



ПРОГРАМА

роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи ОП «Прикладна математика» другого рівня вищої освіти за спеціальністю 113 «Прикладна математика» в Державному університеті «Одеська політехніка»

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у Державному університеті «Одеська політехніка» (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО надає технічну підтримку для необхідного налаштування комп'ютерів учасників та правильної інсталяції програмного забезпечення.

2.2. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.3. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час. Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу. Обов'язковою складовою запланованих дистанційних зустрічей є відеофіксація, яка ведеться представниками експертної групи; запис здійснюється виключно для внутрішнього використання Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти і не передається третім особам.

2.4. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.5. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату та час проведення такої зустрічі, опублікувавши відповідне оголошення (з наданням лінку та/або ідентифікатора зустрічі на онлайн платформі) на офіційному сайті та інших власних інформаційних платформах.

2.6. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.7. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.8. Акредитаційна експертиза проводиться з використанням технічних засобів відеозв'язку.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 28 вересня 2021		
09.00–09.30	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи; гарант ОП - Дмитришин Дмитро Володимирович
09.30–10.00	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
10.00–10.30	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи; гарант ОП, проректор з наукової та науково-педагогічної роботи - Дмитришин Дмитро Володимирович; перший проректор - Нестеренко Сергій Анатолійович Директор Інституту комп'ютерних систем – Антощук Світлана Григорівна
10.30–11.00	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
11.00–12.00	Зустріч 2 з академічним персоналом	Члени експертної групи; гарант ОП - Дмитришин Дмитро Володимирович; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (не більше 10 осіб) - Востров Георгій Миколайович, Козіна Юлія Юріївна, Волкова Наталія Павлівна, Павлов Олег Олександрович, Корнєщук Вікторія Вікторівна, Діленко Віктор Олексійович, Домброван Тетяна Іванівна
12.00–12.15	Підведення підсумків зустрічі 2	Члени експертної групи
12.15–13.15	Обідня перерва	
13.15–13.30	Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
13.30–14.30	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (до 10 осіб, представники кожного року навчання та різних форм навчання) Олександр Щербанюк (1 рік навчання) Марія Чурсіна (1 рік навчання) Катерина Донченко (1 рік навчання) Бірюкова Олена (2 рік навчання)

		Кузнецова Анна (2 рік навчання) Козак Дмитро (2 рік навчання) Кривенко Дмитро (2 рік навчання) Ярош Костянтин (2 рік навчання)
14.30–15.00	Підведення підсумків зустрічі 3	Члени експертної групи
15.00–16.00	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Члени експертної групи; гарант ОП - Дмитришин Дмитро Володимирович технічний помічник
	Підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
16.30–17.15	Зустріч 4 з роботодавцями	Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП заст. директора ТОВ «Неткрекер» - Гортовлюк Олександр Андрійович СЕО «Koroka LLC» - Карпенков Микита Олегович Training Manager ТОВ «Сіґма Софтвеа» - Ольга Осередчук
17.15–18.00	Підведення підсумків зустрічі 4	Члени експертної групи
День 2 – 29 вересня 2021		
0900–0930	Відкрита зустріч	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
0930–1000	Підведення підсумків відкритої зустрічі, підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
1000–1100	Зустріч 5 із сервісними структурними підрозділами	члени експертної групи; начальник науково-дослідної частини – Клімчук Олександр Андрійович; начальник навчально-методичного відділу – Бондар Олександр Анатольович; представник відділу міжнародних зв'язків – проректор з міжнародної роботи Шобік Вячеслав Степанович; начальник центру забезпечення якості вищої освіти – Савельєва Оксана Степанівна голова ради з якості освітньої діяльності – Забарна Елеонора Миколаївна

11.00–11.15	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
11.15–12.15	Зустріч 6 із сервісними структурними підрозділами	члени експертної групи; начальник відділу кадрів – Гармаш Олена Іванівна; представник планово-фінансового відділу – Аніщенко Лілія Миколайовна; представник науково-технічної бібліотеки – Лантратова Марія Василівна
12.15–12.30	Підведення підсумків зустрічі 6	Члени експертної групи
12.30–13.15	Обідня перерва	
13.15–13.30	Підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
13.30–14.15	Зустріч 7 з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи; голова студентського парламенту – Рудих Лілія представник студентського самоврядування ЗВО, що відповідає за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти – Ніколаєв Дмитро; представник студентського самоврядування структурного підрозділу (Інститут комп'ютерних систем), у якому реалізовується ОП – Валяєв Ахмед Расім Оглу.
14.15–14.30	Підведення підсумків зустрічі 7 та підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
14.30–15.00	Резервна зустріч	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
15.00–15.15	Підведення підсумків резервної зустрічі	Члени експертної групи
15.15–15.45	Фінальна зустріч	Члени експертної групи; Перший проректор - Нестеренко Сергій Анатолійович; заступник керівника ЗВО з наукової та науково-педагогічної роботи, гарант ОП - Дмитришин Дмитро Володимирович
День 3 – 30 вересня 2021		
09.00–18.00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи