**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ПРОЄКТ**

**Голова вченої ради**

**_____ Г.О. Оборський**

**протокол № _ _ від «_____» _____ 202__ р.**

**Освітня програма вводиться в дію з 01.09.2021 р.**

**Ректор_____ Г.О. Оборський**

**наказ № ____ від «___» _____ 202__ р.**

# ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «СОЦІАЛЬНА РОБОТА»

**Другий (магістерський) рівень вищої освіти**
(назва рівня вищої освіти)

**МАГІСТР**
(назва ступеня, що присвоюється)

**ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ 23 СОЦІАЛЬНА РОБОТА**
(шифр та назва галузі знань)

**СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 231 СОЦІАЛЬНА РОБОТА**
(код та найменування спеціальності)

**О Д Е С А – 2 0 2 1 р .**

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**
**освітньо-професійної програми**

| | |
|---|---|
| **Галузь знань** | 23 Соціальна робота |
| **Спеціальність** | 231 Соціальна робота |
| **Рівень вищої освіти** | Другий (магістерський) |
| **Ступінь** | Магістр |
| **Професійна кваліфікація** | КП 2446 Професіонал в галузі соціального захисту населення;<br>КП 1239 Керівники інших функціональних підрозділів;<br>КП 1319 Керівники інших малих підприємств без апарату управління;<br>КП 1483 Менеджери (управителі) у соціальній сфері;<br>КП 1210 Керівник (директор) установи (закладу) соціального захисту населення;<br>КП 2412.2 Професіонал з розвитку персоналу;<br>КП 2412.2 Фахівець з питань зайнятості (хедхантер);<br>КП 2446.1 Молодший науковий співробітник (соціальний захист населення);<br>КП 2446.2 Соціальний працівник;<br>КП 2446.2 Фахівець (з допомоги неблагополучним родинам, грошової допомоги дітям і т. ін.);<br>КП 2446.2. ЗКППТР 24768 Фахівець з соціальної роботи;<br>КП 2446.2. ДКХП 80 Фахівець із соціальної допомоги вдома;<br>КП 2446.2. ДКХП 1 Фахівець-організатор соціально-побутового обслуговування. |

**РОЗРОБЛЕНО**
Робочою групою освітньо-професійної програми
Гарант освітньо-професійної програми
_____ В.В. Корнещук
«____» _____ 20__ р.

**ПОГОДЖЕНО**
Проректор з науково-педагогічної та
виховної роботи
_____ С.А. Нестеренко
«____» _____ 20__ р.

**ПОГОДЖЕНО**
Проректор з науково-педагогічної роботи
та інформаційних технологій
_____ Ю.М. Свінарьов
«____» _____ 20__ р.

**ПОГОДЖЕНО**
Начальник центру із забезпечення
якості вищої освіти
_____ Л.М. Перпері
«____» _____ 20__ р.

**І - Преамбула**

Освітньо-професійна програма зі спеціальності 231 «Соціальна робота» розроблена робочою групою забезпечення за другим (магістерським) рівнем кафедри психології та соціальної роботи Гуманітарного факультету на основі стандарту вищої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 556 від 24.04.2019 року.

**ВНЕСЕНО**
**Кафедрою психології та соціальної роботи**
(назва структурного підрозділу закладу вищої освіти)

В розробці освітньо-професійної програми брали участь: здобувач вищої освіти за другим (магістерським) рівнем з спеціальності 231 «Соціальна робота» - О.Р. Герега (2015 р. вступу – бакалаврат, 2019 р. вступу – магістратура); випускниця 2019 р. з спеціальності 231 «Соціальна робота» кафедри ПСР ГФ ОНПУ за другим (магістерським) рівнем – А.О. Борисюк. з 2019 р. працює у Центрі соціальних служб Одеської міської ради, посада – фахівець із соціальної роботи відділу з питань надання соціальних послуг та правового забезпечення (Центр інтегрованих соціальних послуг).

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

| **Назва організації, підприємства тощо** | **Посада, наукова ступінь та вчене звання,** | **ПІБ** | **Підпис** | **Дата** |
|---|---|---|---|---|
| КУ «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Малиновського р-ну м. Одеса» | Директор центру | Ухіна Ірина Георгіївна | | |
| Центр соціальних служб Одеської міської ради (ЦСС ОМР) | Заст. директора, начальник відділу з питань надання соціальних послуг та правового забезпечення | Азаркіна Олена Володимирівна | | |

## 1. ВСТУП

Відповідно до ст. 1 «Основні терміни та їх визначення» Закону України «Про вищу освіту»: **освітньо-професійна програма** – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої або освітньої та професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій).

Освітня програма повинна містити: перелік освітніх компонентів; їх логічну послідовність; вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою; кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані програмні результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач вищої освіти.

**Освітня програма використовується під час:**

– розроблення навчального плану, робочих програм навчальних дисциплін і програм практик;

– розроблення засобів оцінювання (ідентифікація компетентностей та вимірювання результатів навчання) якості вищої освіти;

– внутрішнього і зовнішнього контролю якості підготовки здобувачів;

– атестації здобувачів;

– акредитації освітньої програми, інспектування освітньої діяльності за спеціальністю (спеціалізації за наявності);

– визначення змісту навчання в системі перепідготовки та підвищення кваліфікації;

– професійної орієнтації здобувачів спеціальності.

Освітня програма враховує вимоги Закону України «Про вищу освіту», Національної рамки кваліфікацій, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341 (у редакції від 25.06.2019) і встановлює: обсяг та термін навчання магістрів; загальні компетентності; спеціальні компетентності; програмні результати навчання; перелік та обсяг освітніх компонентів для опанування компетентностей освітньої програми.

**Користувачі освітньої програми:**

- здобувачі вищої освіти, які навчаються в ОНПУ;
- науково-педагогічні працівники, які здійснюють підготовку магістрів з спеціальності 231 «Соціальна робота»;
- екзаменаційна комісія спеціальності 231 «Соціальна робота»;
- приймальна комісія ОНПУ.

**Освітня програма поширюється** на випускову Кафедру психології та соціальної роботи для підготовки здобувачів зі спеціальності 231 «Соціальна робота»: Гуманітарного факультету, Українсько-німецького навчально-наукового інституту (УНІ)*, Українсько-іспанського навчально-наукового інституту (УІІ)*, Українсько-польського навчально-наукового інституту (УПІ)*.

*Примітка:* Якщо здобувач освітньо-професійної програми за другим (магістерським) рівнем з спеціальності 231 «Соціальна робота» має бажання скористатися можливістю академічної мобільності в рамках договорів з університетами – партнерами (з супроводом структурних підрозділів – Українсько-німецького навчально-наукового інституту (УНІ), Українсько-іспанського навчально-наукового інституту (УІІ), Українсько-польського навчально-наукового інституту (УПІ)), то для забезпечення можливості навчання в університетах – партнерах, студент має володіти мовними компетентностями відповідно до Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти.

