

## Відомості про самооцінювання

## Загальні відомості

Реєстраційний номер ЗВО у ЄДЕБО	203
Повна назва ЗВО	Одеський національний політехнічний університет
Ідентифікаційний код ЗВО	02071045
ПІБ керівника ЗВО	Оборський Геннадій Олександрович
Посилання на офіційний веб-сайт ЗВО	www.opu.ua
Реєстраційний номер ВСП ЗВО у ЄДЕБО	-
ID освітньої програми в ЄДЕБО	20607
Назва ОП	Публічне управління та адміністрування
Реквізити рішення про ліцензування спеціальності на відповідному рівні вищої освіти	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565; Постанова КМУ від 27.09.2016 №674
Цикл (рівень вищої освіти)	Магістр
Галузь знань, спеціальність	28 Публічне управління та адміністрування
Спеціалізація	281 Публічне управління та адміністрування
Структурний підрозділ, що забезпечує реалізацію ОП	Кафедра адміністративного менеджменту та проблем ринку
Професійна кваліфікація, яка присвоюється за ОП (за наявності)	немає
Мова (мови) викладання	Українська
ПІБ та посада гаранта ОП	Балан Олександр Сергійович, завідувач кафедри адміністративного менеджменту та проблем ринку

<b>Загальні відомості про ОП, історію її розроблення та впровадження</b>	<p>ОПП «Публічне управління та адміністрування» зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» розроблена групою забезпечення кафедри адміністративного менеджменту та проблем ринку Навчально-наукового інституту бізнесу, економіки та інформаційних технологій (ІБЕІТ) тимчасово до введення в дію стандарту із означеної спеціальності. Програма – результат симбіозу традицій ІБЕІТ, нових потреб суспільства та змін нормативної бази МОН України. Вона розглянута та затверджена Вченою радою ОНПУ 22.05.2018 р. та введена в дію з 1 вересня 2018 року (наказ ректора №44 від 25.06.2018 р.). ОПП має історичну основу, обумовлену потужністю наукової економічної школи одеських політехніків, яка має 100-річний досвід економічної підготовки. Освітній процес в ОНПУ (раніше – Одеський політехнічний інститут) у 1918р. розпочали саме економісти, а наукова економічна школа заснована у 1957р. акад. С.М. Ямпольським, к.е.н. К.С. Коваленком, к.е.н. І.П. Діановим. Сьогодні – це висококваліфікований колектив викладачів та вчених, які вивчають проблеми управління та адміністрування, готують фахівців за 6 спеціальностями. ОНПУ розпочав підготовку магістрів за спеціальністю 8.18100018 «Адміністративний менеджмент» галузі знань «Специфічні категорії» (ліцензія МОН України від 14.05.2012р., 2013-2016рр.). а 06.09.2013р. в ІБЕІТ створено кафедру адміністративного менеджменту та проблем ринку, яку очолив академік НАН України, д.е.н., проф., Заслужений діяч науки і техніки України Б.В.Буркинський. ОПП формувалася на основі потреб великих підприємств та організацій, органів влади. Перший випуск магістрів за спеціальністю був у 2014р. Постановою Кабміну України від 29.04.2015р. №266 назву та шифр спеціальності змінено на 074 Публічне управління та адміністрування. Після вивчення вимог ринку, консультацій з представниками органів публічного управління, керівниками державних підприємств програму переорієнтовано на потреби публічного управління. Постановою Кабміну України від 27.09.2016р. №674 назву та шифр спеціальності змінено на 281 та віднесено до галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування. В 2016р. розроблено її першу ОПП, де враховано результати консультацій з вітчизняними і іноземними ЗВО. У 2018р. створено групу забезпечення та розроблено ОПП «Публічне управління та адміністрування» на основі проекту стандарту вищої освіти. ОПП обговорено на засіданні кафедри АМПП (протокол №10 від 23.04.18). До 29.03.2019 р. до групи забезпечення (у 2018р. – її керівник) входив Заслужений діяч науки і техніки України, д.н.держ.упр., проф., професор кафедри адміністративного менеджменту та проблем ринку, М.Х. Корецький з 2019р. завідувач кафедри, гарант, керівник групи забезпечення – д.е.н. проф. О.С. Балан, яким ініційовано включення в ОПП освітніх компонентів для знань сучасних технологічних рішень в управлінні: розвитку ринку транспортних послуг України, системи адміністрування інфраструктурних проектів в концепції «smart city» та на рівні місцевого самоврядування.</p>
<b>*Освітня програма</b>	<a href="#">281-ОПП-маг-2018.pdf</a>
<b>*Навчальний план за ОП</b>	<a href="#">281-НП-маг-2018.pdf</a>
<b>Рецензії та відгуки роботодавців</b>	<a href="#">реценз-звіт-персонал.pdf</a>
<b>*Заява на проведення акредитації ОП</b>	<a href="#">ZAYAVA-281.pdf.p7s</a>

#### 1. Проектування та цілі освітньої програми

<p><b>Якими є цілі ОП? У чому полягають особливості (унікальність) цієї програми?</b></p>	<p>Цілями ОПП є підготовка фахівців, здатних використовувати набуті компетентності в межах управлінської та адміністративної діяльності. Програму спрямовано на формування фахових умінь з управління та адміністрування в умовах електронного урядування, розробку і впровадження ефективних наукових та організаційних методів і структур управління. Особливість ОПП полягає в закладанні фундаментальної бази для оволодіння навичками управління державними і муніципальними установами, громадськими об'єднаннями та некомерційними організаціями, із застосуванням сучасних технологічних рішень в управлінні (e-government, smartcity, digitalcountry) та комунальній сфері (SmartEco, альтернативна енергетика). Унікальність програми полягає у її спрямованості на проблематику публічного управління та адміністрування в об'єднаних територіальних громадах (ОТГ), розвитку комунальних та приватних підприємств цих громад, стратегічне планування розвитку ОТГ. Програма призначена для формування і розвитку у студентів комплексу знань, умінь та навичок в управлінні та адмініструванні, що дозволяє їм стати лідерами та успішними публічними менеджерами, створює передумови для формування нової генерації фахівців в галузі публічного управління та адміністрування, здатних здійснювати науковий і практичний супровід реформ в нашій країні, бути професіоналами своєї справи, відповідальними перед суспільством. Повний опис ОПП – див. <a href="https://opu.ua/education/programs/mag-2018-281-0">https://opu.ua/education/programs/mag-2018-281-0</a></p>
<p><b>Продемонструйте, із посиланням на конкретні документи ЗВО, що цілі ОП відповідають місії та стратегії ЗВО</b></p>	<p>Цілі ОПП «Публічне управління та адміністрування» є прямим продовженням Місії ОНПУ – «примноження інтелектуального потенціалу нації» та відображають основні віхи Стратегії розвитку ОНПУ (див. <a href="https://opu.ua/about/set_up_documents">https://opu.ua/about/set_up_documents</a> Відповідно до стратегічних цілей ОНПУ (<a href="https://drive.google.com/file/d/18Z7aGOCdI0JVprH0UKaBFcvzdjHleCIK/view">https://drive.google.com/file/d/18Z7aGOCdI0JVprH0UKaBFcvzdjHleCIK/view</a>) ОПП «Публічне управління та адміністрування» забезпечує здобувачів вищої освіти знаннями, уміннями й навичками в сфері професійної діяльності, які можуть вплинути на особистий розвиток. У відповідності до концепції інноваційного розвитку ОНПУ (<a href="https://drive.google.com/file/d/1Lgln0V5B1IUCj4bCgSmPN38MVLgSjeZ_/view">https://drive.google.com/file/d/1Lgln0V5B1IUCj4bCgSmPN38MVLgSjeZ_/view</a>) стратегічною ціллю ОПП є забезпечення європейської якості освіти на основі неухильного дотримання державних освітніх стандартів, що згідно з «Процедурою з розроблення освітніх програм» (<a href="https://opu.ua/sites/default/files/publicFiles/node_docs/poloshenn1.pdf">https://opu.ua/sites/default/files/publicFiles/node_docs/poloshenn1.pdf</a>), ОПП побудовано у відповідності до системи трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти. Підготовка магістрів з публічного управління та адміністрування, на яку спрямована реалізація ОПП 2-го рівня «Публічне управління та адміністрування» безпосередньо відповідає основним напрямкам діяльності університету. Повний перелік внутрішніх нормативних документів – див. <a href="https://opu.ua/about/regulations">https://opu.ua/about/regulations</a></p>

<p><b>Опишіть, яким чином інтереси та пропозиції таких груп заінтересованих сторін (стейкхолдерів) були враховані під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП:</b></p>	<p><b>- здобувачі вищої освіти та випускники програми</b></p> <p>До формулювання цілей та визначення програмних результатів ОПП «Публічне управління та адміністрування» були залучені стейкхолдери: здобувачі вищої освіти та випускники програми (наприклад, студентка Володівщук А.С.), роботодавці, академічна спільнота (викладачі та керівники ЗВО), інші стейкхолдери (керівники освітніх програм, розробники проектів стандартів). При розробці було враховано новітні технології, сучасні тенденції, методи викладання та навчання, які спрямовані на забезпечення формування індивідуальної траєкторії особистого розвитку та можуть бути застосовані студентами у майбутній кар'єрі. На основі проведення анкетування здобувачів вищої освіти та випускників програми виявлено їх бажання поглибити знання в професійній англійській мові, поглибити знання сучасних інноваційних методів теорії і практики публічного управління та адміністрування. Для задоволення цього в ОПП 2020 р. буде додано англійську мову за професійним спрямуванням. Також ці зміни дозволять розпочати програму подвійних дипломів, що розробляється наразі. Врахування пропозицій стейкхолдерів зумовлюється їх співпадінням між групами стейкхолдерів та впливом на якість підготовки слухачів і попитом на них після отримання освіти. У робочій групі, відповідальній за формування ОП, наявні два представники роботодавців та один представник студентства. Оскільки у 2020 році плануються досить суттєві зміни в ОП, обговорення проекту ОПП буде проведено із залученням усіх студентів спеціальності.</p> <p><b>- роботодавці</b></p> <p>Після консультацій із представниками роботодавців (Начальник міжрегіонального управління Нацдержслужби в Одеській, Миколаївській, Херсонській областях, Автономній республіці Крим та м. Севастополь Мельник В.І., Директор департаменту документально-організаційного забезпечення Одеської міської ради Броварська М.В., Заступник директору департаменту освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації Пятаєва О.В. було враховано основні рекомендації стейкхолдерів: в ОПП «Публічне управління та адміністрування» передбачено надання слухачам знань з основ удосконалення системи адміністрування проектів інфраструктури на рівні місцевого самоврядування, розвитку ринку транспортних послуг України, адміністрування інфраструктурних проектів в концепції «smart city». ОПП закладає фундаментальну базу для оволодіння навичками управління державними і муніципальними установами, громадськими об'єднаннями та некомерційними організаціями, із застосуванням сучасних технологічних рішень в управлінні. Зміни розглянуті та затверджені на засіданні кафедри АМПП (пр. № 10 від 21.03.2019 р.), нова ОПП затверджена Вченою радою ОНПУ від 17.04.2019 р. та введена в дію з 1 вересня 2019 року наказом ректора №19 від 18.04.2019 р.</p> <p><b>- академічна спільнота</b></p> <p>Науково-дослідні інститути (в т.ч. Інститут проблем ринку та економіко-екологічних досліджень НАН України) порекомендували: поглибити практичну апробацію сучасних методів наукових досліджень, розвинути навички магістрів використовувати міжнародні джерела інформаційного забезпечення досліджень, додати вивчення професійної іноземної мови. На пропозицію академічної спільноти 53,3% програми навчання було використано на загально-професійні компетентності, на вибіркові компоненти ОПП надано 46,7%, що суттєво більше порогових мінімумів. Для врахування пропозицій академічної спільноти у 2020 році в ОПП буде введено дисципліну: «Наукові дослідження в сфері публічного управління та адміністрування» та розпочато більш глибоку інтеграцію ОПП з програмою університету «Штефан чел Маре» (Румунія) для можливості здійснення всіма магістрами академічної мобільності без додаткових організаційних обмежень (пр. № 2 від 16.09.2019р.). (Додаткова інформація та рецензії на ОПП – див. <a href="https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1wXeakDtDg5ZQ_x3cjo-a47n3COVQXaO">https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1wXeakDtDg5ZQ_x3cjo-a47n3COVQXaO</a>)</p>
<p><b>Продемонструйте, яким чином цілі та програмні результати навчання ОП відбивають тенденції розвитку спеціальності та ринку праці</b></p>	<p>У 2017-2019рр. на підставі аналізу відкритих джерел інформації виділено такі основні тенденції розвитку спеціальності на 2018-2020 роки: опанування спеціальних програмних додатків щодо стратегічного управління та стратегічного планування; формування і розвиток нових спеціальних видів менеджменту; удосконалення методів ідентифікації, оптимізації та управління бізнес-процесами, розвиток нових сфер публічного управління, зокрема об'єднаних територіальних громад <a href="https://niss.gov.ua/sites/default/files/2019-05/2019.pdf">https://niss.gov.ua/sites/default/files/2019-05/2019.pdf</a> При загальному зменшенні зайнятості населення України за 5 років на 1,7 млн. осіб, рівень зайнятості у секторі державного управління зріс на 14,7%, а у секторі інформації і телекомунікацій – на 9,3%. Завдяки зробленим МОН України прогнозам попиту на професії до 2025 року, найвищий рівень загального попиту очікується саме на законодавців, держслужбовців (5,5% щорічно), вищі керівні кадри, керівники підприємств (2,7% щорічно) (<a href="https://mon.gov.ua/storage/app/media/nrk/Analitichni-materialy/2-analitichniy-zvit-shchodo-profesiy-no-kvalifikatsiy-nogo-prognozuvannya-v-ukraini.pdf">https://mon.gov.ua/storage/app/media/nrk/Analitichni-materialy/2-analitichniy-zvit-shchodo-profesiy-no-kvalifikatsiy-nogo-prognozuvannya-v-ukraini.pdf</a>). Основні цілі та результати навчання вказані в ОПП (як наприклад «...знати сучасні підходи до публічного управління та адміністрування; уміти визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії...») корелюють з зазначеними тенденціями розвитку спеціальності. (<a href="https://drive.google.com/open?id=1gV8W8aeR81nsZZix1pvzolzreipLU3D">https://drive.google.com/open?id=1gV8W8aeR81nsZZix1pvzolzreipLU3D</a>)</p>

<p><b>Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано галузевий та регіональний контекст</b></p>	<p>При формулюванні цілей та програмних результатів навчання ОП регіональний контекст відіграє значний контекст, оскільки основний контингент студентів та роботодавців належить до Південного регіону України. Тому він враховується шляхом: 1. Використання даних ринку праці Південного регіону України, аналіз якого (<a href="https://drive.google.com/open?id=1gV8W8aeR81nsZZix1pvzolzxeipLU3D">https://drive.google.com/open?id=1gV8W8aeR81nsZZix1pvzolzxeipLU3D</a>) свідчить про те, що цілі та програмні результати навчання ОП «Публічне управління та адміністрування» в повній мірі відповідають сучасним його тенденціям і випускники спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» будуть працевлаштовані. 2. Формування тематик згідно запитів потенційних регіональних роботодавців на виконання досліджень в рамках дипломів магістрів (<a href="https://drive.google.com/open?id=1IMHsUnnWLN56fMvZWF3uzLb0HIMzWJPC">https://drive.google.com/open?id=1IMHsUnnWLN56fMvZWF3uzLb0HIMzWJPC</a>) 3. Тісне співробітництво та консультації з провідними роботодавцями - Міжрегіональне управління Нацдержслужби в Одеській, Миколаївській, Херсонській областях, АР Крим та м. Севастополь (<a href="https://www.facebook.com/ampr.com.ua/posts/832104703855644">https://www.facebook.com/ampr.com.ua/posts/832104703855644</a>) -Департамент економічного розвитку Одеської міської ради (<a href="https://www.facebook.com/ampr.com.ua/posts/814780472254734">https://www.facebook.com/ampr.com.ua/posts/814780472254734</a>)</p>
<p><b>Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано досвід аналогічних вітчизняних та іноземних програм</b></p>	<p>Спеціальність мала суттєві зміни у 2015-2018 рр., тому формування ОП без обміну досвідом вітчизняних та іноземних аналогічних програм було неможливе. Проведено консультації, обговорення під час підвищення кваліфікації або отримані рецензії: Інститут підготовки кадрів Державної служби зайнятості України – перший проректор, д.е.н. Ворона П.В.; Волинська обласна рада – Голова ради, д.е.н. Вахович І.М.; Одеська міська рада – директор департаменту аналітики та контролю Козлов О.І.; Інститут проблем ринку та економіко-екологічних досліджень НАН України – заступник директора, д.е.н. Лайко О.І.; ХНЕУ ім. С. Кузнеця – завідувач кафедрою державного управління публічного адміністрування та регіональної економіки д.е.н. Гавкалова Н.Л.); Одеський національний морський університет – проректор, д.т.н. Шахов А.В; НТУ «ХПІ» - завідувач кафедрою менеджменту, інноваційного підприємництва та міжнародних відносин, д.е.н., Перерва П.Г.; НУ «Львівська політехніка» – завідувач кафедри адміністративного та фінансового менеджменту, д.е.н. Подольчак Н.Ю. Отримано рецензії від іноземних партнерів: Університет «Штефан чел Маре» (Румунія) – Декан інституту права та адміністративних наук, проф. Camelia Ignàtescu. (<a href="https://drive.google.com/open?id=1wXeakDtDg5ZQ_x3cjxO-a47n3COVQHaO">https://drive.google.com/open?id=1wXeakDtDg5ZQ_x3cjxO-a47n3COVQHaO</a>) Програма відрізняється від аналогічних вітчизняних та іноземних програм спрямованістю на нову сферу публічної діяльності - об'єднані територіальні громади, розвиток комунальних та приватних підприємств цих громад.</p>
<p><b>Продемонструйте, яким чином ОП дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти</b></p>	<p>Стандарт відсутній.</p>

