



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ОДЕСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення вченої ради Національного
університету «Одеська політехніка»
___. ___. 2026 протокол № ____.

Введено в дію наказом ректора
від ___. ___. 2026 № ____

Ректор _____
Геннадій ОБОРСЬКИЙ

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок обрання представників з числа
штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними
та педагогічними працівниками та мають право брати участь
у виборах ректора Національного університету «Одеська політехніка»

1. Загальні положення

1.1. Вибірні представники з числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками та мають право брати участь у виборах ректора Національного університету «Одеська політехніка» (далі – Представники), обираються відповідними працівниками шляхом прямих таємних виборів.

1.2. Відповідно до ч. 2 статті 42 Закону України «Про вищу освіту» кількість Представників складає не більше 10 відсотків осіб, які мають право брати участь у виборах ректора Національного університету «Одеська політехніка» (далі – Університет).

1.3. Усі штатні працівники, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, мають рівні права та можуть обирати та бути обраними до числа Представників.

1.4. Представники обираються на термін проведення виборів ректора. У разі, якщо вибори визнаються такими, що не відбулися, Представники зберігають свої представницькі функції до того часу, доки вибори не визнають такими, що відбулися, але не більше ніж на один рік.

Зі звільненням штатного представника припиняється його право на представницькі функції в числі Представників.

1.5. Контроль за процесом обрання Представників здійснює виборча комісія з виборів ректора Університету (далі – Виборча комісія).

2. Висування до числа кандидатів в Представники

2.1. Висування штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, до числа кандидатів у Представники відбувається окремо від кожної категорії підрозділів у кількості відносно визначеної у п. 1.2 загальної кількості Представників.

Розмір квот представництва підрозділів визначається організаційним комітетом з проведення виборів ректора Університету (далі – Організаційний комітет).

2.2. Висування кандидатів в Представники відбувається на загальних зборах працівників відповідних категорій підрозділів (п. 2.1) шляхом відкритого голосування.

2.3. Затверджені списки кандидатів в Представники передаються до Виборчої комісії, яка приймає рішення про внесення делегатів до бюлетеню для таємного голосування списком.

2.4. Форма бюлетеня для голосування наведена в додатку 1.

3. Вибори Представників

3.1. Вибори Представників забезпечують Організаційний комітет та Виборча комісія. Кінцевий строк обрання Представників встановлюється наказом ректора.

3.2. Організаційний комітет на підставі рішень загальних зборів працівників відповідних категорій підрозділів Університету складає та подає Виборчій комісії списки кандидатів в Представники та списки осіб, які мають право брати участь у виборах Представників, не пізніше, ніж за два календарні дні до дати проведення виборів Представників.

3.3. Бюлетені для таємного голосування виготовляються Виборчою комісією не пізніше, ніж за 12 годин до початку виборів Представників в кількості, яка відповідає кількості осіб, що мають приймати участь у голосуванні та включені до відповідних списків. Бюлетені для голосування посвідчуються на зворотному боці підписом голови та секретаря Виборчої комісії та скріплюються печаткою.

3.4. Місце проведення виборів Представників визначає Організаційний комітет. Час проведення виборів з 9:00 до 15:00.

3.5. Інформація про дату, час і місце проведення виборів підлягає оприлюдненню Виборчою комісією не пізніше, ніж за три дні до дня виборів через інформаційні ресурси Університету (дошка оголошень, веб-сайт, соціальні мережі тощо).

3.6. Скриньки для голосування повинні бути опечатані.

3.7. Приміщення для голосування мають забезпечити умови для таємного волевиявлення. Розміщення обладнання у приміщенні для голосування здійснюється таким чином, щоб місце видачі бюлетенів для голосування, вхід і вихід з кабін для таємного голосування, виборчі скриньки були у полі зору членів Виборчої комісії та осіб, які мають право бути присутніми в приміщенні для голосування.

3.8. Організація проведення голосування та підтримання належного порядку у приміщенні для голосування, забезпечення таємності голосування покладаються на Виборчу комісію.

3.9. Голова Виборчої комісії передає необхідну кількість бюлетенів для голосування членам Виборчої комісії, які видають бюлетені особам, які мають право брати участь у виборах.