## 2. НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ

Освітня програма розроблена на основі таких нормативних документів та рекомендацій:

2.1 Закон України «Про вищу освіту». http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18

2.2 Закон України «Про освіту». https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19

2.3 Національна рамка кваліфікацій. Додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341 (у редакції від 02.07.2020 р.). http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п

2.4 Постанова Кабінету Міністрів України від 26.04.2015 № 266 «Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (редакція від 11.02.2017 р.). https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF/conv

2.5 Постанова КМУ № 579 «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» від 12 серпня 2015 року.

2.6 Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010», затверджений наказом Держспоживстандарту від 28.07.2010 р. (редакція від 01.03.2015 р.). https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10/ed20150301

2.7 Положення про організацію освітнього процесу в ОНПУ. Введено в дію наказом ректора від 03 жовтня 2019 р. № 34. https://opu.ua/document/2492

2.8 Наказ Міністерства освіти і науки України від «01» червня 2016 р. № 600 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 01.10.2019 р. № 1254) «Про внесення змін до методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти». http://edu-mns.org.ua/img/news/8635/NakMON_1254_19.pdf.

2.9 A Tuning Guide to Formulating Degree Programme Profiles Including Programme Competences and Programme Learning Outcomes. – Bilbao, Groningen and The Hague, 2010.

2.10 A TUNING-AHELO conceptual framework of expected/desired learning outcomes in engineering. OECD Education Working Papers, No. 60, OECD Publishing 2011. http://dx.doi.org/10.1787/5kghtchn8mbn-en.

2.11 Процедура з розроблення освітніх програм. Введено в дію наказом ректора від 6 березня 2020 р. № 23. https://opu.ua/document/3355

2.12 Положення про порядок організації вивчення вибіркових освітніх компонентів. Введено в дію наказом ректора від 6 березня 2020 р. № 24. https://opu.ua/document/3354

2.13 Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності Одеського національного політехнічного університету. Введено в дію наказом ректора від 31 жовтня 2019 р. № 54. https://opu.ua/document/2545

2.14 Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність (нова редакція). Введено в дію наказом ректора від 3 жовтня 2019 № 37. https://opu.ua/document/2501

2.15 Наказ Міністерства праці та соціальної політики України «Про затвердження Випуску 1 «Професії працівників, що є загальними для всіх видів економічної діяльності» Довідника кваліфікаційних характеристик професій працівників» від 29.12.2004 N 336 https://zakon.rada.gov.ua/rada/show

2.16. Стандарт вищої освіти: другий (магістерський) рівень вищої освіти, ступінь вищої освіти Магістр, галузь знань 23 Соціальна робота, спеціальність 231 Соціальна робота. Затверджено та введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 24.04.2019 р. No556. https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/05/06/231-sotsialna-robota-magistr.pdf

## 3. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ МАГІСТРА

| | **Загальна інформація** |
|---|---|
| **Рівень вищої освіти** | Другий (магістерський) рівень |
| **Ступінь, що присуджується** | Магістр |
| **Назва галузі знань** | 23 Соціальна робота |
| **Назва спеціальності** | 231 Соціальна робота |
| **Наявність акредитації** | Міністерство освіти і науки України, сертифікат акредитації спеціальності: Серія НД-IV № 1674710, дійсний до 1 липня 2020 р. Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти, Рішення про акредитацію освітньої програми, протокол № 17 від 23 грудня 2019 р. |
| **Документ про вищу освіту, що видається випускникам** | Диплом магістра. Додаток до диплома магістра європейського зразка. |
| **Передумови** | Наявність ступеня бакалавра або магістра. |
| **Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття освіти** | Обсяг освітньо-професійної програми становить 90 кредитів ЄКТС. Нормативний строк підготовки за денною та заочною формами здобуття освіти – 1 рік 4 місяців. |
| **Термін дії освітньої програми** | 2021 – 2023 рр. |
| **Цикл/рівень** | FQ-EHEA – другий цикл, QF-LLL – сьомий рівень, НРК – сьомий рівень |
| **Обмеження щодо форм навчання** | Обмеження відсутні |
| **Кваліфікація освітня** | Магістр з соціальної роботи |
| **Кваліфікація, що присвоюється випускникам** | Ступінь вищої освіти – Магістр<br>Спеціальність – 231 Соціальна робота<br>Освітня програма – Соціальна робота |
| **Мова (и) викладання** | Українська |
| **Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми** | https://opu.ua/education/programs/mag-231-0 |
| **А** | **Мета освітньої програми** |
| | Опанування здобувачами вищої освіти поглиблених теоретичних знань та практичних умінь в галузі соціальної роботи, необхідних для ефективного виконання інноваційних завдань професійної діяльності, управління та проведення досліджень в соціальній сфері |
| **В** | **Характеристика програми** |
| **Опис предметної області** | **Об'єкти вивчення:** соціальний добробут населення, детермінанти, що на нього впливають; організаційна, управлінська, експертна, контрольно-аналітична, проектна, науково-дослідна діяльність у соціальній сфері.<br>**Мета навчання:** підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні задачі і проблеми у соціальній сфері або у процесі навчання, що передбачає проведення дослідження та/або здійснення інновацій в умовах невизначеності. |

| | |
|---|---|
| | **Теоретичний зміст:** поняття, концепції, принципи соціального розвитку особи і громади та їх використання для пояснення закономірностей соціальних процесів, соціального захисту й надання допомоги вразливим групам населення.<br>**Методи, методики та технології:** методи і технології збирання, обробки та інтерпретації результатів дослідження у соціальній сфері<br>**Інструменти та обладнання:** сучасні універсальні інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в соціальній сфері та в сфері наукового дослідження. |
| **Фокус освітньої програми** | Управління в соціальній сфері, втілення інноваційних методів і технологій соціальної роботи.<br>Ключові слова: соціальна робота, соціальний менеджмент, технології соціальної роботи. |
| **Орієнтація програми** | Освітньо-професійна. |
| **Особливості та відмінності** | Характерною особливістю даної освітньо-професійної програми є:<br>- використання в процесі магістерської підготовки інтерактивних методів, професійно-ситуаційного навчання з урахуванням принципів Гуманітарної освіти (Liberal Art Education);<br>- поглиблене вивчення дисциплін управлінського змісту;<br>- реалізація особистісного потенціалу здобувача, розвиток його творчих (креативних) здібностей, гуманізму;<br>- забезпечення конкурентоспроможності магістрів із соціальної роботи завдяки підготовленості до впровадження інноваційних методів вирішення соціальних проблем й оптимального використання соціальних ресурсів;<br>- відповідність ОП світовим стандартам освіти і підготовки фахівців із соціальної роботи (Global Standards for Social Work Education and Training);<br>- здійснення професійної підготовки на засадах професійної доброчесності (Professional integrity);<br>- можливість участі в програмах міжнародної академічної мобільності (тривалістю 1 або 2 семестри), яка реалізується німецькою, польською, іспанською мовами та вимагає необхідного рівня мовної компетентності. |
| **С** | **Придатність до працевлаштування та подальшого навчання** |
| **Придатність до працевлаштування** | Можливість працювати у сфері: державного управління (управліннях, відділах у справах сім'ї та молоді, центрах соціальних служб); охорони здоров'я та надання соціальних послуг, благодійної діяльності тощо.<br>Робочі місця в організаціях всіх форм власності, на підприємствах, в адміністративних, соціальних організаціях (установах, закладах), відділах з управління персоналом, навчальних закладах згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатору професій (ДК 003:2010). Самостійне працевлаштування. |
| **Подальше навчання. Академічні права випускників** | Можливість продовжити навчання за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти. |

| | |
|---|---|
| **D** | **Стиль та методика навчання** |
| **Підходи до викладання та навчання** | Викладання проводиться у вигляді: традиційних лекцій, мультимедійних та інтерактивних лекцій, практичних, лабораторних, тренінгових занять. Використовуються проблемні лекції, інтерактивні лекції з елементами дискусії, ділова гра, робота в малих групах, проблемні евристичні діалоги, «кейс-метод», брейнстормінг, самостійна робота пошукового характеру, публічний виступ та ін.<br>Передбачено: самостійна робота, яка визначається робочою програмою конкретної навчальної дисципліни, завданнями та рекомендаціями викладача (підготовка до поточних аудиторних занять; пошуково-аналітична робота: виконання індивідуальних творчих письмових робіт, рефератів, РГР з використанням підручників, конспектів, статей, оглядів та ін., зокрема іноземною мовою.). Проведення досліджень. Участь у міждисциплінарних проектах та тренінгах, науково-дослідних роботах, у групах з розробки освітніх програм, робота у студентських наукових гуртках. Підготовка кваліфікаційної роботи магістра під постійним керівництвом наукового керівника, консультацій з науково-педагогічними працівниками та представниками соціальних служб. |
| **Система оцінювання** | Екзамени, заліки, поточний контроль, лабораторні звіти, ессе, презентації, реферативні та розрахунково-графічні роботи, курсові роботи.<br>Захист переддипломної практики. |
| **E** | **Програмні компетентності** |
| **Інтегральна компетентність** | Здатність розв’язувати складні задачі і проблеми у галузі соціальної роботи та у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. |
| **Загальні компетентності: інструментальні / міжособистісні / системні** | **1. Інструментальні компетентності:**<br>ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.<br>ЗК2. Здатність розробляти і управляти проектами.<br>ЗК3. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.<br>**2. Міжособистісні компетентності:**<br>ЗК4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.<br>ЗК5. Навички міжособистісної взаємодії.<br>ЗК6. Здатність працювати в команді.<br>ЗК7. Професійні етичні зобов’язання.<br>**3. Системні компетентності:**<br>ЗК8. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.<br>ЗК9. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.<br>ЗК10. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). |

| | |
|---|---|
| **Спеціальні (фахові, предметні) компетентності** | **Предметні:**<br>СК1. Здатність до розуміння та використання сучасних теорій, методологій і методів соціальних та інших наук, у тому числі методи математичної статистики та кількісні соціологічні методи, стосовно завдань фундаментальних і прикладних досліджень у галузі соціальної роботи.<br>СК2. Здатність до виявлення соціально значимих проблем і факторів досягнення соціального благополуччя різних груп населення.<br>СК3 Здатність професійно діагностувати, прогнозувати, проектувати та моделювати соціальні ситуації.<br>СК4. Здатність до впровадження методів і технологій інноваційного практикування та управління в системі соціальної роботи<br>**Фахові:**<br>СК5. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (експертами з інших галузей/видів економічної діяльності), налагоджувати взаємодію державних, громадських і комерційних організацій на підґрунті соціального партнерства.<br>СК6. Здатність до оцінки процесу і результату професійної діяльності та якості соціальних послуг.<br>СК7. Здатність до професійної рефлексії.<br>СК8. Здатність до спільної діяльності та групової мотивації, фасилітації процесів прийняття групових рішень.<br>СК9. Здатність доводити знання та власні висновки до фахівців та нефахівців.<br>СК10. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість задля вирішення соціальних проблем через упровадження соціальних інновацій.<br>СК11. Здатність виявляти професійну ідентичність та діяти згідно з цінностями соціальної роботи.<br>СК12. Здатність до критичного оцінювання соціальних наслідків політики у сфері прав людини, соціальної інклюзії та сталого розвитку суспільства.<br>СК13. Здатність до формування позитивного іміджу професії, її статусу в суспільстві.<br>СК14. Здатність до ефективного менеджменту організації у сфері соціальної роботи.<br>СК15. Здатність до розроблення, апробації та втілення соціальних проектів і технологій.<br>СК16. Здатність упроваджувати результати наукового пошуку в практичну діяльність. |
| **F** | **Програмні результати навчання** |
| | ПРН 1. (З, У/Н, К, ВА) Розв'язувати складні задачі і проблеми, що потребують оновлення й інтеграції знань в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог.<br>ПРН 2. (З, У/Н, ВА) Критично оцінювати результати наукових досліджень і різні джерела знань про практики соціальної роботи, формулювати висновки та рекомендації щодо їх впровадження.<br>ПРН 3. (З, У/Н) Застосовувати іноземні джерела при виконанні завдань науково-дослідної та прикладної діяльності, висловлюватися іноземною мовою усно та письмово.<br>ПРН 4. (З, У/Н) Показувати глибинне знання та системне розуміння |

| | |
|---|---|
| | теоретичних концепцій, як із галузі соціальної роботи, так і з інших галузей соціогуманітарних наук.<br>ПРН 5. (З, У/Н**)** Збирати та здійснювати кількісний і якісний аналіз емпіричних даних.<br>ПРН 6. (З, У/Н, К, ВА) Самостійно й автономно знаходити інформацію необхідну для професійного зростання, опановувати її, засвоювати та продукувати нові знання, розвивати професійні навички та якості.<br>ПРН 7. (З, У/Н) Застосовувати загальне програмне забезпечення для вирішення професійних задач та здійснення наукового дослідження.<br>ПРН 8. (З, У/Н, ВА) Автономно приймати рішення в складних і непередбачуваних ситуаціях.<br>ПРН 9. (У/Н, ВА) Виконувати рефлексивні практики в контексті цінностей соціальної роботи, відповідальності, у тому числі для запобігання професійного вигорання.<br>ПРН 10. (З, У/Н, К) Аналізувати соціальний та індивідуальний контекст проблем особи, сім'ї, соціальної групи, громади, формулювати мету і завдання соціальної роботи, планувати втручання в складних і непередбачуваних обставинах відповідно до цінностей соціальної роботи.<br>ПРН 11. (З, У/Н, К) Організовувати спільну діяльність фахівців різних галузей і непрофесіоналів, здійснювати їх підготовку до виконання завдань соціальної роботи, ініціювати командоутворення та координувати командну роботу.<br>ПРН 12. (З, У/Н, ВА) Оцінювати соціальні наслідки політики у сфері прав людини, соціальної інклюзії та сталого розвитку суспільства, розробляти рекомендації стосовно удосконалення нормативно-правового забезпечення соціальної роботи.<br>ПРН 13. **(**У/Н, К, ВА) Демонструвати ініціативу, самостійність, оригінальність, генерувати нові ідеї для розв'язання завдань професійної діяльності.<br>ПРН 14. (З, У/Н) Визначати методологію прикладного наукового дослідження та застосовувати методи кількісного та якісного аналізу результатів, у тому числі методи математичної статистики.<br>ПРН 15. (З, У/Н, ВА) Розробляти критерії та показники ефективності професійної діяльності, застосовувати їх в оцінюванні виконаної роботи, пропонувати рекомендації щодо забезпечення якості соціальних послуг та управлінських рішень.<br>ПРН 16. (З, У/Н) Розробляти соціальні проекти на високопрофесійному рівні.<br>ПРН 17. (З, У/Н, К, ВА) Самостійно будувати та підтримувати цілеспрямовані, професійні взаємини з широким колом людей, представниками різних спільнот і організацій, аргументувати, переконувати, вести конструктивні переговори, результативні бесіди, дискусії, толерантно ставитися до альтернативних думок.<br>ПРН 18. **(**У/Н, К, ВА) Демонструвати позитивне ставлення до власної професії та відповідати своєю поведінкою етичним принципам і стандартам соціальної роботи.<br>ПРН 19. (З, У/Н) Розробляти, апробувати та втілювати соціальні проекти і технології.<br>ПРН 20. (З, У/Н) Упроваджувати результати наукового пошуку в практичну діяльність. |