**Якщо стандарт вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти відсутній, поясніть, яким чином визначені ОП програмні результати навчання відповідають вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня?**

В основу розробки ОПП «Публічне управління та адміністрування» покладено проект стандарту ([http://ktpu.kpi.ua/wp-content/uploads/2017/12/SVO\\_magistr\\_281-074-Publichne-upravlinnya-ta-administruvannya\\_red.pdf](http://ktpu.kpi.ua/wp-content/uploads/2017/12/SVO_magistr_281-074-Publichne-upravlinnya-ta-administruvannya_red.pdf)), вимоги стейкхолдерів та вимоги ринку праці. Програмні результати ОПП «Публічне управління та адміністрування» відповідають вимогам 8-го рівня Національної Рамки Кваліфікацій (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 12 червня 2019 р. № 509 - <https://www.kmu.gov.ua/storage/app/uploads/public/5d0/37f/cb9/5d037fcb913b8525931429.doc>). Інтегральна компетентність ОПП «Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог» відповідає інтегральній компетентності 8-го рівня НРК: «Здатність особи розв'язувати складні задачі і проблеми у певній галузі професійної діяльності та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог» стосовно галузі управлінської та науково-викладацької діяльності. Знання. Наявність спеціалізованих концептуальних знань, що включають сучасні наукові здобутки у сфері професійної діяльності або галузі знань і є основою для оригінального мислення та проведення досліджень, а також критичне осмислення проблем у галузі та на межі галузей знань, що вимагає 8-й рівень НРК, відповідають програмним результатам навчання (РН): РН1, РН2, РН3, РН4, РН6, РН13. Вміння. Спеціалізовані уміння/навички розв'язання проблем, необхідні для проведення досліджень та/або провадження інноваційної діяльності з метою розвитку нових знань та процедур, що вимагає 8-й рівень НРК, забезпечуються: РН5, РН7, РН8, РН10, РН16, РН17. Здатність інтегрувати знання та розв'язувати складні задачі у широких або мультидисциплінарних контекстах (8-й рівень НРК) забезпечується: РН3, РН5, РН8, РН9, РН10. Здатність розв'язувати проблеми у нових або незнайомих середовищах за наявності неповної або обмеженої інформації з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності (8-й рівень НРК) забезпечується: РН12, РН14, РН15, РН18. Комунікація. Вимоги 8-го рівня НРК до комунікації - зрозуміле і недвозначне донесення власних знань, висновків та аргументації до фахівців і нефахівців, зокрема, до осіб, які навчаються, забезпечується: РН11, РН12, РН13, РН14, РН16, РН18. Автономія та відповідальність. Навички управління робочими або навчальними процесами, які є складними, непередбачуваними та потребують нових стратегічних підходів, забезпечуються: РН1, РН6, РН7, РН9. Відповідальність за внесок до професійних знань і практики та/або оцінювання результатів діяльності команд та колективів: РН14, РН17. Здатність продовжувати навчання з високим ступенем автономії забезпечується програмними результатами РН6, РН7, РН17.

## 2. Структура та зміст освітньої програми

Яким є обсяг ОП (у кредитах ЄКТС)?	90
Яким є обсяг освітніх компонентів (у кредитах Числове поле ЄКТС), спрямованих на формування компетентностей, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності)?	90
Який обсяг (у кредитах ЄКТС) відводиться на дисципліни за вибором здобувачів вищої освіти?	26

<p><b>Продемонструйте, що зміст ОП відповідає предметній області заявленої для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною)?</b></p>	<p>Відповідно до змісту положень НРК 8-го рівня та п. 1.4 самооцінювання ОПП зміст ОПП відповідає предметній області спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування». ОПП відрізняється від інших за суміжними предметними областями (спеціальностями), які реалізуються в ЗВО об'єктами освітніх компонент. Об'єктами обов'язкових компонент освітньої складової ОПП є, насамперед, управління на загальнодержавному, регіональному, місцевому рівнях та адміністративна діяльність в органах державної влади і місцевого самоврядування, установах, організаціях різного рівня підпорядкування; різноманітні методи, методики та технології наукового пізнання, аналітичної обробки інформації, організаційно-технологічного та правового забезпечення, електронного урядування; методи, способи та прийоми наукових досліджень; термінологія, наукові концепції публічного управління та адміністрування, управління на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях і адміністрування у всіх сферах діяльності; теорія та методологія управління інформацією для організації та проведення наукових досліджень; особливості роботи в міждисциплінарній команді, в міжнародному середовищі; теоретико-методологічні та практичні аспекти планування та управління проектами, організування власної діяльності; підходи до вибору типових методів і способів виконання професійних завдань та оцінювання їх виконання і якості. Об'єктами вибіркового компонент освітньої складової ОПП є: термінологія та теоретичні і практичні проблеми в предметній області, історичні аспекти розвитку наукових знань, ключові аспекти проведення оригінальних досліджень в обраній спеціальній області, що створює нові знання та має практичну цінність; специфіка презентації результатів власного дослідження в усній та письмовій формах, особливості виявлення, аналізування, структурування проблем розвитку обраної спеціальної області дослідження та проектування управлінських рішень щодо їх розв'язання; підходи до характеристики стану та розвитку об'єктів дослідження та управління, позиціонування їх у зовнішньому середовищі, оцінювання впливу чинників макро та мікросередовища; способи та підходи до визначення та оперування відповідним програмним забезпеченням при вирішенні завдань дослідження та професійної діяльності. Зміст ОПП (освітні компоненти) відповідає інструментам та обладнанню оскільки забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі. Інструменти та обладнання: інформаційно-аналітичні інструменти, системи підтримки прийняття управлінських рішень, спеціальне програмне забезпечення. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць в гуртожитках відповідає вимогам. Для проведення досліджень наявні навчально-наукові лабораторії Навчально-науковому інституту бізнесу, економіки та інформаційних технологій ОНПУ, науково-дослідна база Спеціалізованої вченої ради Д.41.052.10, КНЦ «Політех-консалт».</p>
<p><b>Яким чином здобувачам вищої освіти забезпечена можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії?</b></p>	<p>Індивідуальна освітня траєкторія (ІОТ) навчання студента зумовлена структурою ОПП і реалізується через індивідуальний навчальний план студента (ІНПС). Процедура вибору здобувачами вищої освіти індивідуальної освітньої траєкторії регламентована Положенням про порядок організації вивчення вибіркового навчальних дисциплін (<a href="https://opu.ua/document/2289">https://opu.ua/document/2289</a>) та реалізується шляхом індивідуального вибору ними навчальних дисциплін у межах, передбачених ОПП та робочим навчальним планом (в обсязі, що становить не менш як 25 % загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для другого рівня вищої освіти), з дотриманням послідовності їх вивчення відповідно до структурно-логічної схеми підготовки фахівця. Дисципліни індивідуального вибору у порівнянні з дисциплінами циклів загальної та професійної підготовки мають більшу варіативність змісту та можуть формуватися як комбінація різних профілів спеціальностей і спеціалізацій. В ОНПУ створено електронну базу дисциплін, з детальними анотаціями та описами та відповідну нормативну базу (<a href="https://opu.ua/education/programs/mag-2018-281-0">https://opu.ua/education/programs/mag-2018-281-0</a>).</p>

<p><b>Яким чином здобувачі вищої освіти можуть реалізувати своє право на вибір навчальних дисциплін?</b></p>	<p>Вибіркова частина навчального плану підготовки магістрів зі спеціальності «Публічне управління та адміністрування» визначена ОПП «Публічне управління та адміністрування» пропонує 26 кредитів або 28,9 % обсягу ОПП, містить дисципліни загальної (9 кредитів) і професійної підготовки (11 кредитів), цикл дисциплін індивідуального вибору (6 кредитів). Здобувач обирає компетентності та результати навчання за відповідними освітніми компонентами індивідуально шляхом підписання індивідуального плану: ДІВ В2.01 або ДІВ В2.02; ДІВ В2.03 або ДІВ В2.04 та спільно з групою забезпечення, шляхом обговорення траєкторій на робочих нарадах: ЗП В2.01.1 або ЗП В2.01.2; ЗП В2.02.1 або ЗП В2.02.2; ЗП В2.03.1 або ЗП В2.03.2; ПП В2.01 або ПП В2.02; ПП В2.03.1 або ПП В2.03.2; ПП В2.04.1 або ПП В2.04.2; ПП В2.05.1 або ПП В2.05.2. На сайті ОНПУ розміщується узгоджена з НМВ інформація щодо переліку вибірових дисциплін за курсами та спеціальностями (<a href="https://opu.ua/education/programs">https://opu.ua/education/programs</a>). Абітурієнти, які вступають до магістратури, повідомляють про зроблений ними перелік дисциплін в формі письмової заяви із зазначенням пріоритетів вибору та подають її до деканату ІБЕІТ. (<a href="https://opu.ua/document/2289">https://opu.ua/document/2289</a>). При несвоєчасному наданні заяви деканат ІБЕІТ самостійно прикріплює такого студента до вже сформованої групи, де є вільні місця (<a href="https://opu.ua/document/2289">https://opu.ua/document/2289</a> п.6.3). Індивідуальна траєкторія закріплюється у ІНПС, який складається здобувачем вищої освіти за консультацією куратора на основі навчального плану на кожний навчальний рік. Вибіркові навчальні дисципліни обираються студентом із навчального плану з урахуванням власних потреб та інтересів щодо майбутньої фахової діяльності. Обов'язкові та вибіркові навчальні дисципліни можуть вивчатися як в ОНПУ, так і в інших закладах вищої освіти (зокрема закордонних), у тому числі відповідно до тристоронніх угод, у межах законодавчої бази України. За бажанням здобувача вищої освіти до ІНПС можуть бути включені навчальні дисципліни/освітні компоненти, додатково вивчені студентом в ОНПУ або іншому закладі освіти. Якщо дисципліна вивчалася в іншому закладі освіти, то її включення до ІНПС здійснюється на підставі офіційного документа, виданого нею, що підтверджує опанування студентом даного освітнього компонента, кількість кредитів та результати навчання. Здобувач може ознайомитись із робочими навчальними програмами дисциплін навчального плану, навчальними планами підготовки фахівців інших спеціальностей (<a href="https://opu.ua/education/programs/">https://opu.ua/education/programs/</a>). Якщо на навчальну дисципліну записалось менше необхідної кількості студентів, то така дисципліна вважається не обраною, а студентам пропонується обрати іншу зі списку дисциплін, які обрані чи умовно обрані іншими студентами. З об'єктивних причин студент може внести зміни до заявленої ним варіативної складової ІНПС на наступний навчальний рік, подавши до деканату відповідну заяву. Зміни, внесені до ІНПС, затверджуються директором інституту та погоджуються керівником НМВ.</p>
<p><b>Опишіть, яким чином ОП та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності</b></p>	<p>Практична підготовка здобувачів вищої освіти є обов'язковим компонентом ОПП і має на меті формування професійної компетенції майбутніх фахівців, набуття професійних навичок та вмінь і забезпечення їх розвитку та вдосконалення. Вона здійснюється шляхом проходження студентами переддипломної практики на підприємствах, в установах та організаціях згідно з укладеними договорами. Практична підготовка проводиться під організаційно-методичним керівництвом науково-педагогічного працівника кафедри. Зміст і послідовність переддипломної практики регламентується програмою, яка розробляється кафедрою АМГР і затверджується проректором. Метою практичної підготовки є оволодіння здобувачами вищої освіти сучасними методами, формами організації та знаряддями праці в галузі їх майбутньої професійної діяльності, закріплення професійних знань, умінь і навичок; формування здатності до прийняття самостійних рішень. Основним організаційно-методичним документом, що регламентує діяльність студентів і керівників практичної підготовки, є програма практики. Базами практики є організації, установи різних форм власності і типів господарювання, державного управління, навчально-виробничі та наукові підрозділи закладів вищої освіти (перелік баз практик та договорів згідно запитів та довідок - <a href="https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1IMHsUnnWLN56fMvZWF3uzLb0HIMzWJPC">https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1IMHsUnnWLN56fMvZWF3uzLb0HIMzWJPC</a>). Практична підготовка формує наступні компетенції ОПП «Публічне управління та адміністрування»: ІК, ЗК1, ЗК4, ЗК8, ЗК9, ЗК10, ЗК12, СК3.</p>

<p><b>Продемонструйте, що ОП дозволяє забезпечити набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills) упродовж періоду навчання, які відповідають цілям та результатам навчання ОП результатам навчання ОП</b></p>	<p>До основних форм та методів навчання, що сприяють набуттю соціальних навичок (soft skills: індивідуальні, комунікативні та управлінські) у ОПП «Публічне управління та адміністрування» передбачено: семінарські заняття, які включають виступи здобувачів освіти у форматі презентації (з можливістю самовиразу) , експерименти (управлінські та комунікативні навички), метод мозкового штурму (розвиває здатність до оперативного мислення і включенню в групову роботу, зрощує культуру комунікації і розвиває навик участі у дискусіях), участь здобувачів у офіційних заходах (конференції, форуми, виставки) (розвиток навичок ділової комунікації, вдосконалення аналітичних здібностей). А також ОПП дозволяє забезпечити набуття soft skills через освітні компоненти, що формують основні загальні компетентності: Соціальна відповідальність, Організаційна психологія, Українська мова як іноземна. Акцент на означених навичках обґрунтовується необхідністю майбутніх фахівців комунікувати з широким колом співробітників та опонентів.</p>
<p><b>Яким чином зміст ОП ураховує вимоги відповідного професійного стандарту?</b></p>	<p>В умовах відсутності відповідного стандарту зміст ОПП «Публічне управління та адміністрування» спрямований на формування компетентностей та результатів навчання згідно вимог 8 рівня Національної рамки класифікацій.</p>
<p><b>Який підхід використовує ЗВО для співвіднесення обсягу окремих освітніх компонентів ОП (у кредитах ЄКТС) із фактичним навантаженням здобувачів вищої освіти (включно із самостійною роботою)?</b></p>	<p>Організація освітнього процесу в ОНПУ регламентується Положенням про організацію освітнього процесу в ОНПУ (<a href="https://opu.ua/document/2492">https://opu.ua/document/2492</a>), за яким організація освітнього процесу здійснюється відповідно до ЄКТС, що базується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення очікуваних результатів навчання, та обліковується у кредитах ЄКТС. Обсяг одного кредиту ЄКТС – 30 годин. Структура кредиту ЄКТС – це частка аудиторного та поза аудиторного навчального часу студента. Організацію та проведення поза аудиторних самостійних навчальних і творчих робіт студентів та їх контроль регламентують Методичні рекомендації із розрахунку навантаження здобувачів вищої освіти (<a href="https://opu.ua/document/2537">https://opu.ua/document/2537</a>). Обсяг самостійної поза аудиторної роботи студента з кожної навчальної дисципліни регламентує навчальний план спеціальності, а її зміст визначається робочою програмою навчальної дисципліни навчально-методичними матеріалами до неї. Визначення реального обсягу навантаження студентів та те, чи вистачає їм часу на самостійну роботу визначається ЗВО за допомогою опитувань студентів та контролю робочих програм і методичних матеріалів за всіма дисциплінами ОПП. Серед видів контактних годин переважає самостійна робота, оскільки Положенням про робочу програму навчальної дисципліни визначено, що для підготовки до 2 год лекційних занять потрібно до 1 год СРС, до 2 год практичних (лабораторних) - до 2-х год СРС.</p>
<p><b>Якщо за ОП здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти, продемонструйте, яким чином структура освітньої програми та навчальний план зумовлюються завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти</b></p>	<p>Дуальна форма за ОПП «Публічне управління та адміністрування» поки що не регламентується. Хоча її елементи застосовуються кафедрою для подолання розриву між теорією і практикою. Вони присутні: в освітній складовій ОПП в навчальному процесі як: 1) запрошення фахівців-практиків з публічного управління та адміністрування на аудиторні заняття з дисциплін фахової підготовки; 2) відвідування здобувачами підприємств-партнерів, органів місцевого управління з метою ознайомлення з проблемами та практикою функціонування системи публічного управління та адміністрування; 3) індивідуальні завдання професійних дисциплін, спрямовані на вирішення їх проблем і поточних завдань; у науковій складовій ОПП: 1) для формування робочої гіпотези кваліфікаційних робіт магістрів, яка передбачає визначення певних проблем публічного управління та адміністрування не тільки на засадах теоретичних досліджень, але й «польових» досліджень на реальних організаціях місцевого самоврядування та об'єднаних територіальних громадах; 2) для підтвердження робочої гіпотези кваліфікаційних робіт магістрів, що передбачає дослідження масиву фактичних даних організацій, підприємств за темою дослідження, апробацію прикладних результатів на базі реальних суб'єктів публічного управління та адміністрування. Окремий приклад наявності елементів дуальної освіти - участь магістрів у виконанні госпдоговірних робіт, виконання кваліфікаційних робіт магістрів або його окремих елементів на замовлення потенційних роботодавців.</p>

### 3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання

**Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про правила прийому на навчання та вимоги до вступників ОП**

<http://ac.opu.ua/pravylya-pryema>

<p><b>Поясніть, як правила прийому на навчання та вимоги до вступників ураховують особливості ОП?</b></p>	<p>Програма вступних випробувань для другого (магістерського) рівня складається для кожної спеціальності окремо та оприлюднюється на сайті приймальної комісії (ac.opu.ua) та переглядаються щорічно. Підготовку завдань для вступних випробувань організують голови фахових атестаційних комісій навчально-наукових інститутів / факультетів. Правила прийому обумовлюють участь у конкурсному відборі, формулу розрахунку конкурсного балу вступника, мінімальні рівні оцінок вступних випробувань (<a href="http://ac.opu.ua/pravyla-pryema">http://ac.opu.ua/pravyla-pryema</a>): – 140 балів – з фахового випробування; – 120 балів – з додаткового вступного випробування; – 100 балів – з вступного іспиту (єдиного вступного іспиту) з іноземної мови. Конкурсний бал вступника (КБМ) розраховується за формулою: <math>KBM = OIM + OF + OPP</math>; де OIM – оцінка вступного іспиту (єдиного вступного іспиту) з іноземної мови (за шкалою від 100 до 200 балів); OF – оцінка фахового вступного випробування (від 100 до 200 балів); OPP – оцінка за інші показники конкурсного відбору (від 0 до 20 балів). Особам, що мають опубліковані наукові праці за проблематикою ОП, до конкурсного бала за результатами експертизи рішенням Приймальної комісії зараховується додатково: 5 балів за статтю у науковому фаховому виданні; 15 балів за статтю в науковому виданні, що входить до наукометричної бази SCOPUS, WOS core collection; 5 балів за патент України або іноземних держав. Такий підхід дозволяє відібрати найбільш вмотивованих здобувачів.</p>
<p><b>Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?</b></p>	<p>Визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО регулюються Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність (<a href="https://opu.ua/sites/default/files/publicFiles/node_docs/polozhennya_amob_19_pdf.pdf">https://opu.ua/sites/default/files/publicFiles/node_docs/polozhennya_amob_19_pdf.pdf</a>) та проводиться з використанням європейської системи трансферу та накопичення кредитів ECTS. Навчальні дисципліни та інші види навчальної діяльності зазначаються в індивідуальному навчальному плані студента. Визнання вивчених навчальних дисциплін здійснюється на підставі наданого студентом документа з переліком та результатами вивчення навчальних дисциплін, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків студентів, завіреного в установленому порядку у закладі вищої освіти – партнері. Академічна різниця нормативних та вибіркового навчальних дисциплін за індивідуальним навчальним планом студента визначається закладом вищої освіти, але не повинна перевищувати 10 навчальних дисциплін. Питання визнання результатів навчання абітурієнтів, зокрема іноземних, отриманих в інших ЗВО, зокрема за кордоном, для вступу на навчання на освітні програми ОНПУ регулюються Правилами прийому в ОНПУ (для 1-го та 2-го рівнів), які розміщені на офіційному сайті <a href="http://ac.opu.ua/pravyla-pryema">http://ac.opu.ua/pravyla-pryema</a></p>
<p><b>Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?</b></p>	<p>Практики застосування вказаних правил на ОПП «Публічне управління та адміністрування» не було, проте здобувачі вищої освіти за цією освітньою програмою мають можливість брати участь в програмах міжнародної академічної мобільності (тривалістю 1 або 2 семестри <a href="https://opu.ua/sites/default/files/publicFiles/node_docs/polozhennya_amob_19_pdf.pdf">https://opu.ua/sites/default/files/publicFiles/node_docs/polozhennya_amob_19_pdf.pdf</a>), яка реалізується німецькою, польською, іспанською мовами (та румунською з 2020 року) та вимагає необхідного рівня мовної компетентності (який підтверджується вступниками результатами єдиного іспиту з 2019 року). Поінформованість про процедуру визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти досягається укладанням договору про академічну мобільність, у якому оговорюються права та обов'язки студента та ОНПУ. Таким чином ОНПУ визнає результати навчання студента у закладі вищої освіти – партнері у відповідності до попередньо укладеного договору.</p>
<p><b>Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?</b></p>	<p>Такого діючого документу в ОНПУ поки немає. Потреби в ньому не виникало, оскільки бажаючих визнати результати навчання, отримані у неформальній освіті, не було. Нормативна база з цього приводу наразі вивчається навчально-методичним відділом ОНПУ</p>
<p><b>Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?</b></p>	<p>Немає</p>

#### 4. Навчання і викладання за освітньою програмою

<p><b>Продемонструйте, яким чином форми та методи навчання і викладання на ОП сприяють досягненню програмних результатів навчання? Наведіть посилання на відповідні документи</b></p>	<p>Положення про організацію освітнього процесу в ОНПУ (<a href="https://opu.ua/document/2492">https://opu.ua/document/2492</a>) спрямовано на підтримку студентоцентрованого навчання за професійним спрямуванням. Навчання становить собою комбінацію традиційних та інноваційних методів навчання: лекції, практичні та лабораторні заняття; виконання поточних завдань; підготовка і захист кваліфікаційних робіт магістрів. Лекційні заняття мають інтерактивний науково-дослідний характер. Практичні заняття відбуваються з елементами професійної рефлексії (формування потреб та мотивів самопізнання; розвиток здатності до професійної ідентифікації; підвищення рівня професійного самохвалення тощо). Форма проведення: ситуаційні завдання, ділові ігри та вправи. Обов'язковою є підготовка презентацій з використанням сучасних професійних програмних засобів з метою формування навичок групової роботи. Передбачена самостійна робота, яка визначається робочою навчальною програмою конкретної дисципліни, завданнями та рекомендаціями викладача (<a href="https://opu.ua/education/programs/mag-2018-281-0">https://opu.ua/education/programs/mag-2018-281-0</a>). У процесі практичної підготовки здобувачі ознайомлюються з спеціальністю, а саме: оволодіння інноваційними формами, методами і засобами організації навчального процесу в органах місцевого самоврядування, оволодіння інноваційними технологіями, усвідомлення значущості знань, отриманих у процесі теоретичної підготовки, формування умінь розв'язання практичних завдань, розвиток творчої ініціативи, формування соціальної мотивації подальшої управлінської діяльності.</p>
<p><b>Продемонструйте, яким чином форми і методи навчання і викладання відповідають вимогам студентоцентрованого підходу? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти методами навчання і викладання відповідно до результатів опитувань?</b></p>	<p>Основою викладацької роботи є студентоцентрований підхід, а отже орієнтація на особистісне зростання, самоствердження, самовдосконалення, відкритість змін. Робота регламентована Положенням про організацію освітнього процесу в ОНПУ (<a href="https://opu.ua/document/2492">https://opu.ua/document/2492</a>). В індивідуальному плані студента передбачено можливість обрання ним блоку дисциплін індивідуального вибору, що відповідають його інтересам. Ці навчальні курси передбачають можливість реалізації принципу студентоцентризму через залучення студентів до співпраці з викладачем, рефлексії над змістом курсу, забезпеченні вибору між формами занять і завдань. Активно використовуються інтерактивні форми навчання та проектні технології (розробка та реалізація соціальних проектів студентів). Для того, щоб НПП обирав форми і методи навчання і викладання, відповідні студентоцентрованому підходу, діє НКЦ педагогічної майстерності ОНПУ (<a href="http://www.pedagogic-master.com.ua/">http://www.pedagogic-master.com.ua/</a>). Щорічно проводиться моніторинг ефективності освітнього процесу шляхом анкетування студентів, з метою виявлення рівня задоволеності здобувачів вищої освіти методами навчання і викладання, результати якого свідчать про позитивну оцінку студентами навчального процесу (<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1gV8W8aeR81nsZZix1pvzolzreipLU3D">https://drive.google.com/drive/folders/1gV8W8aeR81nsZZix1pvzolzreipLU3D</a>). Результати анкетування та робочих нарад із здобувачами внесені в протокол кафедри (пр. зас. каф. АМПП №13 від 18.06.2019 р).</p>
<p><b>Продемонструйте, яким чином забезпечується відповідність методів навчання і викладання на ОП принципам академічної свободи</b></p>	<p>Методи навчання і викладання на ОПП відповідають принципам академічної свободи. За Положенням про робочу навчальну програму <a href="https://opu.ua/sites/default/files/publicFiles/node_docs/pol_gpnd_2019.pdf">https://opu.ua/sites/default/files/publicFiles/node_docs/pol_gpnd_2019.pdf</a>, зокрема, засоби діагностики результатів навчання та методи їх демонстрування, кількість заходів та форми проведення поточного контролю визначаються викладачем, за яким закріплене викладання дисципліни. Форми освітнього процесу в ОНПУ визначає Положення про організацію освітнього процесу в ОНПУ. <a href="https://opu.ua/sites/default/files/publicFiles/node_docs/polozhennya_oop_2019.pdf">https://opu.ua/sites/default/files/publicFiles/node_docs/polozhennya_oop_2019.pdf</a>. Цим же положенням визначено основні види навчальних занять, це: 1) лекція; 2) лабораторні роботи, практичні і семінарські заняття, індивідуальні заняття; 3) консультації. Вони здійснюються у відповідності до розкладу занять, який формується навчально-методичним відділом та затверджується проректором. Проте за рішенням випускової кафедри можуть встановлюватися інші види навчальних занять Лектор зобов'язаний дотримуватися РПНД щодо тематики та змісту лекційних занять та інших, але він не обмежений у питаннях інтерпретації навчального матеріалу, формах і способах його викладання. Інтереси здобувачів вищої освіти враховуються шляхом періодичних опитувань та анкетування щодо: достатності часу відведеного на аудиторні заняття, вільності спілкування всередині навчального закладу, задоволеності методами викладання в ОНПУ. <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1gV8W8aeR81nsZZix1pvzolzreipLU3D">https://drive.google.com/drive/folders/1gV8W8aeR81nsZZix1pvzolzreipLU3D</a>.</p>

<p><b>Опишіть, яким чином і у які строки учасникам освітнього процесу надається інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів</b></p>	<p>Перед початком навчання учасник освітнього процесу ознайомлюється з інформацією щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів, графіком організації освітнього процесу, розкладом атестаційних тижнів на сайті ОНПУ. Доступ до інформаційних ресурсів щодо освітньої діяльності вільний для всіх учасників освітнього процесу ОНПУ. Обрана форма інформування у віртуальному середовищі найбільш ефективно узгоджує інформаційно-комунікаційні ресурси з процесами комунікації та діяльності, утворюючи цілісність, інтегруються в єдину систему, за допомогою якої підтримується та спрямовується осмислене навчання. На сайті бібліотеки у віртуальних навчальних середовищах <a href="https://ori.ua/library/memos">https://ori.ua/library/memos</a> висвітлено понад 8600 повнотекстових електронних документів: це повнотекстові електронні версії навчальних посібників, конспектів лекцій і методичні посібники викладачів і наукових співробітників ОНПУ. Це дозволяє здобувачам навчатися, оцінювати ситуації, виконувати необхідні для навчання дії, проводити необхідну дослідницьку діяльність значно краще, ніж у звичайній, традиційній обстановці. Також діє портал дистанційної освіти (<a href="https://el.ori.ua/">https://el.ori.ua/</a>). Додатково кафедрою АМПР створено власне хмарне середовище, яке містить повну інформацію щодо дисциплін ОПП та надає змогу студентам вільно розподіляти час самостійної роботи. Доступ здобувачам ОПП до сервісів безкоштовний, за паролем. Доступ до перевірки сервісу буде надано експертам під час візиту.</p>
<p><b>Опишіть, яким чином відбувається поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП</b></p>	<p>Поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОПП відбувається вибором методів дослідження (перевага надається методам математичної статистики, функціонально-вартісному, системному і економічному аналізу), елементів досліджень (об'єкт, предмет, мета, задачі, засоби і методи дослідження), які використовують у освітній діяльності за ОП. Загальнонаукові методи використовують в теоретичних і емпіричних дослідженнях, це: аналіз і синтез, індукція і дедукція, аналогія і моделювання, абстрагування і конкретизація, системний аналіз, функціонально-вартісний аналіз. В межах безоплатних НДР кафедри (№ 153-166 Удосконалення системи адміністрування проектів інфраструктури на рівні місцевого самоврядування, № 175-166 Розвиток ринку транспортних послуг України) здобувачі вищої освіти готують статті до фахових збірників наукових праць, приймають участь у міжнародних та всеукраїнських конференціях. Наукові досягнення, що використовуються в освітньому процесі: наукові статті у фахових збірниках та тези доповідей здобувачів. Наукові проекти здобувачів вищої освіти та викладачів отримали підтримку наступних стейкхолдерів (<a href="https://drive.google.com/open?id=1GUoWhpCYE8KInPDZVpBGqOjuhKb2wHsr">https://drive.google.com/open?id=1GUoWhpCYE8KInPDZVpBGqOjuhKb2wHsr</a></p>
<p><b>Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, яким чином викладачі оновлюють зміст навчальних дисциплін на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі</b></p>	<p>До перегляду змісту освітніх компонентів викладачі звертаються планово щорічно та позапланово за змінами законодавства за рішенням кафедри на підставі проведеного моніторингу ОПП та її компонентів шляхом опитування студентів і працівників з метою оцінювання викладання, навчання та оцінювання, вихідної інформації відповідно до показника успішності. Для оцінки змісту освітніх компонентів кафедри використовують системи зворотного та прямого зв'язку аналізу результатів оцінювання та очікуваних розробок у предметній області з урахуванням потреб суспільства та наукового середовища. Отримана інформація для вдосконалення навчального процесу в цілому та його компонентів обговорюється та затверджується на засіданні кафедри. На наукових семінарах визначається, які сучасні практики та наукові досягнення слід використовувати у навчанні. Ініціатором оновлення контенту виступають викладачі, студенти або учасники наукового семінару, наприклад – під час робочих нарад (пр. зас. каф. АМПР №13 від 18.06.2019 р.) або при обговоренні проектів ОПП (студентка Володівщук А.С.). Оновлення контенту здійснюється на протязі місяця у відповідності до визначених вимог, після затвердження на засіданні кафедри. Перешкод для його оновлення немає. Вибір сучасних практики та наукових досягнень для використання у навчанні здійснює викладач та контролює гарант.</p>

**Опишіть, яким чином навчання, викладання та наукові дослідження у межах ОП пов'язані із інтернаціоналізацією діяльності ЗВО**

Академічна мобільність організована впровадженням механізму студентського обміну та участю студентів в програмах подвійних дипломів, індивідуальних грантів. Університети-партнери: Політехнічний ун-т Валенсії (Universidad Politecnica de Valencia, UPV) [www.erasmusplus107.upv.es](http://www.erasmusplus107.upv.es); [www.upv.es/index-es.html](http://www.upv.es/index-es.html); Університет Країни Басків (Universidad del Pais Vasco, UPV/EHU) [www.ehu.eus/en/web/nazioarteko-harremanak/en-latin-america-others](http://www.ehu.eus/en/web/nazioarteko-harremanak/en-latin-america-others); [www.ehu.eus/en/web/ingeniaritza-bilbao/tituluak](http://www.ehu.eus/en/web/ingeniaritza-bilbao/tituluak). Проведено переговори або узгоджені договори про співпрацю з: Благодійною організацією «Благодійний фонд родини Демкур», International Academy of Management and Technology (Germany), Faculty of Management, Lublin University of Technology (Poland), Academic Community of M. Baludyanskiy which is represented by President Michal Varchola (Slovakia). Студенти та викладачі ОПП беруть участь у міжнародних проектах: <https://drive.google.com/open?id=1IMEFs1zje82FJbQVixHulcGYelfxYAZG> Доступні міжнародні інформаційні ресурси та бази даних: <http://library.opu.ua/internetresources/journalhall/foreignjournals> та <http://library.archive.opu.ua/digital/portalaranium> Програма подвійних дипломів розробляється з університетом «Штефан чел Маре» (Румунія) (пр. №2, від 16.09.2019р.). ОПП передбачає ознайомлення здобувачів із світовими науковими здобутками: так, в дисципліні «Прийняття рішень в публічному управлінні» здобувачі вивчають світові підходи до методів та моделей прийняття рішень.

#### 5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність

**Опишіть, яким чином форми контрольних заходів у межах навчальних дисциплін ОП дозволяють перевірити досягнення програмних результатів навчання?**

Положення про роботу навчальну програму <https://opu.ua/document/2549> описує засоби діагностики досягнення програмних результатів навчання та методи їх демонстрування. Відповідно до заходів контролю за освітніми компонентами, передбаченими ОПП і РНПД із застосуванням засобів діагностики досягнення програмних результатів, викладачами здійснюється контроль: екзаменів; стандартизовані тести; командні проекти; розрахункові та розрахунково-графічні роботи; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; студентські презентації та виступи на наукових заходах. Це регламентують «Положення про організацію та проведення підсумкового, поточного та модульного контролів рівня навчальних досягнень студентів» (Наказ ректора від 04.06.2018 р., № 36) та «Положення про організацію освітнього процесу в ОНПУ» (Наказ ректора від 03.10.2019 р., № 34). Форми контрольних заходів у межах навчальних дисциплін ОП: поточний, модульний та підсумковий види контролів. Поточний контроль оцінює самостійну роботу студента: повнота виконання завдань, рівень засвоєння навчальних матеріалів та окремих розділів навчальної дисципліни, робота з додатковою літературою, вміння й навички індивідуальних і групових презентацій, оволодіння практичними навичками аналітичної, дослідницької роботи, фінансових розрахунків тощо. Форма поточного контролю: усна або письмова. Форми і методи проведення поточного контролю з дисципліни встановлюються РПНД. Вони пропонують різнорівневі види завдань. Для забезпечення оперативного контролю за успішністю здобувачів та якістю рівня знань здобувачів дисципліна поділяється на два семестрові модулі. Кожний модуль оцінюється у 50 балів. Виключенням є дисципліни, які викладаються впродовж одного модулю: вони оцінюються у 100 балів за 100 бальною шкалою. У межах одного модулю бали розподіляються між накопичувальною частиною (20...30 балів) та МКР (30...20 балів). Бали накопичувальної частини нараховуються за за практичні (лабораторні) заняття, поточний контроль, виконання індивідуальних завдань (розрахунково-графічні та реферативні роботи), та інші види робіт, передбачені навчальним планом та РНПД. Форма підсумкового контролю з дисципліни (екзамен чи залік) встановлюється у відповідності до навчального плану. Система оцінювання рівня навчальних досягнень здобувачів визначається в РНПД. Екзамен проводиться в усній формі за розкладом, складеним навчально-методичним відділом. Екзаменаційний білет містить теоретичну та практичну частини. У білеті вказується оцінка у балах за правильну відповідь на кожне з питань окремо.

