		+								+			
ПРН7		+			+							+							
ПРН8			+									+							
ПРН9					+														
ПРН10													+		+				
ПРН11										+									
ПРН12		+		+								+		+	+		+		
ПРН13			+	+		+			+						+	+			
ПРН14							+				+							+	
ПРН15														+					+

4.2.4 Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними освітніми компонентами освітньої програми

Результати навчання	Шифри освітніх компонент											
	1.1.1	1.1.2	1.2.1	1.2.2	1.2.3	1.2.4	1.2.5	1.2.6	1.2.7	1.2.8	1.4.1	1.3.1
ПРН1		+	+	+	+				+	+		+
ПРН2		+						+			+	+
ПРН3	+							+			+	+
ПРН4			+			+						+
ПРН5				+								+
ПРН6		+										+
ПРН7						+	+				+	
ПРН8	+					+					+	+
ПРН9								+			+	
ПРН10						+	+				+	
ПРН11							+	+			+	
ПРН12							+					
ПРН13					+	+			+	+		
ПРН14									+		+	+
ПРН15			+									

4.3 Вибіркова частина

Обсяг вибіркових освітніх компонентів за весь строк навчання за освітньою програмою становить не менше 25 % від загального обсягу кредитів ЄКТС.

Здобувачі вищої освіти можуть обирати освітні компоненти для формування індивідуальної освітньої траєкторії з каталогів вибіркових освітніх компонентів або з навчальних планів інших діючих освітніх програм. Вибір освітніх компонентів здобувачами здійснюється відповідно до порядку формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачами вищої освіти в університеті.

5 АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форма атестації: публічний захист кваліфікаційної роботи.

Вимоги до кваліфікаційної роботи

Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми в сфері менеджменту, задачі або проблеми в сфері менеджменту, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки.

Обсяг роботи – до 80 сторінок.

Робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації, фальсифікацій.

Усі роботи перевіряються на академічний плагіат згідно встановленої в університеті процедури та розміщуються у репозитарії університету.

6 СИСТЕМА ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

6.1 Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти функціонує в університеті відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про освіту», «Стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти» Європейської асоціації із забезпечення якості вищої освіти, ДСТУ ISO 9001:2015 (ISO 9001:2015, IDT) Системи управління якістю. Вимоги; стандартів вищої освіти та професійних стандартів.

6.2 Принципи і процедури забезпечення якості вищої освіти встановлені в «Політиці університету в сфері якості» (https://op.edu.ua/document/10107) та «Положенні про систему внутрішнього забезпечення якості» (https://op.edu.ua/document/8818).

6.3 Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм здійснюється відповідно до «Положення про освітню програму» (https://op.edu.ua/document/14379).

6.4 Результати щорічного оцінювання здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників оприлюднюються на офіційному сайті (https://op.edu.ua/about/reports).

6.5 Підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників відбувається у відповідності до Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково педагогічних працівників, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України та «Порядку підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників» (https://op.edu.ua/document/14378). Науково-педагогічним працівникам

Одеської політехніки забезпечується можливість безкоштовно підвищити кваліфікацію за програмами підвищення кваліфікації, пропозиції щодо тематики яких розміщуються за посиланням https://op.edu.ua/servicecatalog/pknpp.

6.6 Організація освітнього процесу відбувається у відповідності до «Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Одеська політехніка» (https://op.edu.ua/document/22548). Вибір дисциплін кожному здобувачу забезпечується згідно чинного законодавства. Усі види самостійної роботи, виконання індивідуальних завдань та підготовка до поточного та підсумкового контролю забезпечуються відповідним методичним забезпеченням, яке розміщується в репозиторії методичних робіт Одеської політехніки відповідно до «Положення про програму навчальної дисципліни та силабус» (https://op.edu.ua/document/20802).

6.7 Ефективне управління освітнім процесом забезпечується за допомогою широко розвиненої інформаційної системи Одеської політехніки (https://is.op.edu.ua).

6.8 Освітні програми розміщені в «Каталозі освітніх програм» (https://op.edu.ua/education/programs).

6.9 Функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату забезпечується згідно «Положення про академічну доброчесність та етику академічних відносин» (https://op.edu.ua/document/17160), «Порядку перевірки академічних робіт на дотримання норм академічної доброчесності» (https://op.edu.ua/document/17176), «Положення про кваліфікаційні роботи здобувачів ступеня бакалавра та магістра» (https://op.edu.ua/document/20926) та інших нормативних документів внутрішньої системи забезпечення якості Одеської політехніки.