| | |
|---|---|
| **G** | **Ресурсне забезпечення реалізації програми** |
| **Специфічні характеристики кадрового забезпечення** | Освітня та професійна кваліфікація викладачів, які залучені до реалізації освітньої-професійної програми, дозволяє на високому професійному рівні викладати відповідні дисципліни. 95 % професорсько-викладацького складу, задіяного до викладання циклу дисциплін професійної підготовки, мають відповідні наукові ступені щодо дисциплін, які викладають. |
| **Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення** | Зазначається використання сучасного обладнання, зокрема https://opu.ua/about/reports#11 |
| **Специфічні характеристики інформаційно-методичного забезпечення** | Ресурси інформаційного освітнього середовища ОНПУ: бази даних SCOPUS and Web of Science; інституційний репозиторій (eONPUIR); електронні учбові і методичні видання університету тощо.<br>Використання віртуального навчального середовища ОНПУ та авторських розробок професорсько-викладацького складу.<br>https://library.opu.ua<br>https://el.opu.ua |
| **H** | **Академічна мобільність** |
| **Нормативно-правові акти** | Академічна мобільність регламентується Постановою КМУ № 579 «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» від 12 серпня 2015 року та Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність (нова редакція). (Введено в дію наказом ректора від 3 жовтня 2019 № 37). https://opu.ua/document/2501 |
| **Національна кредитна мобільність** | На основі двосторонніх договорів між ОНПУ та університетами України. |
| **Міжнародна кредитна мобільність** | В рамках програм ЄС Еразмус на основі спільних договорів між ОНПУ та університетами партнерами |
| **I** | **Навчання іноземних здобувачів** |
| **Умови** | На загальних умовах та передбачає вивчення освітнього компоненту «Українська мова як іноземна». |

## 4. ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ

### 4.1. Розподіл змісту освітньо-професійної програми за групами освітніх компонентів та циклами підготовки

| № п/п | Цикл підготовки | Обсяг навчального навантаження здобувача вищої освіти (кредитів / %) | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Обов'язкові компоненти ОПП (обов'язкова частина за НП) | Вибіркові компоненти ОП (вибіркова частина за НП) | Всього за весь термін навчання |
| **1** | Навчальні дисципліни загальної підготовки | 9,0 / 10 | 9,0 / 10 | 18,0 / 20 |
| **2** | Навчальні дисципліни професійної підготовки | 27,0 / 30,0 | 15,0 / 16.7 | 42,0 / 46,7 |
| **3** | Курсові проекти | Немає | Немає | Немає |
| **4** | Практична підготовка | 12, 0 / 13,3 | Немає | 12,0 / 13,3 |
| **5** | Атестація | 18,0 / 20 | Немає | 18,0 / 20 |
| **6** | Всього за весь термін навчання: | 66,0 / 73 | 24,0 / 27 | 90 / 100 |

### 4.2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

#### 4.2.1. Перелік компонентів ОП

| Шифр ОК | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів ЄКТС | Форма підсумк. контролю |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1. Обов'язкові компоненти ОПП** | | | |
| **1.1. Навчальні дисципліни загальної підготовки** | | | |
| ОЗ01 | Професійна іноземна мова | 3,0 | З |
| ОЗ02 | Інтелектуальна власність та авторське право | 3,0 | З |
| ОЗ03 | Професійна педагогіка | 3,0 | З |
| **1.2. Навчальні дисципліни професійної підготовки** | | | |
| ОП01 | Професійна доброчесність керівника соціальної служби | 4,5 | Е |
| ОП02 | Актуальні дослідження в соціальній роботі | 3,0 | З |
| ОП03 | Професійна надійність персоналу соціономічної сфери | 3,0 | З |
| ОП04 | Стратегічні аспекти формування соціальної політики | 6,0 | Е, КР |
| ОП05 | Міждисциплінарні технології в соціальній роботі | 6,0 | Е, КР |
| ОП06 | Соціальний менеджмент | 4,5 | З |
| **1.3. Практична підготовка** | | | |
| ПП01 | Переддипломна практика | 12,0 | З |

| Шифр ОК | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів ЄКТС | Форма підсумк. контролю |
|---|---|---|---|
| **1.4. Атестація** | | | |
| А01 | Кваліфікаційна робота | 18 | Захист |
| **Загальний обсяг обов'язкових компонентів:** | | 66 | |
| **2. Вибіркові компоненти ОПП*** | | | |
| **2.1. Навчальні дисципліни загальної підготовки** | | | |
| В301 | Українська мова як іноземна* | 4,5 | З |
| В302 | Кадровий менеджмент | 3,0 | З |
| В303 | Організаційна психологія | 3,0 | З |
| В304 | Організаційне консультування | 3,0 | З |
| В305 | Академічна культура | 3,0 | З |
| В306 | Бізнес-культура організацій | 3,0 | З |
| В307 | Корпоративна культура | 3,0 | З |
| В308 | Соціальне підприємництво | 3,0 | З |
| В309 | Соціальний маркетинг | 3,0 | З |
| В310 | Моніторинг та оцінювання соціальних програм і проектів | 3,0 | З |
| **2.2. Навчальні дисципліни професійної підготовки** | | | |
| ВП01 | Соціальне партнерство | 6,0 | Е, КР |
| ВП02 | Соціальна медіація | 6,0 | Е, КР |
| ВП03 | Теорія і практика креативної діяльності | 6,0 | Е, КР |
| ВП04 | Професійна кар'єра в соціономічній сфері ** | 4,5 | Е |
| ВП05 | Професійна мобільність в соціономічній сфері** | 4,5 | Е |
| ВП06 | Консолідована інформація** | 4,5 | Е |
| ВП07 | Психологія управління | 4,5 | Е, КР |
| ВП08 | Соціологія управління | 4,5 | Е, КР |
| ВП09 | Електронне урядування | 4,5 | Е, КР |
| | | | |
| | Дисципліна з інших рівнів та ОП*** | 4,5 | |
| | | | |
| В311 | Військова підготовка**** | 29 | |
| | | | |
| **Загальний обсяг вибіркових компонент:** | | 24,0 | |
| **ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ** | | 90,0 | |

***Примітка***:

Згідно із Законом України «Про вищу освіту» здобувачі вищої освіти мають право на: вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньою програмою та навчальним планом, в обсязі, що становить не менш як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для даного рівня вищої освіти. При цьому здобувачі певного рівня вищої освіти мають право вибирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти, за погодженням з керівником відповідного факультету чи підрозділу.