<p><b>Яким чином забезпечуються чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти?</b></p>	<p>Згідно процедури організації моніторингу оцінювання здобувачів вищої освіти та аналізу освітньої діяльності (<a href="https://opu.ua/document/2536">https://opu.ua/document/2536</a>) та положення про робочу програму навчальної дисципліни (<a href="https://opu.ua/document/2517">https://opu.ua/document/2517</a>) контроль успішності здобувачів вищої освіти в ОНПУ здійснюється у формі поточного, модульного та підсумкового контролів. Чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти забезпечуються системною роботою: ґрунтовним підходом кафедр до їх планування і формулювання у РНПД згідно з «Положенням про організацію та проведення підсумкового, поточного та модульного контролів рівня навчальних досягнень студентів» (<a href="https://opu.ua/document/2490">https://opu.ua/document/2490</a>); наскрізною роз'яснювальною роботою зі студентами - обговоренням та роз'ясненням переліку критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів окремо за кожною формою контрольних заходів. Прозорість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів досягається відкритістю інформації щодо оцінки у балах за правильну відповідь на всі складові білетів модульного контролю та екзамену, правил оцінювання та проведення заходів щодо контролю знань.</p>
<p><b>Яким чином і у які строки інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводяться до здобувачів вищої освіти?</b></p>	<p>Інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводяться до здобувачів вищої освіти: щорічним наказом ректора (<a href="https://opu.ua/document/2492">https://opu.ua/document/2492</a>); розміщенням Навчального плану ОПП на сайті (<a href="https://opu.ua/education/programs/mag-2018-281-0">https://opu.ua/education/programs/mag-2018-281-0</a> з визначенням графіку навчального процесу, форми поточного і підсумкового контролю. На основі навчального плану у визначеному порядку розробляються та затверджуються ІНПС здобувачів вищої освіти, що містять, у тому числі інформацію про контрольні заходи з кожної дисципліни. Система оцінювання рівня навчальних досягнень студентів визначається в РПНД. На першому занятті з дисципліни кожен викладач доводить до здобувачів форми контрольних заходів, порядок і критерії оцінювання з конкретного освітнього компонента та його складових згідно робочої програми навчальної дисципліни. З метою вдосконалення освітнього процесу здійснюється опитування здобувачів щодо чіткості та зрозумілості критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти. Процедура організації моніторингу оцінювання здобувачів вищої освіти та аналізу освітньої діяльності містить матрицю відповідальності, заходи щодо реалізації процедури) <a href="https://opu.ua/document/2536">https://opu.ua/document/2536</a>. Для ОПП 2019 року провадження діє ДОДАТОК Д. Приклад для науково-педагогічних працівників щодо заповнення інформації для здобувачів вищої освіти стосовно освітніх компонентів та розміщення на сайті.</p>
<p><b>Яким чином форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності)?</b></p>	<p>Стандарту немає. Проте положення его проекту у ОПП враховано: у відповідності до проекту стандарту атестація зі спеціальності здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та атестаційного екзамену.</p>
<p><b>Яким документом ЗВО регулюється процедура проведення контрольних заходів? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?</b></p>	<p>Процедури проведення контрольних заходів – підсумкового, поточного та модульного контролів рівня навчальних досягнень студентів з дисциплін – регламентують: «Положення про організацію освітнього процесу в ОНПУ» (<a href="https://opu.ua/document/2492">https://opu.ua/document/2492</a>), «Положення про організацію та проведення підсумкового, поточного та модульного контролів рівня навчальних досягнень студентів з дисципліни» (<a href="https://opu.ua/document/2490">https://opu.ua/document/2490</a>), які є у вільному доступі на сайті ОНПУ (<a href="https://opu.ua/about/regulations">https://opu.ua/about/regulations</a>), що робить документи доступними для здобувачів вищої освіти та викладачів. Вимоги цих документів поширюються на всі структурні підрозділи ОНПУ (кафедри), які провадять освітню діяльність та реалізуються ними. Форми і методи проведення поточного контролю з дисципліни встановлює робоча навчальна програма дисципліни. Форми підсумкового контролю: усні екзамени, заліки, диференційовані заліки. Форми підсумкового контролю з дисциплін визначені в навчальному плані.</p>

<p><b>Яким чином ці процедури забезпечують об'єктивність екзаменаторів? Якими є процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів? Наведіть приклади застосування відповідних процедур на ОП</b></p>	<p>Положення про екзаменаційні комісії з атестації здобувачів вищої освіти в Одеському національному політехнічному університеті. (<a href="https://opu.ua/document/2489">https://opu.ua/document/2489</a>), Кодекс професійної етики та поведінки працівників Одеського національного політехнічного університету. (<a href="https://opu.ua/document/2436">https://opu.ua/document/2436</a>), та Положення про академічну доброчесність ОНПУ (<a href="https://opu.ua/document/2333">https://opu.ua/document/2333</a>) регламентують дотримання академічної доброчесності науково-педагогічними працівниками, в т.ч. передбачає об'єктивне оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти. Згідно «Положення про організацію освітнього процесу в ОНПУ» до екзамену допускаються здобувачі, у яких зараховано перший модуль і накопичувальна частина другого модулю. Викладач зобов'язаний довести підсумковий бал за двома модулями до відома здобувачів не пізніше останнього в семестрі дня аудиторних занять та внести його до відомості модульного контролю. Екзамени проводяться одночасно двома екзаменаторами за повним змістом дисципліни лише в усній формі при обов'язковій присутності двох екзаменаторів з метою дотримання максимальної об'єктивності при оцінюванні результатів навчання здобувачів. Політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій регулює Вказівка «Про запровадження обліку повідомлень працівників про наявність конфлікту інтересів та результатів їх розгляду». Під час реалізації ОПП випадків подібних конфліктних ситуацій не було.</p>
<p><b>Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок повторного проходження контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП</b></p>	<p>Процедури ЗВО урегулюють порядок повторного проходження контрольних заходів здобувачів вищої освіти згідно «Положення про організацію освітнього процесу в ОНПУ» таким чином: – здобувачі вищої освіти, які за підсумками екзамену є неуспішними, допускаються до перескладання екзамену за розкладом, затвердженим директором ІБЕІТ. Випадків використання процедури переносу для здобувачів ОПП за два останні роки не було; – терміни підсумкового контролю можуть бути змінені здобувачу з поважних причин за дозволом директора ІБЕІТ на підставі наданих відповідних документів та його особистої заяви.</p>
<p><b>Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП</b></p>	<p>Оскарження результатів підсумкового контролю проводиться за вмотивованою заявою здобувача на ім'я директора ІБЕІТ, яка має бути розглянута не пізніше наступного дня після її подання. Директор скликає комісію по вирішенню спірних питань, до складу якої входять: голова – директор ІБЕІТ; завідувач кафедри, керівник групи забезпечення; викладач кафедри, який читає відповідну дисципліну, але не брав участь у проведенні цього підсумкового контролю; представник ради студентського самоврядування факультету. Здобувач має право бути присутнім при розгляді своєї заяви. Комісія аналізує представлені екзаменатором записи здобувача при підготовці до відповідей. Опитування здобувача при цьому комісією не проводиться. По завершенню розгляду питань поданої заяви, комісія на закритому засіданні проводить обговорення його результатів та приймає відповідне рішення. Результатом розгляду заяви може бути прийняті рішення: попереднє оцінювання рівня здобувача на екзамені відповідає рівню й якості знань студента і не змінюється або попереднє оцінювання знань здобувача на екзамені не відповідає рівню й якості знань здобувача і потребує повторного оцінювання. Повторне оцінювання проводиться комісією, склад якої призначає директор ІБЕІТ, протягом 3-х днів після розгляду заяви. Протокол із висновками комісії щодо оцінювання екзаменаційних відповідей здобувача підписується всіма членами комісії. Випадків з оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів з боку студентів не було.</p>

<p><b>Які документи ЗВО містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності?</b></p>	<p>Політика, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності регулюються «Положенням про академічну доброчесність ОНПУ», яке є у вільному доступі на сайті ОНПУ (<a href="https://opu.ua/document/2333">https://opu.ua/document/2333</a>). Вимоги положення поширюються на всі структурні підрозділи ОНПУ (кафедри), які провадять освітню діяльність та реалізуються ними. Відповідальними за підтримування положення є: начальник центру із забезпечення якості вищої освіти; начальник навчально-методичного відділу. Відповідальними за виконання його вимог є керівники структурних підрозділів ОНПУ (кафедр), які провадять освітню діяльність. Контролюється дотримання вимог шляхом планових перевірок та, у разі виявлення невідповідної роботи, позачергових перевірок. За порушення академічної доброчесності передбачена академічна відповідальність: а) педагогічні, науково-педагогічні та наукові працівники закладів освіти можуть бути притягнені до такої відповідальності: відмова у присудженні наукового ступеня чи присвоєнні вченого звання; позбавлення присудженого наукового ступеня чи присвоєного вченого звання; позбавлення права брати участь у роботі визначених законом органів чи займати визначені законом посади; б) здобувачі освіти: повторне проходження оцінювання (модульна контрольна робота, іспит, залік тощо); повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми; відрахування із закладу освіти; позбавлення академічної стипендії; позбавлення наданих університетом пільг з оплати навчання.</p>
<p><b>Які технологічні рішення використовуються на ОП як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності?</b></p>	<p>В ОНПУ діють: Антикорупційна програма Одеського національного політехнічного університету на 2018-2020 роки. <a href="https://opu.ua/document/2433">https://opu.ua/document/2433</a> План заходів щодо запобігання та виявлення корупції Одеського національного політехнічного університету на 2018-2020 роки. <a href="https://opu.ua/document/2435">https://opu.ua/document/2435</a>. Відповідно до Положення про комісію з оцінки корупційних ризиків (<a href="https://opu.ua/document/2438">https://opu.ua/document/2438</a>) в ОНПУ планується діяльність та аналізується зовнішнє та внутрішнє середовище Університету для виявлення ризиків у його нормативно-правових актах та організаційно-управлінській діяльності. Кваліфікаційні роботи магістрів на академічний плагіат перевіряються на етапі їх представлення до попереднього захисту для розгляду з використанням програмно-технічних засобів за допомогою програм з відкритим доступом у Інтернет. У 2019 р. ОНПУ уклав договір з компанією Strikeplagiarism на тестування дисертацій та дипломних робіт на академічний плагіат, який є безкоштовним для студентів (<a href="http://ua.strikeplagiarism.com/">http://ua.strikeplagiarism.com/</a>). У разі виявлення плагіату кваліфікаційна робота до розгляду на попередній захист не допускається до їх усунення. Виявлення академічного плагіату у захищеній роботі – підстава для скасування рішення Екзаменаційної комісії про присвоєння кваліфікації магістра. Кваліфікаційна робота, відповідно оформлена, передається на зберігання до архіву бібліотеки ОНПУ. Кафедра формує репозитарій кваліфікаційних робіт в межах ОП, який зберігається в кафедральному хмарному сховищі без доступу студентів.</p>
<p><b>Яким чином ЗВО популяризує академічну доброчесність серед здобувачів вищої освіти ОП?</b></p>	<p>Згідно «Положення про академічну доброчесність ОНПУ» (<a href="https://opu.ua/document/2333">https://opu.ua/document/2333</a>) популяризація академічної доброчесності серед здобувачів вищої освіти є першочерговим завданням університету, основою його розвитку, та відбувається через проведення постійної роз'яснювальної роботи працівниками центру із забезпечення якості вищої освіти та викладачами кафедр ОНПУ, і через інформування здобувачів вищої освіти щодо а) необхідності: самостійного виконання навчальних завдань поточного, модульного та підсумкового контролю результатів навчання; посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права; достовірної інформації про результати власної навчально-наукової діяльності, використані методики і джерела інформації; б) неприпустимості плагіату та можливої перевірки навчальних завдань та наукових робіт здобувачів з використанням програми антиплагіат. Викликом у сфері дотримання доброчесності є неповне розуміння студентами наслідків плагіату, їх терпимість до фактів списування, запозичення текстових файлів (біля 20%). Для їх подолання відбувається активна популяризація академічної доброчесності: на кураторських годинах, у програмі факультативного курсу для студентів-першокурсників (Вступ до фаху), а також гарантом програми (відповідальним редактором наукових журналів) на реальних прикладах плагіату в наукових роботах.</p>

**Яким чином ЗВО реагує на порушення академічної доброчесності? Наведіть приклади відповідних ситуацій щодо здобувачів вищої освіти відповідної ОП**

Фактів порушень академічної доброчесності з боку НПП та здобувачів вищої освіти за ОПП в ОНПУ зафіксовано не було. Наразі дотримання академічної доброчесності є на достатньо високому рівні, тож не було необхідності у вживанні певних заходів щодо притягнення порушників до академічної відповідальності. Реакція на порушення академічної доброчесності унормована у нормативних актах та документах ОНПУ: якщо виникне ситуація з порушенням академічної доброчесності щодо здобувачів вищої освіти, то ЗВО повинен буде реагувати відповідно до «Положення про академічну доброчесність ОНПУ», у якості можливого притягнення до такої академічної відповідальності, як: повторне проходження оцінювання (модульна контрольна робота, іспит, залік тощо); повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми; відрахування із закладу освіти; позбавлення академічної стипендії; позбавлення наданих університетом пільг з оплати навчання, тощо. Встановлення фактів порушення академічної доброчесності може визначатися Вченими радами інститутів (факультетів), Спеціалізованими вченими радами, Комітетом студентського самоврядування, Вченою радою університету з урахуванням вимог Закону України «Про освіту» та спеціальних законів.

## 6. Людські ресурси

**Яким чином під час конкурсного добору викладачів ОП забезпечується необхідний рівень їх професіоналізму?**

Обрання викладачів під час конкурсного добору регламентує «Порядок про проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів в ОНПУ» (<https://opu.ua/document/2485>). Необхідний рівень професіоналізму викладачів ОПП для другого (освітньо-професійного) рівня під час конкурсного добору досягається наступним чином: - до роботи на другому (освітньо-професійному) рівні долучаються науково-педагогічні працівники, які задовольняють кадровим вимогам діючих ліцензійних умов надання освітніх послуг у сфері вищої освіти, переліченими у пункті 30 Ліцензійних умов ( в редакції Постанови КМ № 347 від 10.05.2018) та вільно володіти державною мовою; - при первинному проходженні конкурсу для оцінки рівня професійної кваліфікації претендента кафедра може запропонувати йому попередньо прочитати пробні лекції, провести практичні заняття у присутності науково-педагогічних працівників університету; - при подальшому проходженні конкурсу також ураховуються особисті результати викладача за відповідністю ліцензійним умовам, за результатами опитування здобувачів вищої освіти, участь викладача у процесах забезпечення якості вищої освіти. Проблем під час добору викладачів на програму немає. Наразі ОПП укомплектована: 7 докторів наук (в т.ч. 2 професора та 1 старший науковий співробітник), 2 кандидати наук (в т.ч. 1 доцент).

**Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу**

Освітній процес орієнтується на формування освіченої, гармонійно розвинутої особистості, здатної до постійного оновлення знань, професійної мобільності та прискореної адаптації в умовах економіки знань. Тому роботодавці (ЗВО, дослідницькі структури, підприємства та державні установи (наприклад міжрегіональне управління Нацдержслужби, Одеська міська рада, ІПРЕЕД НАН України) залучаються до організації та реалізації освітнього процесу шляхом: консультацій та експертиз проектів під час розробки ОПП; проведення практичних майстер-класів; експертизи робочих програм навчальних дисциплін; надання місць практики; проведення спільних науково-методичних заходів. На кафедрі працює представник топ-менеджменту бізнес-структур: д.е.н., Заслужений економіст України, Голова правління ПІІ ТОВ «АВЕРС» Ткач К.І. Участь зовнішніх зацікавлених сторін у розробці ОПП забезпечує її відповідність вимогам зовнішнього соціально-економічного середовища та потребам здобувачів ОПП. Активність роботодавців обумовлює перспектива залучення кваліфікованих, сучасних, мобільних, креативних робітників, здатних генерувати ідеї, відображені у конкретних проектах щодо удосконалення економічних процесів і реалізовувати їх у практичній сфері. В рамках цих домовленостей ведеться активна робота з обміну знаннями та новими ідеями.  
<https://www.facebook.com/ampr.com.ua/posts/832104703855644>  
<https://www.facebook.com/ampr.com.ua/posts/814780472254734>

<p><b>Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає до аудиторних занять на ОП професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців</b></p>	<p>ЗВО залучає до аудиторних занять на ОПП професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців у рамках домовленостей із міжрегіонального управління Нацдержслужби, Одеської міської ради, ІПРЕЕД НАН України. Серед організаційних проблем таких заходів існують тільки часові обмеження, для вирішення яких проводяться перенесення практичних занять на більш зручні години або виїзд на підприємства (останнє наразі не відбувалося, але такий варіант розроблено). Здобувачі освіти подібні ініціативи сприймають із задоволенням. <a href="https://www.facebook.com/ampr.com.ua/posts/931697307229716">https://www.facebook.com/ampr.com.ua/posts/931697307229716</a>  <a href="https://www.facebook.com/ampr.com.ua/posts/832104703855644">https://www.facebook.com/ampr.com.ua/posts/832104703855644</a>  <a href="https://www.facebook.com/ampr.com.ua/posts/814780472254734">https://www.facebook.com/ampr.com.ua/posts/814780472254734</a></p>
<p><b>Опишіть, яким чином ЗВО сприяє професійному розвитку викладачів ОП? Наведіть конкретні приклади такого сприяння</b></p>	<p>Сприяння професійному розвитку викладачів ОПП становить цілісну систему, починаючи з надання взаємної методичної допомоги на кафедрі до системи тренінгів на рівні ОНПУ. Проводиться постійне підвищення кваліфікації у підрозділі ОНПУ – НКЦ «Політех-Консалт» за темами: «Ділова українська мова в освітньому процесі», «Сучасні інноваційні технології організації навчального процесу у вищій технічній школі», у НКЦ педагогічної майстерності ОНПУ за програмою «Особистісно-професійний розвиток викладача ЗВО», «Дистанційні освітні технології: методика та технології створення електронного методичного комплексу». У 2017 р. керівництво ІБЕІТ запросило представників ВНЗ Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі» з метою підвищенню кваліфікації викладачів ОПП за темою: «Сучасні інтерактивні методи навчання» (108 год.). Керівництво ОНПУ сприяє стажуванню викладачів ОПП, підвищенню рівня володіння іноземною мовою на рівні B2. На кафедрі АМПП є план мовної підготовки та сертифікації з англійської та української мови (<a href="https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1gV8W8aeR81nsZZix1pvzolzxpLU3D">https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1gV8W8aeR81nsZZix1pvzolzxpLU3D</a>). Викладач Кобальчинська Є.О. проходила спеціалізоване навчання «Професіоналізація сфери публічних закупівель», матеріали якого впроваджені в навчальний процес <a href="https://www.facebook.com/ampr.com.ua/posts/833423717057076">https://www.facebook.com/ampr.com.ua/posts/833423717057076</a> Процедурою моніторингу рівня професіоналізму викладачів виступає й Порядок конкурсного відбору ППС <a href="https://opu.ua/sites/default/files/publicFiles/node_docs/npp-2019.pdf">https://opu.ua/sites/default/files/publicFiles/node_docs/npp-2019.pdf</a></p>
<p><b>Продемонструйте, що ЗВО стимулює розвиток викладацької майстерності</b></p>	<p>З метою заохочення викладачів до забезпечення здобувачів вищої освіти високоякісною навчальною літературою редакційною радою ОНПУ щорічно проводиться Конкурс «Про конкурс на кращу методичну розробку». До участі в ньому приймаються підручники, навчальні посібники, монографії та конспекти лекцій викладачів ОНПУ, видані в попередньому навчальному році. Конкурс проводиться за кожною номінацією методичних розробок окремо за групами: гуманітарні та соціально-економічні науки; природничо-математичні науки; технічно-прикладні науки. За результатами конкурсу автори нагороджуються за наказом ректора. Згідно Положення «Про заохочення працівників за високі досягнення в науковій діяльності» <a href="https://opu.ua/sites/default/files/publicFiles/node_docs/scopus_2019.pdf">https://opu.ua/sites/default/files/publicFiles/node_docs/scopus_2019.pdf</a>, працівникам ОНПУ, статті яких опубліковані в періодичних наукових виданнях, що включені до міжнародної наукометричної бази SCOPUS та розміщені на відповідній сторінці її електронного ресурсу, встановлена надбавка до посадового окладу строком на два місяці. На базі НКЦ педагогічної майстерності <a href="http://www.pedagogic-master.com.ua/">http://www.pedagogic-master.com.ua/</a> здійснюється організація семінарів з підвищення педагогічної кваліфікації науково-педагогічних кадрів щодо організації умов для становлення, розвитку і саморозвитку педагогічної майстерності фахівців, реалізації їх інтелектуального потенціалу у сфері наукової та освітньої діяльності. На базі НКЦ «Політех-консалт» <a href="http://knc.od.ua/">http://knc.od.ua/</a> проводяться семінари та атестація з української мови.</p>

## 7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси

<p><b>Продемонструйте, яким чином фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення ОП забезпечують досягнення визначених ОП цілей та програмних результатів навчання?</b></p>	<p>ОНПУ має достатні фінансові та матеріально-технічні ресурси для досягнення визначених ОПП цілей та програмних результатів навчання (<a href="https://opu.ua/about/reports">https://opu.ua/about/reports</a>). Матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо) забезпечують досягнення визначених ОПП цілей та програмних результатів навчання таким чином: бібліотечний фонд за спеціальністю відповідає Ліцензійним умовам; передплачуються основні педагогічні та методичні видання України (<a href="https://drive.google.com/file/d/1M_kfpMsT_Lt1dSA0sd6rNOz_wnYjRLIX/view">https://drive.google.com/file/d/1M_kfpMsT_Lt1dSA0sd6rNOz_wnYjRLIX/view</a>). Навчально-методичне забезпечення ОПП дає можливість досягати визначених нею цілей та програмних результатів навчання завдяки його максимальній змістовій насиченості та постійному оновленню. Робочі програми навчальних дисциплін, матеріали для практичних та лабораторних занять проходять обговорення на кафедрі та методичну експертизу НМВ. Відповідно до Статуту ОНПУ, здобувачам надається література, аудиторії, технічні та інші навчальні засоби. Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі та ліцензійним вимогам. В процесі підготовки фахівців зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» в повній мірі використовуються матеріальна база кафедри АМПР та лабораторні і лекційні аудиторії Інституту бізнесу, економіки та інформаційних технологій ОНПУ. (<a href="https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1gV8W8aeR81nsZZix1pvzolzxpL3D">https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1gV8W8aeR81nsZZix1pvzolzxpL3D</a>).</p>
<p><b>Продемонструйте, яким чином освітнє середовище, створене у ЗВО, дозволяє задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти ОП? Які заходи вживаються ЗВО задля виявлення і врахування цих потреб та інтересів?</b></p>	<p>Освітнє середовище, створене у ЗВО, дозволяє задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти ОПП завдяки сприйняттю студентів як рівноправних партнерів у побудові їх освітньої траєкторії, відповідності критеріям справді студентоцентрованого навчання. ЗВО задля виявлення і врахування цих потреб та інтересів проводить консультації з студентським самоврядуванням, періодичні опитування, системні зустрічі зі здобувачами освіти. Студенти ОНПУ мають усі умови для якісного навчання та самопідготовки <a href="https://opu.ua/education/studying-living">https://opu.ua/education/studying-living</a>, проживання (<a href="https://opu.ua/campus">https://opu.ua/campus</a>), відпочинку, самореалізації, науково-технічної творчості, занять спортом (<a href="https://opu.ua/structure/culturesports">https://opu.ua/structure/culturesports</a>). Університетом на постійній основі забезпечується належне утримання будівель і споруд, прибудинкової території та моніторинг за їх технічним станом. Перед початком кожного навчального року здійснюється перевірка готовності університету до нового навчального року, оформляються та затверджуються акти готовності кафедр, лабораторій, встановленої форми в університеті. Результати готовності університету до нового навчального року розглядаються на засіданні ректорату (Наказ про проведення перевірки стану готовності університету до нового навчального року 2019/2020. <a href="https://opu.ua/document/2255">https://opu.ua/document/2255</a>).</p>
<p><b>Опишіть, яким чином ЗВО забезпечує безпечність освітнього середовища для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти (включаючи психічне здоров'я)?</b></p>	<p>ОНПУ забезпечує безпечність освітнього середовища суворим дотриманням норм техніки безпеки (акти готовності кафедр до навчального року), інструктажем викладачів та здобувачів, проведенням заходів щодо надання першої домедичної допомоги <a href="https://www.facebook.com/ampr.com.ua/posts/792009377865177">https://www.facebook.com/ampr.com.ua/posts/792009377865177</a>, плановим медоглядом здобувачів у студентській клініці. Психічне здоров'я забезпечується створенням загальної доброзичливої атмосфери співробітництва. Для протидії булінгу, іншому насильству в ОНПУ затверджена і введена в дію процедура «Соціальна підтримка здобувачів вищої освіти та працівників» <a href="https://opu.ua/document/2539">https://opu.ua/document/2539</a>. Для вжиття заходів, надання підтримки та допомоги здобувачам освіти в університеті створена фахова соціально-психологічної група. Впроваджена та функціонує система управління охороною праці і безпекою життєдіяльності (БЖД). У кожному структурному підрозділі ОНПУ проводиться комплекс заходів щодо забезпечення безпечності освітнього середовища (графік перевірок стану охорони праці, БЖД - <a href="https://opu.ua/document/2500">https://opu.ua/document/2500</a>). Ректорат регулярно аналізує стан охорони праці, БЖД, вживає організаційно-технічні заходи щодо поліпшення стану охорони праці, БЖД в ОНПУ (<a href="https://opu.ua/search/node/%D0%91%D0%96%D0%94">https://opu.ua/search/node/%D0%91%D0%96%D0%94</a>). За участю сторін колективного договору розробляються комплексні заходи для досягнення встановлених нормативів та підвищення існуючого рівня охорони праці, БЖД (<a href="https://opu.ua/staff/collective-agreement">https://opu.ua/staff/collective-agreement</a>).</p>

<p><b>Опишіть механізми освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти цією підтримкою відповідно до результатів опитувань?</b></p>	<p>Означені механізми підтримки здобувачів вищої освіти ще виформовуються в єдину систему, оскільки почали розвиватися окремо. Зараз цілком достатніми є освітня підтримка (управління якості, гарант програми тощо), організаційна (навчальні частини, НМЦ профорієнтації та працевлаштування та інші відповідні структури), інформаційна (портал ЗВО, відділ інформаційного забезпечення тощо). З 30.10.19 в ОППУ створено групу соціально-психологічної підтримки здобувачів освітнього процесу для виконання заходів з надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу (<a href="https://opu.ua/sites/default/files/publicFiles/node_docs/508-v.pdf">https://opu.ua/sites/default/files/publicFiles/node_docs/508-v.pdf</a>). Щодо консультативної підтримки, то в ОППУ працює «Кар'єра-центр» - підрозділ ОППУ, який допомагає студентам і випускникам у плануванні професійної кар'єри та сприяння їх працевлаштуванню. Кар'єра-центр пропонує студентам і випускникам: доступ до інформаційних ресурсів центру; прямі контакти з роботодавцями та ін. (<a href="http://career.opu.ua/">http://career.opu.ua/</a>) При студентському самоврядуванні створені центри: центр запобігання конфліктним ситуаціям та центр розвитку креативності. Рівень задоволеності здобувачів вищої освіти цією підтримкою відповідно до результатів опитувань становлять відповідно: Освітньою – 81%, Організаційною – 92%, Інформаційною – 89%, Консультативною – 67%, Соціальною – 79%. Виходячи з цього, є необхідність для покращення роботи консультативних центрів.</p>
<p><b>Яким чином ЗВО створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами? Наведіть посилання на конкретні приклади створення таких умов на ОП (якщо такі були)</b></p>	<p>ЗВО створює необхідні умови (<a href="https://opu.ua/about/handicapped">https://opu.ua/about/handicapped</a>). Надання освітніх послуг особам з особливими освітніми потребами проводиться згідно наказу № 32 від 24.09.2019 р. «Про введення в дію Положення про організацію інклюзивного навчання осіб з особливими освітніми потребами у ОППУ» (<a href="https://opu.ua/document/2486">https://opu.ua/document/2486</a>). В ОППУ створено групу психологічно-педагогічного супроводу інклюзивного навчання <a href="https://opu.ua/sites/default/files/publicFiles/node_docs/509-v.pdf">https://opu.ua/sites/default/files/publicFiles/node_docs/509-v.pdf</a>. Супровід здійснюють батьки (інші законні представники) або особи, уповноважені ними, соціальні працівники, волонтери, служба охорони ОППУ. Є досвід навчання студентів і роботи викладачів з обмеженою мобільністю, коли освітній процес зосереджений у корпусах №4 та №3, що розташовані на основній території ОППУ. ґанки корпусів обладнані пандусом, вхідні двері збільшеної ширини, без порогів. Корпус № 3 обладнаний ліфтом, маломобільні групи мають безперешкодний доступ у навчальні аудиторії та лабораторії на дев'ятох поверхах. У корпусі №4 виділено приміщення для проведення занять на першому поверсі. На території ОППУ виділені спеціальні місця для паркування. У гуртожитку №3 є окремий вхід, обладнаний пандусом. Надана можливість проживання разом із особами, що їх супроводжують. Особливі потреби мало мобільних здобувачів та ППС задовольняє інформаційно-методичне забезпечення окремих освітніх компонент за ОПП <a href="https://opu.ua/education/programs">https://opu.ua/education/programs</a>, хмарне сховище методичних матеріалів з безкоштовним віддаленим доступом.</p>

**Яким чином у ЗВО визначено політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій (включаючи пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією)? Яким чином забезпечується їх доступність політики та процедур врегулювання для учасників освітнього процесу? Якою є практика їх застосування під час реалізації ОП?**

Політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій (включаючи пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією) регулює Вказівка «Про запровадження обліку повідомлень працівників про наявність конфлікту інтересів та результатів їх розгляду» № 3-у від 06.02.2018 р. про врегулювання конфліктних ситуацій. Цим документом передбачається, що конфлікти врегулюються після надходження підписаного із контактами для можливості зворотного зв'язку письмового звернення на скриньку довіри. Процедура розгляду скарг єдина для всіх типів випадків: - на ім'я ректора подається відповідна заява з викладенням суті конфліктної ситуації. - наказом ректора створюється Комісія з розгляду конфліктної ситуації. - комісія перевіряє факти, які викладено у заяві - у випадку підтвердження до порушника застосовуються види відповідальності, передбачені законами України та Статутом ОНПУ. - за результатами розгляду пропозиції комісії надаються ректору університету. Забезпечення взаємоповаги регулюється ст. 8 «Взаємовідносини науково-педагогічних працівників зі студентами Кодексу професійної етики та поведінки працівників» (<https://opu.ua/document/2436>) Для працівників та здобувачів освіти під час освітнього процесу не є прийнятними будь-які форми фізичного, сексуального та психічного насильства, приниження їх честі та гідності. При встановленні та підтвердженні вище зазначених фактів неприйнятної поведінки порушники підлягають звільненню або відрахуванню з ОНПУ. Із процедури Соціальна підтримка здобувачів вищої освіти та працівників. <https://opu.ua/document/2539>. В ОНПУ діє Антикоруційна програма (Наказ № 4 від 31.01.2018 р.) <https://opu.ua/document/2433>. Розроблено «План заходів щодо запобігання та виявлення корупції Одеського національного політехнічного університету на 2018-2020 роки» (Наказ Від 7 лютого 2018 № 40-а) <https://opu.ua/document/2435>. Наказ від 12 червня 2018 № 222-а «Про створення комісії з проведення оцінки корупційних ризиків ОНПУ». (<https://opu.ua/document/2438>). Щорічно викладачі підписують попередження про кримінальну відповідальність за корупційні дії. Щорічно з ініціативи керівництва ОНПУ та студентського самоврядування проводиться анонімно опитування щодо виявлення випадків корупції під час навчального процесу. Детально щодо процедур – див. <https://opu.ua/about/corruption-risk> Під час реалізації ОПП "Публічне управління та адміністрування» випадків подібних конфліктних ситуацій не було. Основним викликом, з яким стикається ЗВО у вирішенні конфліктних ситуацій, є: мультикультурність здобувачів-іноземців (деякі з них бажають, щоб керівником кваліфікаційної роботи не призначали жінку).