3.10. Голова Виборчої комісії у день виборів передає членам Виборчої комісії, які здійснюють видачу бюлетенів для голосування, аркуші списку виборців. Відповідні члени Виборчої комісії забезпечують їх збереження і дотримання порядку їх використання.

3.11. Член Виборчої комісії здійснює видачу бюлетеня для голосування за умови пред'явлення особою, яка має право брати участь у голосуванні, документа, що посвідчує особу. Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить навпроти свого прізвища підпис у списку осіб, які мають право брати участь у голосуванні.

3.12. Бюлетень для голосування заповнюється особою, яка бере участь у голосуванні, особисто в кабіні для таємного голосування. Під час заповнення бюлетенів забороняється присутність у кабіні для таємного голосування інших осіб, здійснення фото- та відео-фіксації у будь-який спосіб. Особа, яка внаслідок фізичних вад не може самостійно заповнити бюлетень для голосування, має право за дозволом голови Виборчої комісії скористатися допомогою іншої особи, крім членів Виборчої комісії та спостерігачів.

3.13. У бюлетені для голосування особа, яка бере участь у голосуванні, робить позначку «плюс» («+») або іншу, що засвідчує її волевиявлення, у квадраті навпроти варіанту, що відповідає її волевиявленню («за» чи «проти»).

3.14. Особа, яка бере участь у голосуванні, опускає заповнений бюлетень для голосування у скриньку. Забороняється вимога або прохання до особи, яка бере участь у голосуванні, оприлюднити своє волевиявлення.

3.15. Після завершення голосування приміщення для голосування зачиняється і в ньому мають право знаходитись тільки члени Виборчої комісії та спостерігачі.

3.16. Після перевірки цілісності печаток скриньки для голосування відкриваються Виборчою комісією почергово. При відкритті виборчої скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени Виборчої комісії.

3.17. Підрахунок голосів здійснюється відкрито членами Виборчої комісії у тому ж приміщенні, де відбувалося голосування.

3.18. Підрахунок голосів починається негайно після закінчення голосування, проводиться без перерви і закінчується після складання та підписання протоколу про результати голосування.

3.19. Виборча комісія підраховує загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, виявлених у скриньках для голосування. Бюлетені для голосування розкладаються на місця, позначені окремими табличками, що описують результати волевиявлення виборців. Окремо робиться табличка з написом «Недійсні».

3.20. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним у випадках якщо:

- позначка у бюлетені проставлена більш як за одного кандидата;;
- не проставлена жодна позначка;
- зміст волевиявлення неможливо встановити з інших причин.

3.21. Після розкладання бюлетенів, визначений комісією член комісії підраховує кількість бюлетенів, що описують результати волевиявлення виборців, а також кількість недійсних бюлетенів. На вимогу члена Виборчої комісії чи спостерігача може бути проведено повторний підрахунок бюлетенів. Під час підрахунку голосів кожен член Виборчої комісії має право перевірити або перерахувати відповідні бюлетені. Результати підрахунку голосів оголошуються головою Виборчої комісії і підлягають включенню секретарем Виборчої комісії до протоколу про результати голосування.

3.22. Виборча комісія зобов'язана під час підрахунку голосів перевіряти, чи дорівнює кількість осіб, які взяли участь у голосуванні, кількості бюлетенів, поданих за кожний список Представників, а також кількості бюлетенів, визнаних недійсним.

3.23. Виборча комісія за результатами підрахунку голосів складає протокол за формою, що представлена у додатку 2.

3.24. Протокол про результати голосування складається Виборчою комісією у двох оригінальних примірниках. За запитом, копії протоколу можуть надаватися кожному члену комісії та спостерігачам.

3.25. Кожен примірник протоколу підписується головою, заступником голови, секретарем та присутніми членами Виборчої комісії. У разі незгоди із результатами підрахунку голосів, зафіксованими у протоколі, член комісії має право письмово викласти свою окрему думку, яка обов'язково додається до протоколу. Відмова від підписання протоколу не допускається.

3.26. Перший примірник протоколу про результати голосування передається до Організаційного комітету. Другий примірник протоколу залишається у Виборчій комісії.