* Вивчається тільки іноземними здобувачами.

** Дисципліни, що викладаються іноземною мовою (англійською).

*** Здобувач вищої освіти може скористатися правом обирати вибіркові навчальні дисципліни за іншими рівнями та ОП, які пропонуються іншими навчально-науковими інститутами чи факультетами на 4,5 кредити з циклу 2.2.

**** Послідовність вивчення дисципліни, графік навчального процесу, форми проведення навчальних занять та їх обсяг, форми та засоби поточного і підсумкового контролю встановлюються відповідною програмою військової підготовки.

**4.3. Структурно-логічна схема ОПП магістра. Короткий опис логічної послідовності вивчення компонент освітньої програми з терміном навчання 1 рік 4 місяця.**

| *1 семестр (30 кредитів)* | *2 семестр (30 кредитів)* | *3 семестр (30 кредитів)* |
|---|---|---|
| Професійна іноземна мова 3,0 | Інтелектуальна власність та авторське право 3,0 | Переддипломна практика 12,0 |
| Професійна доброчесність керівника соціальної служби 4,5 | Професійна педагогіка 3,0 | Виконання кваліфікаційної роботи 18,0 |
| Актуальні дослідження в соціальній роботі 3,0 | Кадровий менеджмент/ Організаційна психологія/ Організаційне консультування 3,0 | |
| Професійна надійність персоналу соціономічної сфери 3,0 | Академічна культура / Бізнес-культура організацій / Корпоративна культура 3,0 | |
| Стратегічні аспекти формування соціальної політики 6,0 | Соціальне підприємництво / Соціальний маркетинг / Моніторинг та оцінювання соціальних програм і проектів 3,0 | |
| Міждисциплінарні технології в соціальній роботі 6,0 | Соціальне партнерство / Соціальна медіація / Теорія і практика креативної діяльності 6,0 | |
| Соціальний менеджмент 4,5 | Професійна кар'єра в соціономічній сфері** / Професійна мобільність в соціономічній сфері** / Консолідована інформація** 4,5 | |
| | Психологія управління / Соціологія управління / Електронне урядування 4,5 | |
| | Дисципліна з інших рівнів та ОП*** | |

| **ОБОВ'ЯЗКОВА ЧАСТИНА** | | **ВИБІРКОВА ЧАСТИНА** | |
|---|---|---|---|
| **9,0** | **27,0** | **15,0** | **9,0** |
| ОК загальної підготовки | ОК професійної підготовки | ОК загальної підготовки | ОК професійної підготовки |

## 5.1. Матриці співвідношення компетентностей до освітніх компонентів ОПП

### 5.1.1 Обов'язкові освітні компоненти

| Шифри освітніх компонент ОПП | Інтегральна компетентит | Загальні компетентності | | | | | | | | | | Спеціальні компетентності | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Інструментальні | | | Міжособистісні | | | | Системні | | | Предметні | | | | Фахові | | | | | | | | | | | |
| | | ЗК1 | ЗК2 | ЗК3 | ЗК4 | ЗК5 | ЗК6 | ЗК7 | ЗК8 | ЗК9 | ЗК10 | СК1 | СК2 | СК3 | СК4 | СК5 | СК6 | СК7 | СК8 | СК9 | СК10 | СК11 | СК12 | СК13 | СК14 | СК15 | СК16 |
| **Дисципліни загальної підготовки** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОЗ01 | + | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОЗ02 | + | + | | | | | | | + | | + | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОЗ03 | + | + | | | | + | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | |
| **Дисципліни професійної підготовки** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОП01 | + | | | | | | | + | | + | | | | | | | | + | | | | + | | + | | | |
| ОП02 | + | | | + | | | | | + | | | + | | | | | | | | | + | | | | | | + |
| ОП03 | + | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | + | | + |
| ОП04 | + | | | | | | | | + | | + | | + | | | | | | + | | | | + | | | | |
| ОП05 | + | | + | | | + | + | | + | | | | + | + | + | | | | | | | | | | | + | |
| ОП06 | + | | | + | | | | | | | | | | | + | + | + | | | | | | | | | | |
| **Практична підготовка** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПП01 | + | | | + | | + | + | | | + | | | | | | + | + | + | | + | | + | | + | | | + |
| **Атестація** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| А01 | + | + | + | + | | | | + | + | | + | + | + | + | | | + | + | | + | + | | + | | | + | |

## 5.2 Матриця співвідношення програмних результатів навчання до програмних компетентностей

| Програмні результати навчання | Інтегральна компетентність | Загальні компетентності | | | | | | | | | | Спеціальні компетентності | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Інструмен-тальні | | | Міжособистісні | | | | Системні | | | Предметні | | | | Фахові | | | | | | | | | | | | |
| | | ЗК1 | ЗК2 | ЗК3 | ЗК4 | ЗК5 | ЗК6 | ЗК7 | ЗК8 | ЗК9 | ЗК10 | СК1 | СК2 | СК3 | СК4 | СК5 | СК6 | СК7 | СК8 | СК9 | СК10 | СК11 | СК12 | СК13 | СК14 | СК15 | СК16 |
| ПРН 1 | + | + | + | + | | + | | | | | + | | | + | | | | | | | | | + | | | | |
| ПРН 2 | + | | | | | + | | | + | + | | + | + | + | | | | | | | | | | | | | |
| ПРН 3 | + | | | | + | | | | | + | | | | | | + | | | | | | | | | | | |
| ПРН 4 | + | + | | + | | + | | | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | | |
| ПРН 5 | + | | | | | | | | + | + | | + | + | | | | + | | | | | | | | | | + |
| ПРН 6 | + | | | | | | | | + | + | + | | | | | | | | | + | | | | | | | |
| ПРН 7 | + | | + | | | + | | | | | | | | + | + | | | | | + | + | | | | + | | |
| ПРН 8 | + | | + | | | + | | + | | | + | | | | | + | | + | | | | | | | + | | |
| ПРН 9 | + | | | | | + | | | | | | | | | | | + | + | | | | + | | | | | |
| ПРН 10 | + | | | | | + | | | | | | | | + | + | | | + | | | | + | | | | | |
| ПРН 11 | + | | | | | + | + | | | | | | | | | + | | | + | + | | | | | + | | |
| ПРН 12 | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | |
| ПРН 13 | + | | | | | + | + | | | | + | | + | + | | | | | + | | + | + | + | | | | |
| ПРН 14 | + | | | | | + | | | + | | + | + | + | | | | | | | | | | | | | | |
| ПРН 15 | + | | | + | | | | | + | | + | | | | + | | + | + | | | | | + | | + | | |
| ПРН 16 | + | | + | | | + | | | | | + | | | + | + | | + | | | | + | | + | | | | |
| ПРН 17 | + | | | | | | + | | | | | | | | | + | | | + | + | | + | | | + | | |
| ПРН 18 | + | | | | | | | + | | | | | | | | + | | + | | | | | | + | | | |
| ПРН 19 | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + |
| ПРН 20 | + | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | + |

### 5.3 Матриця співвідношення програмних результатів навчання до освітніх компонент

| Програмні результати навчання | Шифри освітніх компонент ОПП (обов'язкові) | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | О301 | О302 | О303 | ОП01 | ОП02 | ОП03 | ОП04 | ОП05 | ОП06 | ПП01 | А01 |
| ПРН 1 | | | | | | | | + | | + | + |
| ПРН 2 | | | | | + | | + | + | | | + |
| ПРН 3 | + | | | | | | | | | | + |
| ПРН 4 | | + | + | | + | | + | + | + | + | + |
| ПРН 5 | | | | | + | + | | | | + | + |
| ПРН 6 | | + | + | + | | | | | | + | + |
| ПРН 7 | | | | | | | | | | + | + |
| ПРН 8 | | | | + | | | | | + | | + |
| ПРН 9 | | | | + | | | | | | | |
| ПРН 10 | | | | | | | | + | | | + |
| ПРН 11 | | | + | | | | | + | + | | |
| ПРН 12 | | | | | | | + | | | | + |
| ПРН 13 | | | | | + | | + | | | + | |
| ПРН 14 | | | | | + | | | | | | + |
| ПРН 15 | | | | | | + | | | + | | + |
| ПРН 16 | | | | | | | | | + | | + |
| ПРН 17 | | | | + | | + | | | + | | |
| ПРН 18 | | | | + | | | | | | + | |
| ПРН 19 | | | | | + | | | + | | | + |
| ПРН 20 | | + | | | | | | | | + | + |

## 7. Форма атестації

### 7.1 Форма атестації магістрів

Атестація випускників спеціальності 231 «Соціальна робота» проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи та завершується видачею документів встановленого зразка про присудження йому освітнього ступеня магістра та присвоєння кваліфікації: **Магістр з соціальної роботи**.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

| | |
|---|---|
| **Форма атестації** | Публічний захист (демонстрація) кваліфікаційної роботи. |
| **Вимоги до кваліфікаційної роботи** | Кваліфікаційна робота повинна передбачати розв'язання складної спеціалізованої задачі або проблеми у соціальній сфері, що супроводжується проведенням досліджень та/або застосуванням інноваційних підходів.<br>Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації.<br>Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти, або його структурного підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.<br>Перевірка на плагіат. |

**8. Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти Одеським національним політехнічним університетом складається з таких процедур і заходів, передбачених законом «Про вищу освіту»:**

1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;

2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;

3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;

4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;

5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;

6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;

7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;

8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;

9) інших процедур і заходів.

Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності Одеського національного політехнічного університету затверджено Вченою радою Одеського національного політехнічного університету, протокол від 29.10.2019 р. № 3 та введено в дію наказом ректора від 31.10.2019 р. № 54.

**Інформаційний додаток до ОП – Співвідношення компетентностей, результатів навчання до вибіркових освітніх компонентів**