#### 8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми

**Яким документом ЗВО регулюються процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП? Наведіть посилання на цей документ, оприлюднений у відкритому доступі в мережі Інтернет**

Згідно з положенням про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності ОНПУ <https://opu.ua/document/2545> ОПП розробляються затверджуються та періодично переглядаються у відповідності до затвердженої «Процедури з розроблення освітніх програм» <https://opu.ua/document/2334> : - відповідно до загальних цілей програми, що відповідають інституційній стратегії та мають визначені очікувані результати навчання; - із залученням у цей процес здобувачів вищої освіти, працевдавців та інших стейкхолдерів; - визначають очікуване навантаження здобувачів вищої освіти, у кредитах ЄКТС <https://opu.ua/document/2537>

<p><b>Опишіть, яким чином та з якою періодичністю відбувається перегляд ОП? Які зміни були внесені до ОП за результатами останнього перегляду, чим вони були обґрунтовані?</b></p>	<p>З 2018 року моніторинг та періодичний перегляд ОПП здійснюється щорічно для здобувачів вищої освіти за другим (магістерським) рівнем вищої освіти. Регулярний моніторинг, перегляд і оновлення освітніх програм має на меті гарантування, що надання освітніх послуг залишається на відповідному рівні, а також створює сприятливе й ефективне освітнє середовище для здобувачів вищої освіти. Пропозиції щодо вдосконалення методів оцінювання якості освітнього процесу регулюється також Типовим положенням про кафедру Навчально-наукового інституту/факультету, затвердженим Вченою Радою ОНПУ від 17.09.2018р. (<a href="https://opu.ua/document/2335">https://opu.ua/document/2335</a>) та Положенням про кафедру АМПР, яке визначає відповідальність кафедри за забезпечення відповідності освітньої програми «Публічне управління та адміністрування» стандартам вищої школи. Для підготовки майбутніх фахівців другого (магістерського) рівня освіти ОПП «Публічне управління та адміністрування» в 2019 р. було модернізовано існуючу програму відповідно до вимог і запитів ринку праці, особистості та суспільства, на основі проведеного моніторингу ринку праці, консультування з стейкхолдерами, тобто потенційними студентами, їх батьками, потенційними роботодавцями. Результати проведеної роботи розглянуто на засіданні кафедри АМПР (пр. №10, від 21.03.2019р.). Наприклад, за результатами проведеного дослідження дисципліну «Прийняття рішень в публічному управлінні» вирішено перенести з другого (магістерського) рівня освіти підготовки спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» на перший (бакалаврський) рівень освіти, перерозподілено кредити між дисциплінами. Далі кафедрою АМПР прийнято рішення з 2020 року навчання поглибити практичну апробацію сучасних методів наукових досліджень, розвиток навиків магістрів використовувати міжнародні джерела інформаційного забезпечення досліджень, додаткового вивчення професійної іноземної мови шляхом введення дисциплін: «Наукові дослідження в сфері публічного управління», «Професійна іноземна мова» та розпочати процес глибокої інтеграції ОПП 2020 - «Публічне управління та адміністрування» з програмою університету «Штефан чел Маре» (Румунія) для можливості здійснення всіма магістрами академічної мобільності без додаткових організаційних обмежень (пр. №2, від 16.09.2019р.).</p>
<p><b>Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як здобувачі вищої освіти залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості, а їх позиція береться до уваги під час перегляду ОП</b></p>	<p>Здобувачі залучені до процесу періодичного перегляду ОПП та інших процедур забезпечення її якості наступним чином: - залучення здобувача вищої освіти до процесу обговорення та редакції проекту ОПП (пр. зас. каф. АМПР №6 від 12.12.2018 р.). - проведення опитувань щодо змісту дисциплін та формування індивідуальних планів магістрів з їх вибором вибіркового дисциплін щорічно заповнюються та знаходяться в деканаті ІБЕІТ (детальніше – у положенні <a href="https://opu.ua/document/2289">https://opu.ua/document/2289</a>); - проведення робочих наради із магістрами кафедри з питань внесення змін до ОПП (пр. зас. каф. АМПР №13 від 18.06.2019 р.); Глибокого перегляду ОП, яке б вимагало детального обговорення, у 2019 р. не відбувалося, зміни були локальними. Проте, для реалізації пропозицій вітчизняних та іноземних ЗВО, здобувачів вищої освіти та випускників програми щодо забезпечення бажаних напрямків навчання в курс навчання з 2020 р. передбачено: включення в ОПП англійської мови за професійним спрямуванням, дисципліни «Наукові дослідження в сфері публічного управління», додання компоненти або виділення окремої траєкторії ОПП «Цифрова країна». Вже розробляються проекти: глибокої інтеграції ОПП з програмами університетів ЕС для можливості здійснення всіма магістрами академічної мобільності без додаткових організаційних обмежень; програми за дуальною освітою.</p>
<p><b>Яким чином студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП</b></p>	<p>Студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОПП другого (магістерського) рівня освіти спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» під час обговорення та редакції проекту ОПП, робочих нарад, неформальних зустрічей із керівництвом кафедри, опосередковано – через мотивування здобувачів освіти до участі в опитуваннях. Участь у процедурах регулюється Положенням «Про студентське самоврядування Одеському національному політехнічному університеті» від 26.12.2014р. (<a href="https://drive.google.com/file/d/1-IGGcFkC1sUiCpVw_eRsHsboD4GWLMI0/view">https://drive.google.com/file/d/1-IGGcFkC1sUiCpVw_eRsHsboD4GWLMI0/view</a>). Пропозиції здобувачів вищої освіти збираються під час процесу обговорення та редакції проекту ОПП (пр. зас. каф. АМПР №6 від 12.12.2018 р.), проведення робочої наради із здобувачами кафедри (пр. зас. каф. АМПР №13 від 18.06.2019 р.), яка збирається за бажанням студентів, або в разі необхідності але не рідше за 1 раз на рік.</p>

<p><b>Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як роботодавці безпосередньо або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості</b></p>	<p>Представники роботодавців (найчастіше міжрегіонального управління Нацдержслужби та Одеської міської ради) безпосередньо залучені до процесу періодичного перегляду ОПП та інших процедур забезпечення її якості шляхом тісної співпраці з гарантом програми та долучаються до періодичного перегляду ОПП (приклад - пр. зас. каф. АМПП №13 від 18.06.2019 р.). За результатами співпраці з роботодавцями формується аналітична довідка щодо вимог до фахових компетенцій здобувачів другого освітньо-наукового рівня та можливостей їх працевлаштування (приклад – див. <a href="https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1gV8W8aeR81nsZZix1pvzolzxpL3D">https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1gV8W8aeR81nsZZix1pvzolzxpL3D</a>). На цей час переліку роботодавців, з якими постійно співпрацює кафедра АМПП входять наступні (<a href="https://drive.google.com/open?id=1MHsUnnWLN56fMvZWF3uzLb0HIMzWJPC">https://drive.google.com/open?id=1MHsUnnWLN56fMvZWF3uzLb0HIMzWJPC</a>) Такий вибір обґрунтовано як специфікою практичних навичок, які отримують здобувачі ОП, так і потребами кафедри у пошуку тем для науково-дослідної роботи та відповідних господарських договорів.</p>
<p><b>Опишіть практику збирання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників ОП</b></p>	<p>Збирання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників ОПП здійснюється кафедрою АМПП. ОПП не має довгої історії, тому повної інформації щодо кар'єрного шляху випускників немає, база випускників ОПП разом з формуванням «Клубу випускників» наразі формується за ініціативою гаранта. Інтерес представляють працевлаштування та траєкторія успіху випускників, оцінка якості освітнього процесу (дублювання дисциплін, практичності освітніх компонентів). Час від часу кафедра надає відгуки на випускників на вимогу організацій, а випускники – інформаційну та технічну допомогу кафедрі. З 2020 р. планується залучення випускників до освітнього процесу на постійній основі. Поки це роблять лише здобувачі 3-го рівня під час педагогічної практики. Типовою траєкторією є працевлаштування в організаціях, де здобувачі проходили практику. Це враховується в процесі дослідження дуальної форми освіти. Одночасно з'являються нові виклики ринку праці (наприклад необхідність знань з тендерних закупівель, що кафедра врахувала у підвищенні кваліфікації ППС. Отриманий зворотній зв'язок від випускників підтверджує їх бажання підвищити обсяг практичної підготовки, що є основою в розробці ОПП 2020 року. Особливістю проходження практики у державних установах стало різке підвищення рівня законодавчої обізнаності здобувачів, що привело до оновлення форм договорів на практику на кафедрі АМПП та у ОНПУ в цілому. Цей досвід є позитивним для планування розвитку ОПП.</p>
<p><b>Які недоліки в ОП та/або освітній діяльності з реалізації ОП були виявлені у ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості за час її реалізації? Яким чином система забезпечення якості ЗВО відреагувала на ці недоліки?</b></p>	<p>Під час планових перевірок службами системи забезпечення якості вищої освіти недоліків в ОПП не виявлено. Щодо недоліків в освітній діяльності з реалізації ОПП представники системи забезпечення якості ЗВО рекомендували посилити контроль за розробкою/оновленням і затвердженням навчально-методичних комплектів завдань за новими планами, що було виконано кафедрою (пр. зас. каф. АМПП №6 від 25.01.2018 р.).</p>
<p><b>Продемонструйте, що результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти беруться до уваги під час удосконалення ОП. Яким чином зауваження та пропозиції з останньої акредитації та акредитацій інших ОП були ураховані під час удосконалення цієї ОП?</b></p>	<p>Оскільки акредитація є первинною, результатів зовнішнього забезпечення якості вищої освіти, які беруться до уваги під час удосконалення ОПП, немає. Проте, під час акредитації підготовки магістрів з спеціальності 8.18010018 Адміністративний менеджмент експертами було наголошено п'ять зауважень, котрі було враховано всіма кафедрами ІБЕІТ. Кафедра АМПП їх врахувала наступним чином: перше та п'яте зауваження втратили актуальність у зв'язку із зміною спеціальності та нормативної бази. Друге зауваження щодо активізації викладачів у міжнародній публікаційній активності враховано. Кафедрою започатковано дві наукові конференції, тільки за 2018 рік приріст опублікованих праць склав 25 од. (більше 100%). Збільшено кількість наукових публікацій у Scopus та WoS - 5 публікацій за 2 останні роки. Щодо третього зауваження – підвищити кваліфікацію у галузі комп'ютерних технологій – на кафедрі прийнято д.е.н., проф. Балана О.С., фахівця з інформаційних технологій (к.т.н.). Щодо четвертого зауваження про необхідність стажування ППС на підприємствах і установах державної влади – всі викладачі пройшли стажування, у т.ч. у Інституті підготовки кадрів Державної служби зайнятості України (д.е.н., проф. Балан О.С.).</p>

<p><b>Опишіть, яким чином учасники академічної спільноти змістовно залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП?</b></p>	<p>Учасники академічної спільноти активно залучені до процедур забезпечення якості у такий спосіб. 1. Проводяться опитування, що стосуються актуальних проблем. Засідання кафедри та Вченої Ради ІБЕІТ присвячуються питанням якості і процедурам її забезпечення. Системно проводиться робота щодо ознайомлення академічної спільноти з новими тенденціями у цьому напрямку. 2. Відбувається взаємне відвідування відкритих лекцій з формуванням журналу обліку та відгуків щодо якості освітнього процесу. 3. Зовнішнє рецензування підручників та навчальних посібників, в першу чергу академічною спільнотою. Наприклад, навчальні видання кафедри АМГР - Менеджмент : навч. посіб. / кол. авт.: І.О. Александров, О.В. Половян, С.В. Філіппова та ін.; за заг.ред. І.О. Александрова, К.І. Ткача. – Одеса : Астропринт, 2015. – 388 с. прорецензували д.е.н., проф., академік НАН України В.П. Вишневський, д.е.н., проф. С.І. Бай. д.е.н., проф. С.К. Харічков. 4. Зовнішнє рецензування кваліфікаційних робіт здобувачів (КРМ Кастаматі Т.О. – рецензент к.е.н., доц. О.В.Ніколюк, тощо) 5. Зовнішнє «сліпе» рецензування статей викладачів ОПП у економічних журналах ОНПУ: «Економіка: реалії часу», «Економічний журнал Одеського політехнічного університету». Викладачі кафедри приймають участь у роботі Навчально-наукового комплексу «Інноватика у сучасній економічній освіті та науці», створеного у 2007р. спільним рішенням ІПРЕЕД НАН України та ОНПУ, в межах якого здійснюється взаємне рецензування, участь у НДР, спецрадах тощо.</p>
<p><b>Опишіть розподіл відповідальності між різними структурними підрозділами ЗВО у контексті здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти</b></p>	<p>Згідно з Типовим положенням (<a href="https://opu.ua/sites/default/files/publicFiles/node_docs/chairs_11_03_2019.pdf">https://opu.ua/sites/default/files/publicFiles/node_docs/chairs_11_03_2019.pdf</a>) здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в ОНПУ забезпечується підрозділами: ректоратом, Вченою радою Університету, науково-методичною радою університету, Радою забезпечення якості освіти університету, Вченою радою ІБЕІТ, навчальним відділом, навчально-методичним відділом, центром забезпечення якості вищої освіти – з питань організації функціонування внутрішньої системи забезпечення якості кафедри, науково-технічною бібліотекою, органами студентського самоврядування, загально університетськими відділами, центрами, відокремленими підрозділами. Розподіл функціональних повноважень та прав підрозділів викладені у відповідних документах (положеннях) (<a href="https://opu.ua/about/regulations">https://opu.ua/about/regulations</a>). Взаємовідносини кафедри з центром забезпечення якості вищої освіти регламентується в частині її взаємодії та відповідальності з питань організації функціонування внутрішньої системи забезпечення якості кафедри; з питань виконання наказів і розпоряджень КМУ, МОН України та Національним агентством з якості освіти з питань ліцензування, акредитації та змісту освіти; з питань супроводу та створення документів ліцензування, акредитації та змісту освіти і отримання інформаційно-консультативної та практичної допомоги в підготовці матеріалів ліцензійних та акредитаційних справ.</p>

## 9. Прозорість і публічність

<p><b>Якими документами ЗВО регулюється права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу? Яким чином забезпечується їх доступність для учасників освітнього процесу?</b></p>	<p>ОНПУ надає публічну інформацію, керуючись Законом України «Про доступ до публічної інформації» <a href="http://opu.ua/about/community">http://opu.ua/about/community</a>. Надання публічної інформації університетом здійснюється у відповідь на інформаційний запит. З метою спрощення процедури оформлення письмових запитів на інформацію особа може подавати запит шляхом заповнення відповідних форм запитів на інформацію <a href="https://opu.ua/about/community">https://opu.ua/about/community</a> або на електронну адресу для направлення запитів: <a href="mailto:opu@opu.ua">opu@opu.ua</a>. Забезпечення інформації про рівні та ступені вищої освіти: <a href="https://opu.ua/education/levels">https://opu.ua/education/levels</a>. Забезпечення інформації про освітні програми: <a href="https://opu.ua/education/programs">https://opu.ua/education/programs</a>. Права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу регулюються «Положенням про організацію освітнього процесу в ОНПУ». Правила і процедури, що регулюють права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу є чіткими та зрозумілими, послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми. Доступність інформації про права та обов'язки для учасників освітнього процесу забезпечуються оприлюдненням відповідного Положення на сайті ОНПУ (<a href="http://opu.ua/document/2492">opu.ua/document/2492</a>), Контрактом здобувача вищої освіти – (<a href="http://opu.ua/document/2565">opu.ua/document/2565</a>). Доступні всі діючі нормативні документи (<a href="https://opu.ua/about/regulations">https://opu.ua/about/regulations</a>), а також проекти ОПП/ОПП та інших документів <a href="https://opu.ua/about/discussion-draft-regulatory-acts">https://opu.ua/about/discussion-draft-regulatory-acts</a>. Всі зацікавлені особи (стейкхолдери) можуть надавати відгуки: сторінка для відгуків стейкхолдерів <a href="https://opu.ua/education/stakeholders">https://opu.ua/education/stakeholders</a></p>
--	---

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про оприлюднення на офіційному веб-сайті ЗВО відповідного проекту з метою отримання зауважень та пропозиції заінтересованих сторін (стейкхолдерів). Адреса веб-сторінки	<a href="https://opu.ua/education/programs">https://opu.ua/education/programs</a>
Наведіть посилання на оприлюднену у відкритому доступі в мережі Інтернет інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти)	<a href="https://opu.ua/education/programs/mag-2018-281-0">https://opu.ua/education/programs/mag-2018-281-0</a>

## 10. Навчання через дослідження

Продемонструйте, що зміст освітньо-наукової програми відповідає науковим інтересам аспірантів (ад'юнктів)	-
Опишіть, яким чином зміст освітньо-наукової програми забезпечує повноцінну підготовку здобувачів вищої освіти до дослідницької діяльності за спеціальністю та/або галуззю	-
Опишіть, яким чином зміст освітньо-наукової програми забезпечує повноцінну підготовку здобувачів вищої освіти до викладацької діяльності у закладах вищої освіти за спеціальністю та/або галуззю	-
Продемонструйте дотичність тем наукових досліджень аспірантів (ад'юнктів) напрямам досліджень наукових керівників	-
Опишіть з посиланням на конкретні приклади, як ЗВО організаційно та матеріально забезпечує в межах освітньо-наукової програми можливості для проведення і апробації результатів наукових досліджень аспірантів (ад'юнктів)	-
Проаналізуйте, як ЗВО забезпечує можливості для долучення аспірантів (ад'юнктів) до міжнародної академічної спільноти за спеціальністю, наведіть конкретні проекти та заходи	-
Опишіть участь наукових керівників аспірантів у дослідницьких проектах, результати яких регулярно публікуються та/або практично впроваджуються	-
Опишіть чинні практики дотримання академічної доброчесності у науковій діяльності наукових керівників та аспірантів (ад'юнктів)	-
Продемонструйте, що ЗВО вживає заходів для виключення можливості здійснення наукового керівництва особами, які вчинили порушення академічної доброчесності	-