Додаток 1

до Положення про порядок обрання представників з числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками та мають право брати участь у виборах ректора Національного університету «Одеська політехніка»

БЮЛЕТЕНЬ

для таємного голосування з обрання виборних представників з числа штатних працівників (назва підрозділу)*, що не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками та мають право брати участь у виборах ректора Національного університету «Одеська політехніка»

№	Прізвище, ім'я, по батькові	Посада
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

У квадраті напроти варіанту висловлення, яке відповідає Вашому волевиявленню, поставте будь-яку позначку, що засвідчує Ваше волевиявлення:

ЗА ☐ **ПРОТИ** ☐

Лицьова сторона бюлетеня

Голова
виборчої комісії

_____/_____
(підпис) (ім'я та прізвище)

МП

Секретар
виборчої комісії

_____/_____
(підпис) (ім'я та прізвище)

Зворотний бік бюлетеня

* внести актуальну інформацію замість тексту в дужках.

Додаток 2

до Положення про порядок обрання представників з числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками та мають право брати участь у виборах ректора Національного університету «Одеська політехніка»

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ОДЕСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

ПРОТОКОЛ

«__»_____ 2026 р.

м. Одеса

№ ____

виборчої комісії з обрання представників з числа штатних працівників (скорочена назва підрозділу)*, які не є науковими, науково-педагогічними і педагогічними працівниками, та мають право брати участь у виборах ректора Національного університету «Одеська політехніка»

Усього членів комісії _____ осіб.

Присутні:

Голова ВК – _____

Заступник голови ВК – _____

Секретар – _____

Члени комісії:

- | | | | |
|----|-------|-----|-------|
| 1. | _____ | 7. | _____ |
| 2. | _____ | 8. | _____ |
| 3. | _____ | 9. | _____ |
| 4. | _____ | 10. | _____ |
| 5. | _____ | 11. | _____ |
| 6. | _____ | 12. | _____ |

Відсутні:

- | | |
|----|-------|
| 1. | _____ |
| 2. | _____ |
| 3. | _____ |
| 4. | _____ |

Балотувалися кандидати, які не є науковими, науково-педагогічними і педагогічними працівниками, та мають право брати участь у виборах ректора Національного університету «Одеська політехніка»:

№	Прізвище, ім'я, по-батькові	Посада
1.	_____	_____
2.	_____	_____
3.	_____	_____
4.	_____	_____
5.	_____	_____
6.	_____	_____

За результатами підрахунку голосів виборча комісія **встановила** :

1.	Кількість виборців	
2.	Кількість виготовлених виборчих бюлетенів для голосування	
3.	Кількість виборців, які отримали бюлетені для голосування	
4.	Кількість невикористаних бюлетенів для голосування	
5.	Кількість виборчих бюлетенів, виявлених у скриньці для голосування	
6.	Кількість виборчих бюлетенів для голосування визнаних недійсними	
7.	Кількість виборців, які проголосували за кандидатів	

Результати голосування щодо кандидатів до виборних представників з числа штатних працівників (назва підрозділу в родовому відмінку)*, які не є науковими, науково-педагогічними і педагогічними працівниками та мають право брати участь у виборах ректора Національного університету «Одеська політехніка»:

Волевиявлення	Кількість бюлетенів
«ЗА»	
«ПРОТИ»	
Зіпсовано	

1. Голова Виборчої комісії	_____	_____
	(Підпис)	(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)
2. Заступник Голови Виборчої комісії	_____	_____
	(Підпис)	(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)
3. Секретар Виборчої комісії	_____	_____
	(Підпис)	(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)
4. Члени Виборчої комісії:	_____	_____
	(Підпис)	(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)
5.	_____	_____
	(Підпис)	(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)
6.	_____	_____
	(Підпис)	(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)
7.	_____	_____
	(Підпис)	(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)
8.	_____	_____
	(Підпис)	(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)
9.	_____	_____
	(Підпис)	(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)
10.	_____	_____
	(Підпис)	(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)
11.	_____	_____
	(Підпис)	(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)
12.	_____	_____
	(Підпис)	(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)
13.	_____	_____
	(Підпис)	(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)
14. МП	_____	_____
	(Підпис)	(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)
15.	_____	_____
	(Підпис)	(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

* внести актуальну інформацію замість тексту в дужках.