| Шифр вибіркової ОК | Назва вибіркової ОК | Компетентності | Результати навчання |
|---|---|---|---|
| **2 ВИБІРКОВА ЧАСТИНА<br>2.1 НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ** | | | |
| ВЗ01 | Українська мова як іноземна | К1. Здатність спілкуватися іноземною мовою. | РН 1. (З, У/Н) Застосовувати іноземні джерела при виконанні завдань науково-дослідної та прикладної діяльності, висловлюватися іноземною мовою усно та письмово. |
| ВЗ02 | Кадровий менеджмент | К1. Навички міжособистісної взаємодії. | РН1. (З, У/Н) Показувати глибинне знання та системне розуміння теоретичних концепцій, як із галузі соціальної роботи, так і з інших галузей соціогуманітарних наук. |
| | | К2. Здатність до ефективного менеджменту організації у сфері соціальної роботи. | РН2. (З, У/Н) Визначати методологію прикладного наукового дослідження та застосовувати методи кількісного та якісного аналізу результатів, у тому числі методи математичної статистики |
| | | | РН3. (З, У/Н, К) Організовувати спільну діяльність фахівців різних галузей і непрофесіоналів, здійснювати їх підготовку до виконання завдань соціальної роботи, ініціювати командоутворення та координувати командну роботу. |
| | | К3. Здатність використовувати сучасні стратегії управління персоналом, формувати ефективну кадрову політику. | РН4. (З) Знати сучасні організаційні засади управління персоналом та методи підвищення мотивації персоналу. |
| ВЗ03 | Організаційна психологія | К1. Навички міжособистісної взаємодії. | РН1. (У/Н, ВА) Виконувати рефлексивні практики в контексті цінностей соціальної роботи, відповідальності, у тому числі для запобігання професійного вигорання. |
| | | К2. Здатність професійно діагностувати, прогнозувати, проектувати та моделювати соціальні ситуації. | РН2. (У/Н, ВА) Самостійно й автономно знаходити інформацію необхідну для професійного зростання, опановувати її, засвоювати та продукувати нові знання, розвивати професійні навички та якості. |
| | | К3. Здатність визначати ресурси професійного розвитку персоналу, критерії ефективності управлінської діяльності | РН3. (З, У/Н) Уміти визначати ресурси професійного розвитку персоналу та категорії проблем, які потребують рішення в контексті професійних завдань. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ВЗ04 | Організаційне консультування | К1. Навички міжособистісної взаємодії. | РН1. (З, У/Н) Збирати та здійснювати кількісний і якісний аналіз емпіричних даних. |
| | | К2. Здатність працювати в команді. | РН2. (У/Н, ВА) Самостійно й автономно знаходити інформацію необхідну для професійного зростання, опановувати її, засвоювати та продукувати нові знання, розвивати професійні навички та якості. |
| | | К3. Здатність професійно діагностувати, прогнозувати, проектувати та моделювати соціальні ситуації. | РН3. (ВА) Автономно приймати рішення в складних і непередбачуваних ситуаціях |
| | | К4. Здатність до пошуку інноваційних способів управління персоналом та розв'язання актуальних соціально-психологічних проблем на основі системного розуміння організаційної діяльності. | РН4. (З, У/Н) Здійснювати критичний відбір соціальних технологій управління персоналом у відповідності до характеру соціально-психологічних проблем, що підлягає розв'язанню. |
| ВЗ05 | Академічна культура | К1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. | РН1. (К, ВА). Критично оцінювати результати наукових досліджень і різні джерела знань про практики соціальної роботи, формулювати висновки та рекомендації щодо їх впровадження: набуття досвіду збирання, вивчення, аналізу та перевірки фактів, самостійного пошуку, опрацювання і коректного використання джерел; вироблення навичок аналізу та реферування наукових текстів різних жанрів. |
| | | К2. Здатність дотримуватися морально-етичних цінностей та стандартів академічної доброчесності в науковій та науково-прикладній діяльності. | РН2. (К, ВА). Створювати наукові професійно-орієнтовані тексти з дотриманням етичних норм, критичного мислення та академічних стандартів: здобути навички наукової мовної культури, академічної грамотності, культури наукової праці та соціальної, моральної відповідальності за результати дослідження. |
| ВЗ06 | Бізнес-культура організацій | К1. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість задля вирішення соціальних проблем через упровадження соціальних інновацій. | РН1. (ВА). Самостійно й автономно знаходити інформацію необхідну для професійного зростання, опановувати її, засвоювати та продукувати нові знання, розвивати професійні навички та якості: навички формування системи управління бізнес-культурою в організації; засвоєння правил, принципів, оволодіння прийомами та методами організації ефективної ділової взаємодії. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | К2. Здатність установлювати професійну комунікацію з представниками державних, фінансових, громадських, політичних організацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва. | РН2. (К, ВА) Організовувати ефективну ділову комунікацію з усіма суб'єктами соціально-економічної діяльності на засадах професійної етики та доброчесності: удосконалення вмінь та навичок розв'язання етичних проблем у сфері бізнесу. |
| ВЗ07 | Корпоративна культура | К1. Навички міжособистісної взаємодії. | РН1. (ВА) Демонструвати ініціативу, самостійність, оригінальність, генерувати нові ідеї для розв'язання завдань професійної діяльності: володіти методиками діагностування та кореляції корпоративної культури. |
| | | К2. Здатність до креативного вирішення проблемних ситуацій, продукування інноваційних ідей та їх впровадження у професійну діяльність. | РН2. (ВА) Розробляти корпоративну стратегію та впроваджувати її згідно із соціальними, психологічними та іншими характеристиками організації: застосовувати базові навики формування корпоративної культури, моделювати профіль корпоративної культури організації. |
| ВЗ08 | Соціальне підприємництво | К1. Здатність генерувати нові ідеї (креативність) | РН1. (У/Н, К, ВА) Демонструвати ініціативу, самостійність, оригінальність, генерувати нові ідеї для розв'язання завдань професійної діяльності. |
| | | К2. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість задля вирішення соціальних проблем через упровадження соціальних інновацій. | РН2. (З, У/Н) Розробляти соціальні проекти на високопрофесійному рівні. |
| | | К3. Здатність професійно моделювати соціальний бізнес. | РН3. (З, У/Н) Застосовувати практичні інструменти для створення й ведення ефективного соціального бізнесу. |
| ВЗ09 | Соціальний маркетинг | К1. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт. | РН1. (З, У/Н, К, ВА) Розв'язувати складні задачі і проблеми, що потребують оновлення й інтеграції знань в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог. |
| | | К2. Здатність до розуміння специфіки ринку соціальних послуг та просування соціального продукту із застосуванням принципів, методів, інструментів маркетингової діяльності в соціальній сфері. | РН2. (З, У/Н) Вміти застосовувати методи маркетингових досліджень та маркетингового аналізу в умовах формування соціально-орієнтовної ринкової економіки. |
| ВЗ10 | Моніторинг та оцінювання соціальних | К1. Здатність розробляти і управляти проектами. | РН1. (З, У/Н, ВА) Критично оцінювати результати наукових досліджень і різні джерела знань про практики соціальної роботи, формулювати висновки та рекомендації щодо їх впровадження. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | програм і проектів | К2. Здатність до розроблення, апробації та втілення соціальних проектів і технологій. | РН2. (З, У/Н) Розробляти, апробувати та втілювати соціальні проекти і технології. |
| | | К3. Здатність впроваджувати соціальні програми і проекти за підтримки державних і недержавних організацій. | РН3 (З, У/Н) Вміти аналізувати перспективи впровадження соціальних програм і проектів, прогнозувати результати їх реалізації. |
| **2.2 НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ** | | | |
| ВП01 | Соціальне партнерство | К1. Навички міжособистісної взаємодії | РН1. (З, У/Н, К, ВА**)** Самостійно будувати та підтримувати цілеспрямовані, професійні взаємини з широким колом людей, представниками різних спільнот і організацій, аргументувати, переконувати, вести конструктивні переговори, результативні бесіди, дискусії, толерантно ставитися до альтернативних думок. |
| | | К2. Здатність працювати в команді | РН2. (З, У/Н, К**)** Організовувати спільну діяльність фахівців різних галузей і непрофесіоналів, здійснювати їх підготовку до виконання завдань соціальної роботи, ініціювати командоутворення та координувати командну роботу |
| | | К3. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (експертами з інших галузей/видів економічної діяльності), налагоджувати взаємодію державних, громадських і комерційних організацій на підґрунті соціального партнерства. | РН3 (З, У/Н**)** Розв’язувати складні задачі і проблеми, що потребують оновлення й інтеграції знань в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог. |
| | | К4. Здатність до спільної діяльності та групової мотивації, фасилітації процесів прийняття групових рішень. | РН4. (З, У/Н, ВА) Автономно приймати рішення в складних і непередбачуваних ситуаціях. |
| | | К5. Здатність до створення соціально і психологічно сприятливого середовища в організаціях і службах на засадах соціального партнерства. | РН5. (З, К) Знати сучасні моделі соціального партнерства, посередництва і соціального діалогу. |