## 11. Перспективи подальшого розвитку ОП

<p><b>Якими загалом є сильні та слабкі сторони ОПП?</b></p>	<p>Сильними сторонами ОПП є: 1. Вмотивований і компетентний професорсько-викладацький склад, який забезпечує якісну освіту. 2. Сучасна навчальна база, яка створює сприятливі умови для навчальної діяльності. 3. Державна підтримка та фінансування підготовки магістрів. 4. Національна та міжнародна кредитна мобільність. 5. Міжнародна співпраця з університетами та науково-дослідними установами. 6. Постійний та тісний зв'язок зі стейкхолдерами. 7. Розвинені форми партнерства з органами місцевого самоврядування, організаціями, провідними підприємствами та науковими установами. 8. Сприятливі умови навчання забезпечує команда викладачів, пов'язана спільною метою та інтересами. 9. Сфокусованість кафедри адміністративного менеджменту та проблем ринку на проблематиці публічного управління та адміністрування. 10. Сильні зв'язки з університетами та роботодавцями в сфері публічного управління в державі та за кордоном. 11. Якість навчання гарантується внутрішніми правилами. 12. Досвід повного циклу підготовки магістрів (від вступу до захисту кваліфікаційної роботи магістра). Слабкими сторонами ОПП є: 1. Обмежена функціональність інтернет-платформи для зацікавлених сторін. 2. Непристосованість ОПП до завдань перепідготовки держслужбовців. 3. Зниження кількості студентів через збільшення проходного балу на спеціальність. 4. Невелика кількість іноземних студентів. 5. Брак іноземних викладачів. Можливості: 1. Реформа та процес децентралізації, які змінили вимоги до якості управління територіями, покращення якості життя членів громад та збільшили попит на випускників ОПП. 2. Україна шукає можливості та шляхи економічного зростання з багатьма галузями. 3. Інтеграція ОПП з програмою університету «Штефан чел Маре» (Румунія) для можливості здійснення всіма магістрами академічної мобільності без додаткових організаційних обмежень. 4. Розвиток спільних і подвійних дипломів. 5. Можливості інтегрування ресурсів об'єднаних територіальних громад ЄС для підготовки їх управлінських кадрів. Загрози 1. «Відплив інтелекту»: завдяки глибокій соціально-економічній кризі молодь та викладачі готові знайти кращі можливості за кордоном 2. Потенційне зменшення державного замовлення внаслідок регуляторних дій МОНУ. 3. Нестабільність політичної ситуації</p>
<p><b>Якими є перспективи розвитку ОП упродовж найближчих 3 років? Які конкретні заходи ЗВО планує здійснити задля реалізації цих перспектив?</b></p>	<p>Сучасною формою організації публічного управління сьогодні виступає електронне урядування. Тому на ринку праці виникає потреба в кваліфікованих фахівцях, здатних забезпечити ефективну роботу в цьому напрямку. З цією метою групою забезпечення було розроблено та внесено в ОПП ряд нових дисциплін, склад та наповнення яких забезпечує якісну підготовку саме таких фахівців. Випускники спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» ОНПУ здатні вирішити сучасні завдання, поставлені урядом України щодо оновлення системи державного та громадського управління. Перспективи розвитку ОПП 2-го рівня «Публічне управління та адміністрування» впродовж найближчих 3 років - це розвиток сильних та мінімізація слабких сторін ОПП за рахунок посилення взаємного зв'язку навчальної, наукової та освітньої складових програми та стратегічні зміни за напрямками: спрямованість і фінансування досліджень, технології навчання, компетентності, вмотивованість студентів, професіоналізм викладачів, інтернаціоналізація. Для цього передбачено такі заходи: - опанування нових напрямків досліджень з відповідним доповненням змісту освітніх компонент актуалізованою проблематикою: смартизація технологій управління та виробництва, енергоефективність, державно-приватне партнерство, сталий розвиток, - інтернаціоналізація контингенту та тематики освітніх компонентів ОПП, партнерства за програмою та джерел фінансування. Для цього передбачається: - розширення змісту освітніх компонентів ОПП за рахунок новітніх проблем публічного управління та адміністрування, характерних для кожної країни, що стимулюється потребою відновити розвиток української економіки новими управлінськими технологіями та заходами з адміністрування, з одного боку, та підвищити інтерес до соціально-економічної інтеграції та глобалізації в рамках Угоди про асоціацію Україна-ЄС, з іншого боку, яка посилить попит на випускників в Україні, незважаючи навіть на «відплив інтелекту»; - інтернаціоналізація в частині залучення іноземних студентів та розширення тематики на предмет імплементації світового досвіду розвитку виробничого сектору, його інноваційної трансформації та її наслідків. Слід встановити умови та рамки міжнародного партнерства за магістерською освітою (спільні та подвійні ступені); - диверсифікація джерел фінансування наукових досліджень осіб, що навчаються за цією ОПП, за рахунок грантового фінансування ЄС та госпдоговірних робіт на замовлення вітчизняного промислового бізнес-сектору тощо.</p>

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Назва освітнього компонента	Вид компонента	Файли	Відомості щодо МТЗ*
Прийняття рішень в публічному управлінні	дисципліна	<a href="#">KD ПП 01.04-281m-18.pdf</a>	Мультимедійний проектор (в наявності) Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності)
Фінанси публічного сектора	дисципліна	<a href="#">KD ПП 01.03-281m-18.pdf</a>	Мультимедійний проектор (в наявності) Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності)
Управління збалансованим розвитком соціально-економічних систем	дисципліна	<a href="#">KD ПП 01.02-281m-18.pdf</a>	Мультимедійний проектор (в наявності) Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності)
Комп'ютерне моделювання складних економічних систем	дисципліна	<a href="#">KD ПП 01.01-281m-18.pdf</a>	Мультимедійний проектор (в наявності) Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності) Спеціалізована комп'ютерна лабораторія <a href="https://drive.google.com/open?id=1Kek-ER8w6g8YyZdj83-1K-hPWTloixaq">https://drive.google.com/open?id=1Kek-ER8w6g8YyZdj83-1K-hPWTloixaq</a>
Методи соціально-економічного та політичного аналізу	дисципліна	<a href="#">KD ПП 01.05-281m-18.pdf</a>	Мультимедійний проектор (в наявності) Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності)
Організаційно-методичне і правове забезпечення адміністративної діяльності	дисципліна	<a href="#">KD ПП 01.06-281m-18.pdf</a>	Мультимедійний проектор (в наявності) Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності)
Переддипломна практика	практика	<a href="#">Програма переддипл практика маг 18.pdf</a>	Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності)
Атестаційний екзаме́н	атестація	<a href="#">програма атестаційного екзаме́ну 2019.pdf</a>	Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності)
Кваліфікаційна робота	атестація	<a href="#">5-ПП 01.09-метод реком КРМ ПУ і А 2018.pdf</a>	Мультимедійний проектор (в наявності) Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності)
Безпека технічних систем	дисципліна	<a href="#">KD ЗП В2.01.1-281m-18.pdf</a>	Мультимедійний проектор (в наявності) Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності)
Екологічна безпека	дисципліна	<a href="#">KD-ЗП В2.01.2-281-m.pdf</a>	Мультимедійний проектор (в наявності) Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності)
Інтелектуальна власність та авторське право	дисципліна	<a href="#">KD ЗП В2.02.1-281m-18.pdf</a>	Мультимедійний проектор (в наявності) Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності) Спеціалізована комп'ютерна лабораторія <a href="https://drive.google.com/open?id=1Kek-ER8w6g8YyZdj83-1K-hPWTloixaq">https://drive.google.com/open?id=1Kek-ER8w6g8YyZdj83-1K-hPWTloixaq</a>
Комплексне проектування розвитку громад (кр)	курсозна робота	<a href="#">4-ПП В2.03.1кр-КПРГ.pdf</a>	Мультимедійний проектор (в наявності) Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності)
Державно-приватне партнерство і аутсорсинг (кр)	курсозна робота	<a href="#">4-ПП В2.03.2кр ДПП.pdf</a>	Мультимедійний проектор (в наявності) Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності)
Інформаційні технології та сервіси державної служби (кр)	курсозна робота	<a href="#">4-ПП В2.04.1кр-ІТСДС.pdf</a>	Мультимедійний проектор (в наявності) Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності)

Назва освітнього компонента	Вид компонента	Файли	Відомості щодо МТЗ*
Електронне урядування (кр)	курсознавство	<a href="#">4-ПП В2.04.2кр-ЕУ.pdf</a>	Мультимедійний проектор (в наявності) Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності)
Патентознавство	дисципліна	<a href="#">KD 3П В2.02.2-281m-18.pdf</a>	Мультимедійний проектор (в наявності) Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності) Спеціалізована комп'ютерна лабораторія <a href="https://drive.google.com/open?id=1Kek-ER8w6g8YyZdj83-1K-hPWTloixaq">https://drive.google.com/open?id=1Kek-ER8w6g8YyZdj83-1K-hPWTloixaq</a>
Інфокомунікації в освіті, науці та бізнесі	дисципліна	<a href="#">KD 3П В2.03.1-281m-18.pdf</a>	Мультимедійний проектор (в наявності) Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності)
Професійне навчання і професійна кар'єра	дисципліна	<a href="#">KD 3П В2.03.2-281m-18.pdf</a>	Мультимедійний проектор (в наявності) Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності)
Публічне адміністрування об'єднаними територіальними громадами	дисципліна	<a href="#">KD ПП В2.01-281m-18.pdf</a>	Мультимедійний проектор (в наявності) Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності)
Місцеві вибори та кадрове забезпечення місцевого самоврядування	дисципліна	<a href="#">KD ПП В2.02-281m-18.pdf</a>	Мультимедійний проектор (в наявності) Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності)
Комплексне проектування розвитку громад	дисципліна	<a href="#">KD ПП В2.03.1-281m-18.pdf</a>	Мультимедійний проектор (в наявності) Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності)
Державно-приватне партнерство і аутсорсинг	дисципліна	<a href="#">KD ПП В2.03.2-281m-18.pdf</a>	Мультимедійний проектор (в наявності) Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності)
Інформаційні технології та сервіси Державної служби	дисципліна	<a href="#">KD ПП В2.04.1-281m-18.pdf</a>	Мультимедійний проектор (в наявності) Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності)
Електронне урядування	дисципліна	<a href="#">KD ПП В2.04.2-281m-18.pdf</a>	Мультимедійний проектор (в наявності) Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності)
Публічний аудит	дисципліна	<a href="#">KD ПП В2.05.1-281m-18.pdf</a>	Мультимедійний проектор (в наявності) Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності) Спеціалізована комп'ютерна лабораторія <a href="https://drive.google.com/open?id=1Kek-ER8w6g8YyZdj83-1K-hPWTloixaq">https://drive.google.com/open?id=1Kek-ER8w6g8YyZdj83-1K-hPWTloixaq</a>
Аудит адміністративної діяльності	дисципліна	<a href="#">KD ПП В2.05.2-281m-18.pdf</a>	Мультимедійний проектор (в наявності) Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності) Спеціалізована комп'ютерна лабораторія <a href="https://drive.google.com/open?id=1Kek-ER8w6g8YyZdj83-1K-hPWTloixaq">https://drive.google.com/open?id=1Kek-ER8w6g8YyZdj83-1K-hPWTloixaq</a>
Регламенти, процедури і рішення в органах місцевого самоврядування	дисципліна	<a href="#">KD ДІВ В2.01-281m-18.pdf</a>	Мультимедійний проектор (в наявності) Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності)
Управління інформацією та знаннями	дисципліна	<a href="#">KD ДІВ В2.02-281m-18.pdf</a>	Мультимедійний проектор (в наявності) Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності)
Соціальна відповідальність	дисципліна	<a href="#">KD ДІВ В2.03-281m-18.pdf</a>	Мультимедійний проектор (в наявності) Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності)
Організаційна психологія	дисципліна	<a href="#">KD ДІВ В2.04-281m-18.pdf</a>	Мультимедійний проектор (в наявності) Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності)

Назва освітнього компонента	Вид компонента	Файли	Відомості щодо МТЗ*
Управління збалансованим розвитком соціально-економічних систем (кр)	курсова робота	<a href="#">4-ПП 01.02кр-УЗРСЕС.pdf</a>	Мультимедійний проектор (в наявності) Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності)
Фінанси публічного сектора (кр)	курсова робота	<a href="#">4-ПП В2.03крФПС.pdf</a>	Мультимедійний проектор (в наявності) Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності)
Українська мова як іноземна	дисципліна	<a href="#">KD ЗП В2.03.4-281m-18.pdf</a>	Мультимедійний проектор (в наявності) Безкоштовний доступ до Internet та хмарових сервісів кафедри АМГР (в наявності)

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів

ПІБ викладача	Посада викладача	Чи входить у групу забезпечення відповідної спеціальності?	Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП	Обґрунтування
		Ні		
		Ні	Управління збалансованим розвитком соціально-економічних систем, Фінанси публічного сектора, Електронне урядування	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання, що засвідчується виконанням наступних видів та результатів професійної діяльності, перелічених в п. 30 Ліцензійних умов: 2,3, 13,14
		Ні	Методи соціально-економічного та політичного аналізу	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання, що засвідчується виконанням наступних видів та результатів професійної діяльності, перелічених в п. 30 Ліцензійних умов: 1, 2, 3, 10, 11, 13, 16, 17
		Ні	Місцеві вибори та кадрове забезпечення місцевого самоврядування, Комплексне проектування розвитку громад, Управління інформацією та знаннями	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання, що засвідчується виконанням наступних видів та результатів професійної діяльності, перелічених в п. 30 Ліцензійних умов: 1, 2, 3, 4, 5, 8, 11,16, 17
		Ні	Регламенти, процедури і рішення в органах місцевого самоврядування	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання, що засвідчується виконанням наступних видів та результатів професійної діяльності, перелічених в п. 30 Ліцензійних умов: 1, 2, 3, 7, 8, 11, 12, 16
Корнешук Вікторія Вікторівна	Завідувач кафедри	Ні	Організаційна психологія	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання, що засвідчується виконанням наступних видів та результатів професійної діяльності, перелічених в п. 30 Ліцензійних умов: 1, 2, 3, 4, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15,17
Сухотеріна Любов Іванівна	Завідувач кафедри	Ні	Соціальна відповідальність	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання, що засвідчується виконанням наступних видів та результатів професійної діяльності, перелічених в п. 30 Ліцензійних умов: 2, 3, 4, 8, 10, 11, 13

ПІБ викладача	Посада викладача	Чи входить у групу забезпечення відповідної спеціальності?	Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП	Обґрунтування
Балан Алла Аліджанівна	Доцент	Ні	Публічний аудит, Аудит адміністративної діяльності	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання, що засвідчується виконанням наступних видів та результатів професійної діяльності, перелічених в п. 30 Ліцензійних умов: 2, 3, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 17
Яценко Маріанна Сергіївна	Доцент	Ні	Інфокомунікації в освіті, науці та бізнесі, Професійне навчання і професійна кар'єра	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання, що засвідчується виконанням наступних видів та результатів професійної діяльності, перелічених в п. 30 Ліцензійних умов: 2, 3, 5, 8, 10, 13, 14, 16
Воронжак Павло Вікторович	Доцент	Ні	Патентознавство, Інтелектуальна власність та авторське право	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання, що засвідчується виконанням наступних видів та результатів професійної діяльності, перелічених в п. 30 Ліцензійних умов: 1, 2, 3, 5, 10, 17
Бочковський Андрій Петрович	Доцент	Ні	Безпека технічних систем, Екологічна безпека	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання, що засвідчується виконанням наступних видів та результатів професійної діяльності, перелічених в п. 30 Ліцензійних умов: 1, 2, 3, 8, 12, 13
Семенов Анатолій Сергійович	Доцент	Ні	Комп'ютерне моделювання складних економічних систем	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання, що засвідчується виконанням наступних видів та результатів професійної діяльності, перелічених в п. 30 Ліцензійних умов: 2, 10, 13, 14
Свірідова Світлана Сергіївна	Доцент	Ні	Інформаційні технології та сервіси Державної служби	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання, що засвідчується виконанням наступних видів та результатів професійної діяльності, перелічених в п. 30 Ліцензійних умов: 2, 3, 7, 8, 10, 11, 13, 18
Лебедева Віра Василівна	Доцент	Так	Організаційно-методичне і правове забезпечення адміністративної діяльності, Комплексне проектування розвитку громад, Державно-приватне партнерство і аутсорсинг	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання, що засвідчується виконанням наступних видів та результатів професійної діяльності, перелічених в п. 30 Ліцензійних умов: 1, 2, 3, 13, 15, 16, 17, 18
Добрянська Наталя Анатоліївна	Професор	Так	Управління збалансованим розвитком соціально-економічних систем	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання, що засвідчується виконанням наступних видів та результатів професійної діяльності, перелічених в п. 30 Ліцензійних умов: 1, 2, 3, 8, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 18
Балан Олександр Сергійович	Завідувач кафедри	Так	Прийняття рішень в публічному управлінні, Публічне адміністрування об'єднаними територіальними громадами	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання, що засвідчується виконанням наступних видів та результатів професійної діяльності, перелічених в п. 30 Ліцензійних умов: 1, 2, 3, 5, 8, 10, 11, 13, 14

ПІБ викладача	Посада викладача	Чи входить у групу забезпечення відповідної спеціальності?	Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП	Обґрунтування
Романова Ольга Клавдіївна	Завідувач кафедри	Ні	Українська мова як іноземна	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання, що засвідчується виконанням наступних видів та результатів професійної діяльності, перелічених в п. 30 Ліцензійних умов: 1, 2, 3, 10, 13

Таблиця 3. Матриця відповідності

**Прийняття рішень в публічному управлінні**

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
РН 18 Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
РН 14 Уміти здійснювати ефективну комунікацію в сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
РН 6 Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
РН 4 Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
РН 3 Знати та уміти використовувати нормативно-правові акти, що регулюють сферу публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
РН 1 Знати теоретичні та прикладні засади публічної політики, фінансів, основ та технологій прийняття управлінських рішень, управління ресурсами.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік

**Фінанси публічного сектора**

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
РН 11 У складі робочої групи на основі принципів системного аналізу та комплексного підходу уміти готувати програмні документи щодо розвитку публічного урядування та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен, бали за виконання курсової роботи
РН 9 Уміти визначати напрями розвитку систем на загальнодержавному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен, бали за виконання курсової роботи
РН 6 Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен, бали за виконання курсової роботи
РН 1 Знати теоретичні та прикладні засади публічної політики, фінансів, основ та технологій прийняття управлінських рішень, управління ресурсами.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен, бали за виконання курсової роботи