| ВП02 | Соціальна медіація | К1. Навички міжособистісної взаємодії. | РН1. (У/Н, ВА) Розв’язувати складні задачі і проблеми, що потребують оновлення й інтеграції знань в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | К2. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. | РН2. (У/Н, ВА) Самостійно й автономно знаходити інформацію необхідну для професійного зростання, опановувати її, засвоювати та продукувати нові знання, розвивати професійні навички та якості. |
| | | К3. Здатність до спільної діяльності та групової мотивації, фасилітації процесів прийняття групових рішень. | РН3. (У/Н, К, ВА) Самостійно будувати та підтримувати цілеспрямовані, професійні взаємини з широким колом людей, представниками різних спільнот і організацій, аргументувати, переконувати, вести конструктивні переговори, результативні бесіди, дискусії, толерантно ставитися до альтернативних думок. |
| | | К4. Здатність до аналізу сутності та причин конфліктів, розробки процедури регулювання конфліктів. | РН4. (З, У) Вмити аналізувати конфлікти, знати процедури регулювання конфліктів та сучасні методи ведення переговорів. |
| ВП03 | Теорія і практика креативної діяльності | К1. Здатність використовувати професійно профільовані знання для аналітичної та статистичної обробки емпіричних даних і прогностичного моделювання культурних явищ і процесів. | РН1. (У/Н, К) Вміти організовувати командну роботу в інтелектуальній царині, ураховувати варіативність підходів як креативний резерв. |
| | | К2 Здатність розробляти та управляти проектами. | РН2. (К, ВА) Популяризувати професію, дотримуючись етичних принципів. |
| | | | РН3. (З, У/Н) Здійснювати експертну оцінку культурних творів, послуг та благ, культурних практик, культурно-мистецьких та дозвіллєвих проектів. |
| | | К3. Здатність виявляти культурні потреби суспільства та його окремих груп та визначати шляхи їх задоволення, забезпечувати культурні права і свободи людини. | РН4. (К, У/Н) Аналізувати культурні права та свободи людини, форми та механізми їхньої ідентифікації, інкультурації, культурної адаптації з врахуванням регіональної специфіки. |
| | | К4. Здатність професійно діагностувати, прогнозувати, проектувати й моделювати культурний розвиток різних культурних регіонів, художньої та візуальної культури. | РН5. (З, У/Н) Знати методи проведення досліджень та вміти аналізувати складність соціокультурних систем, розуміти складність задач оптимізації цих систем та їх елементів, та вдосконалювати методики їх проведення. |
| | | | РН6. (З, У/Н) Розуміти і застосовувати для розв’язання складних задач і проблем професійної галузі методи та засоби стратегічного планування, прогнозування, моделювання культурних політик. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ВП04 | Професійна кар'єра в соціономічній сфері | К1. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). | РН1. (ВА) Автономно приймати рішення в складних і непередбачуваних ситуаціях. |
| | | К2. Здатність до професійної рефлексії. | РН2. (У/Н, ВА) Виконувати рефлексивні практики в контексті цінностей соціальної роботи, відповідальності, у тому числі для запобігання професійного вигорання. |
| | | | РН3. (У/Н, К, ВА) Демонструвати позитивне ставлення до власної професії та відповідати своєю поведінкою етичним принципам і стандартам соціальної роботи. |
| | | К3. Здатність виявляти професійну ідентичність та діяти згідно з цінностями соціальної роботи. | РН4. (З, У/Н, К, ВА) Самостійно будувати та підтримувати цілеспрямовані, професійні взаємини з широким колом людей, представниками різних спільнот і організацій, аргументувати, переконувати, вести конструктивні переговори, результативні бесіди, дискусії, толерантно ставитися до альтернативних думок. |
| | | К4. Здатність здійснювати планування, організацію та управління професійною кар’єрою в соціономічній сфері. | РН5. (У/Н) Вміти здійснювати планування, організацію та управління професійною кар’єрою в соціономічній сфері. |
| ВП05 | Професійна мобільність в соціономічній сфері | К1. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. | РН1. (У/Н, ВА) Самостійно й автономно знаходити інформацію необхідну для професійного зростання, опановувати її, засвоювати та продукувати нові знання, розвивати професійні навички та якості. |
| | | К2. Здатність виявляти професійну ідентичність та діяти згідно з цінностями соціальної роботи. | РН2. (У/Н, ВА) Виконувати рефлексивні практики в контексті цінностей соціальної роботи, відповідальності, у тому числі для запобігання професійного вигорання. |
| | | | РН3. (З, У/Н, К, ВА) Самостійно будувати та підтримувати цілеспрямовані, професійні взаємини з широким колом людей, представниками різних спільнот і організацій, аргументувати, переконувати, вести конструктивні переговори, результативні бесіди, дискусії, толерантно ставитися до альтернативних думок. |
| | | К3. Здатність захищати інтереси клієнтів, співпрацюючи з представниками суміжних професій. | РН4. (У/Н, К) Вміти вести ефективну комунікацію в умовах непередбачуваності, змінювати стратегію роботи з клієнтами залежно від конкретного випадку, створювати інноваційні програми взаємодії. |
| ВП06 | Консолідована інформація | К1. Знання та розуміння предметної галузі та розуміння професійної діяльності. | РН1. (У/Н) Створювати та реалізовувати затребувані споживачами інформаційні продукти та послуги. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | К2. Здатність до пошуку, обробки та аналізу інформації з різних джерел. | РН2. (У/Н) Вміти консолідувати різноаспектні дані в спеціалізовані документні ресурси та проблемно-орієнтовані бази даних і вилучати з них необхідні знання. |
| | | К3. Здатність застосовувати комп'ютерні технології з метою вдосконалення професійної діяльності, розуміти принципи проектування та функціонування автоматизованих БД, семантичного вебу. | РН3. (У/Н) Вміти опрацьовувати великі обсяги інформації із застосуванням традиційних інтелектуальних та новітніх технологій. |
| | | К4. Здатність до оптимізації інтелектуального капіталу організації. | РН4. (З, ВА ) Здійснювати комплексний аналіз інтелектуального капіталу установи з метою оптимізації її діяльності. |
| ВП07 | Психологія управління | К1 Здатність до пошуку, обробки та аналізу інформації з різних джерел. | РН1. (З, У/Н, К, ВА) Самостійно будувати та підтримувати цілеспрямовані, професійні взаємини з широким колом людей, представниками різних спільнот і організацій, аргументувати, переконувати, вести конструктивні переговори, результативні бесіди, дискусії, толерантно ставитися до альтернативних думок. |
| | | К2. Здатність професійно діагностувати, прогнозувати, проектувати та моделювати соціальні ситуації. | РН2. (З, У/Н, К, ВА) Розв'язувати складні задачі і проблеми, що потребують оновлення й інтеграції знань в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог. |
| | | | РН3. (У/Н, К, ВА) Демонструвати ініціативу, самостійність, оригінальність, генерувати нові ідеї для розв'язання завдань професійної діяльності. |
| | | К3. Здатність до пошуку інноваційних способів управління персоналом та розв'язання актуальних соціально-психологічних проблем на основі системного розуміння організаційної діяльності. | РН4. (У/Н) Здійснювати критичний відбір соціальних технологій управління у відповідності до характеру соціальних та психологічних проблем |
| ВП08 | Соціологія управління | К1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. | РН1. (З, У/Н) Розв'язувати складні задачі і проблеми, що потребують оновлення й інтеграції знань в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог. |
| | | К2. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. | РН2. (З, У/Н, ВА) Автономно приймати рішення в складних і непередбачуваних ситуаціях. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | К3. Здатність до ефективного менеджменту організації у сфері соціальної роботи. | РН3. (З, У/Н, К, ВА) Організовувати спільну діяльність фахівців різних галузей і непрофесіоналів, здійснювати їх підготовку до виконання завдань соціальної роботи, ініціювати командоутворення та координувати командну роботу. |
| | | | РН4. (З, У/Н, ВА) Розробляти критерії та показники ефективності професійної діяльності, застосовувати їх в оцінюванні виконаної роботи, пропонувати рекомендації щодо забезпечення якості соціальних послуг та управлінських рішень. |
| | | К4. Здатність до аналізу соціологічних аспектів управління, специфіки соціального управління, управлінських відносин та проблем. | РН5. (З, У/Н) Здійснювати відбір методів і технологій управління у відповідності до характеру соціальних проблем. |
| ВП09 | Електронне урядування | К1. Здатність використовувати автоматизовані технології для вирішення практичних, управлінських, науково-дослідних і прогностичних завдань у професійній діяльності. | РН1. (З, У/Н) Застосувати законодавчі та нормативні документи, що регулюють функціонування інформаційної сфери. |
| | | | РН2. (З, У/Н) Застосовувати прикладне програмне забезпечення для вирішення управлінських та/або наукових завдань на основі поєднання інтелектуальних здібностей людини з функціональними можливостями інформаційних систем. |
| | | К2. Здатність використовувати технології електронного урядування для інформаційно-аналітичного забезпечення органів державної влади та місцевого самоврядування, установи або організації. | РН3. (У/Н) Застосувати інструментарій електронного урядування для інформаційно-аналітичної підтримки прийняття управлінських рішень на організаційному, територіальному, галузевому та загальнодержавному рівнях. |