**Управління збалансованим розвитком соціально-економічних систем**

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 6 Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи
PH 7 Уміти використовувати сучасні методи наукового пізнання і здійснювати наукові дослідження в сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи
PH 9 Уміти визначати напрями розвитку систем на загальнодержавному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи
PH 10 Уміти критично осмислювати проблеми та розв'язувати складні завдання у сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи
PH 11 У складі робочої групи на основі принципів системного аналізу та комплексного підходу уміти готувати програмні документи щодо розвитку публічного урядування та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи
PH 16 Уміти ініціювати, розробляти та впроваджувати інновації на різних рівнях публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи

**Комп'ютерне моделювання складних економічних систем**

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 18 Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій.	Лекції, лабораторні заняття	бали за виконання лабораторних робіт, екзамен
PH 15 Уміти використовувати інструменти електронної демократії в сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, лабораторні заняття	бали за виконання лабораторних робіт, екзамен
PH 12 Уміти використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, лабораторні заняття	бали за виконання лабораторних робіт, екзамен
PH 11 У складі робочої групи на основі принципів системного аналізу та комплексного підходу уміти готувати програмні документи щодо розвитку публічного урядування та адміністрування.	Лекції, лабораторні заняття	бали за виконання лабораторних робіт, екзамен
PH 10 Уміти критично осмислювати проблеми та розв'язувати складні завдання у сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, лабораторні заняття	бали за виконання лабораторних робіт, екзамен
PH 9 Уміти визначати напрями розвитку систем на загальнодержавному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.	Лекції, лабораторні заняття	бали за виконання лабораторних робіт, екзамен
PH 8 Уміти застосовувати сучасні моделі управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.	Лекції, лабораторні заняття	бали за виконання лабораторних робіт, екзамен
PH 7 Уміти використовувати сучасні методи наукового пізнання і здійснювати наукові дослідження в сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, лабораторні заняття	бали за виконання лабораторних робіт, екзамен
PH 2 Знати сучасні підходи до публічного управління та адміністрування.	Лекції, лабораторні заняття	бали за виконання лабораторних робіт, екзамен

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 1 Знати теоретичні та прикладні засади публічної політики, фінансів, основ та технологій прийняття управлінських рішень, управління ресурсами.	Лекції, лабораторні заняття	бали за виконання лабораторних робіт, екзамен

### *Методи соціально-економічного та політичного аналізу*

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 18 Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 11 У складі робочої групи на основі принципів системного аналізу та комплексного підходу уміти готувати програмні документи щодо розвитку публічного урядування та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 10 Уміти критично осмислювати проблеми та розв'язувати складні завдання у сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 9 Уміти визначати напрями розвитку систем на загальнодержавному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 7 Уміти використовувати сучасні методи наукового пізнання і здійснювати наукові дослідження в сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік

### *Організаційно-методичне і правове забезпечення адміністративної діяльності*

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 18 Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 14 Уміти здійснювати ефективну комунікацію в сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 8 Уміти застосовувати сучасні моделі управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 6 Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 4 Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 3 Знати та уміти використовувати нормативно-правові акти, що регулюють сферу публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 2 Знати сучасні підходи до публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік

### *Переддипломна практика*

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 1 Знати теоретичні та прикладні засади публічної політики, фінансів, основ та технологій прийняття управлінських рішень, управління ресурсами.	практичні заняття, самопідготовка, Консультації	Звіт, бали за захист
PH 2 Знати сучасні підходи до публічного управління та адміністрування.	практичні заняття, самопідготовка, Консультації	Звіт, бали за захист
PH 3 Знати та уміти використовувати нормативно-правові акти, що регулюють сферу публічного управління та адміністрування.	практичні заняття, самопідготовка, Консультації	Звіт, бали за захист
PH 4 Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.	практичні заняття, самопідготовка, Консультації	Звіт, бали за захист
PH 5 Уміти визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.	практичні заняття, самопідготовка, Консультації	Звіт, бали за захист
PH 6 Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю.	практичні заняття, самопідготовка, Консультації	Звіт, бали за захист
PH 7 Уміти використовувати сучасні методи наукового пізнання і здійснювати наукові дослідження в сфері публічного управління та адміністрування.	практичні заняття, самопідготовка, Консультації	Звіт, бали за захист
PH 8 Уміти застосовувати сучасні моделі управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.	практичні заняття, самопідготовка, Консультації	Звіт, бали за захист
PH 9 Уміти визначати напрями розвитку систем на загальнодержавному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.	практичні заняття, самопідготовка, Консультації	Звіт, бали за захист
PH 10 Уміти критично осмислювати проблеми та розв'язувати складні завдання у сфері публічного управління та адміністрування.	практичні заняття, самопідготовка, Консультації	Звіт, бали за захист
PH 11 У складі робочої групи на основі принципів системного аналізу та комплексного підходу уміти готувати програмні документи щодо розвитку публічного урядування та адміністрування.	практичні заняття, самопідготовка, Консультації	Звіт, бали за захист
PH 12 Уміти використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування.	практичні заняття, самопідготовка, Консультації	Звіт, бали за захист
PH 14 Уміти здійснювати ефективну комунікацію в сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.	практичні заняття, самопідготовка, Консультації	Звіт, бали за захист
PH 15 Уміти використовувати інструменти електронної демократії в сфері публічного управління та адміністрування.	практичні заняття, самопідготовка, Консультації	Звіт, бали за захист
PH 17 Уміти представляти органи публічного управління й організації, та презентувати для широкого загалу результати їх діяльності.	практичні заняття, самопідготовка, Консультації	Звіт, бали за захист
PH 18 Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій.	практичні заняття, самопідготовка, Консультації	Звіт, бали за захист
<b>Атестаційний екзамен</b>		

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 18 Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій.	Самопідготовка, Консультації	екзамен
PH 11 У складі робочої групи на основі принципів системного аналізу та комплексного підходу уміти готувати програмні документи щодо розвитку публічного урядування та адміністрування.	Самопідготовка, Консультації	екзамен
PH 12 Уміти використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування.	Самопідготовка, Консультації	екзамен
PH 13 Знати іноземну мову (відповідно до Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти)	Самопідготовка, Консультації	екзамен
PH 14 Уміти здійснювати ефективну комунікацію в сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.	Самопідготовка, Консультації	екзамен
PH 15 Уміти використовувати інструменти електронної демократії в сфері публічного управління та адміністрування.	Самопідготовка, Консультації	екзамен
PH 16 Уміти ініціювати, розробляти та впроваджувати інновації на різних рівнях публічного управління та адміністрування.	Самопідготовка, Консультації	екзамен
PH 17 Уміти представляти органи публічного управління й організації, та презентувати для широкого загалу результати їх діяльності.	Самопідготовка, Консультації	екзамен
PH 2 Знати сучасні підходи до публічного управління та адміністрування.	Самопідготовка, Консультації	екзамен
PH 3 Знати та уміти використовувати нормативно-правові акти, що регулюють сферу публічного управління та адміністрування.	Самопідготовка, Консультації	екзамен
PH 4 Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.	Самопідготовка, Консультації	екзамен
PH 5 Уміти визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.	Самопідготовка, Консультації	екзамен
PH 6 Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю.	Самопідготовка, Консультації	екзамен
PH 7 Уміти використовувати сучасні методи наукового пізнання і здійснювати наукові дослідження в сфері публічного управління та адміністрування.	Самопідготовка, Консультації	екзамен
PH 8 Уміти застосовувати сучасні моделі управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.	Самопідготовка, Консультації	екзамен
PH 9 Уміти визначати напрями розвитку систем на загальнодержавному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.	Самопідготовка, Консультації	екзамен
PH 10 Уміти критично осмислювати проблеми та розв'язувати складні завдання у сфері публічного управління та адміністрування.	Самопідготовка, Консультації	екзамен
PH 1 Знати теоретичні та прикладні засади публічної політики, фінансів, основ та технологій прийняття управлінських рішень, управління ресурсами.	Самопідготовка, Консультації	екзамен
<b>Кваліфікаційна робота</b>		
Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 18 Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій.	Самопідготовка, Консультації	Захист кваліфікаційної роботи

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 16 Уміти ініціювати, розробляти та впроваджувати інновації на різних рівнях публічного управління та адміністрування.	Самопідготовка, Консультації	Захист кваліфікаційної роботи
PH 15 Уміти використовувати інструменти електронної демократії в сфері публічного управління та адміністрування.	Самопідготовка, Консультації	Захист кваліфікаційної роботи
PH 13 Знати іноземну мову (відповідно до Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти)	Самопідготовка, Консультації	Захист кваліфікаційної роботи
PH 12 Уміти використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування.	Самопідготовка, Консультації	Захист кваліфікаційної роботи
PH 11 У складі робочої групи на основі принципів системного аналізу та комплексного підходу уміти готувати програмні документи щодо розвитку публічного урядування та адміністрування.	Самопідготовка, Консультації	Захист кваліфікаційної роботи
PH 10 Уміти критично осмислювати проблеми та розв'язувати складні завдання у сфері публічного управління та адміністрування.	Самопідготовка, Консультації	Захист кваліфікаційної роботи
PH 9 Уміти визначати напрями розвитку систем на загальнодержавному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.	Самопідготовка, Консультації	Захист кваліфікаційної роботи
PH 8 Уміти застосовувати сучасні моделі управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.	Самопідготовка, Консультації	Захист кваліфікаційної роботи
PH 7 Уміти використовувати сучасні методи наукового пізнання і здійснювати наукові дослідження в сфері публічного управління та адміністрування.	Самопідготовка, Консультації	Захист кваліфікаційної роботи
PH 6 Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю.	Самопідготовка, Консультації	Захист кваліфікаційної роботи
PH 3 Знати та уміти використовувати нормативно-правові акти, що регулюють сферу публічного управління та адміністрування.	Самопідготовка, Консультації	Захист кваліфікаційної роботи
PH 2 Знати сучасні підходи до публічного управління та адміністрування.	Самопідготовка, Консультації	Захист кваліфікаційної роботи
PH 1 Знати теоретичні та прикладні засади публічної політики, фінансів, основ та технологій прийняття управлінських рішень, управління ресурсами.	Самопідготовка, Консультації	Захист кваліфікаційної роботи

### Безпека технічних систем

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 18 Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій.	Лекції	екзамен
PH 14 Уміти здійснювати ефективну комунікацію в сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.	Лекції	екзамен
PH 11 У складі робочої групи на основі принципів системного аналізу та комплексного підходу уміти готувати програмні документи щодо розвитку публічного урядування та адміністрування.	Лекції	екзамен

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 10 Уміти критично осмислювати проблеми та розв'язувати складні завдання у сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції	екзамен
PH 9 Уміти визначати напрями розвитку систем на загальнодержавному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.	Лекції	екзамен
PH 7 Уміти використовувати сучасні методи наукового пізнання і здійснювати наукові дослідження в сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції	екзамен
PH 4 Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.	Лекції	екзамен
PH 3 Знати та уміти використовувати нормативно-правові акти, що регулюють сферу публічного управління та адміністрування.	Лекції	екзамен
PH 2 Знати сучасні підходи до публічного управління та адміністрування.	Лекції	екзамен
PH 1 Знати теоретичні та прикладні засади публічної політики, фінансів, основ та технологій прийняття управлінських рішень, управління ресурсами.	Лекції	екзамен

### **Екологічна безпека**

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 18 Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій.	Лекції	екзамен
PH 14 Уміти здійснювати ефективну комунікацію в сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.	Лекції	екзамен
PH 11 У складі робочої групи на основі принципів системного аналізу та комплексного підходу уміти готувати програмні документи щодо розвитку публічного урядування та адміністрування.	Лекції	екзамен
PH 10 Уміти критично осмислювати проблеми та розв'язувати складні завдання у сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції	екзамен
PH 9 Уміти визначати напрями розвитку систем на загальнодержавному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.	Лекції	екзамен
PH 7 Уміти використовувати сучасні методи наукового пізнання і здійснювати наукові дослідження в сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції	екзамен
PH 4 Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.	Лекції	екзамен
PH 3 Знати та уміти використовувати нормативно-правові акти, що регулюють сферу публічного управління та адміністрування.	Лекції	екзамен
PH 2 Знати сучасні підходи до публічного управління та адміністрування.	Лекції	екзамен
PH 1 Знати теоретичні та прикладні засади публічної політики, фінансів, основ та технологій прийняття управлінських рішень, управління ресурсами.	Лекції	екзамен

### **Інтелектуальна власність та авторське право**

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 18 Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 2 Знати сучасні підходи до публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 3 Знати та уміти використовувати нормативно-правові акти, що регулюють сферу публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 4 Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 5 Уміти визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 6 Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 7 Уміти використовувати сучасні методи наукового пізнання і здійснювати наукові дослідження в сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 8 Уміти застосовувати сучасні моделі управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 11 У складі робочої групи на основі принципів системного аналізу та комплексного підходу уміти готувати програмні документи щодо розвитку публічного урядування та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 12 Уміти використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 14 Уміти здійснювати ефективну комунікацію в сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 15 Уміти використовувати інструменти електронної демократії в сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік

### Комплексне проектування розвитку громад (кр)

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 18 Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи
PH 16 Уміти ініціювати, розробляти та впроваджувати інновації на різних рівнях публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи
PH 15 Уміти використовувати інструменти електронної демократії в сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи
PH 12 Уміти використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 11 У складі робочої групи на основі принципів системного аналізу та комплексного підходу уміти готувати програмні документи щодо розвитку публічного урядування та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи
PH 8 Уміти застосовувати сучасні моделі управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи
PH 6 Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи
PH 4 Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи

### *Державно-приватне партнерство і аутсорсинг (кр)*

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 18 Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи
PH 17 Уміти представляти органи публічного управління й організації, та презентувати для широкого загалу результати їх діяльності.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи
PH 16 Уміти ініціювати, розробляти та впроваджувати інновації на різних рівнях публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи
PH 15 Уміти використовувати інструменти електронної демократії в сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи
PH 14 Уміти здійснювати ефективну комунікацію в сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи
PH 11 У складі робочої групи на основі принципів системного аналізу та комплексного підходу уміти готувати програмні документи щодо розвитку публічного урядування та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи
PH 8 Уміти застосовувати сучасні моделі управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи
PH 6 Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи
PH 4 Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи
PH 2 Знати сучасні підходи до публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи

### *Інформаційні технології та сервіси державної служби (кр)*

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 1 Знати теоретичні та прикладні засади публічної політики, фінансів, основ та технологій прийняття управлінських рішень, управління ресурсами.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи
PH 5 Уміти визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи
PH 6 Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи
PH 12 Уміти використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи
PH 14 Уміти здійснювати ефективну комунікацію в сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи
PH 15 Уміти використовувати інструменти електронної демократії в сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи
PH 17 Уміти представляти органи публічного управління й організації, та презентувати для широкого загалу результати їх діяльності.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи

#### *Електронне урядування (кр)*

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 18 Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової
PH 17 Уміти представляти органи публічного управління й організації, та презентувати для широкого загалу результати їх діяльності.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової
PH 15 Уміти використовувати інструменти електронної демократії в сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової
PH 14 Уміти здійснювати ефективну комунікацію в сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової
PH 12 Уміти використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової
PH 11 У складі робочої групи на основі принципів системного аналізу та комплексного підходу уміти готувати програмні документи щодо розвитку публічного урядування та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової
PH 8 Уміти застосовувати сучасні моделі управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової
PH 6 Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 5 Уміти визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової
PH 1 Знати теоретичні та прикладні засади публічної політики, фінансів, основ та технологій прийняття управлінських рішень, управління ресурсами.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової

**Патентознавство**

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 2 Знати сучасні підходи до публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 3 Знати та уміти використовувати нормативно-правові акти, що регулюють сферу публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 4 Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 5 Уміти визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 6 Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 7 Уміти використовувати сучасні методи наукового пізнання і здійснювати наукові дослідження в сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 8 Уміти застосовувати сучасні моделі управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 11 У складі робочої групи на основі принципів системного аналізу та комплексного підходу уміти готувати програмні документи щодо розвитку публічного урядування та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 12 Уміти використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 14 Уміти здійснювати ефективну комунікацію в сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 15 Уміти використовувати інструменти електронної демократії в сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 18 Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік

**Інфокомунікації в освіті, науці та бізнесі**

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 1 Знати теоретичні та прикладні засади публічної політики, фінансів, основ та технологій прийняття управлінських рішень, управління ресурсами.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 5 Уміти визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 6 Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 7 Уміти використовувати сучасні методи наукового пізнання і здійснювати наукові дослідження в сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 10 Уміти критично осмислювати проблеми та розв'язувати складні завдання у сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 12 Уміти використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 13 Знати іноземну мову (відповідно до Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти)	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 14 Уміти здійснювати ефективну комунікацію в сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 15 Уміти використовувати інструменти електронної демократії в сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 17 Уміти представляти органи публічного управління й організації, та презентувати для широкого загалу результати їх діяльності.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік

### *Професійне навчання і професійна кар'єра*

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 1 Знати теоретичні та прикладні засади публічної політики, фінансів, основ та технологій прийняття управлінських рішень, управління ресурсами.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 8 Уміти застосовувати сучасні моделі управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 2 Знати сучасні підходи до публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 3 Знати та уміти використовувати нормативно-правові акти, що регулюють сферу публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 4 Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 5 Уміти визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 6 Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 7 Уміти використовувати сучасні методи наукового пізнання і здійснювати наукові дослідження в сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 9 Уміти визначати напрями розвитку систем на загальнодержавному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 16 Уміти ініціювати, розробляти та впроваджувати інновації на різних рівнях публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 10 Уміти критично осмислювати проблеми та розв'язувати складні завдання у сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 11 У складі робочої групи на основі принципів системного аналізу та комплексного підходу уміти готувати програмні документи щодо розвитку публічного урядування та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 12 Уміти використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 13 Знати іноземну мову (відповідно до Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти)	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 14 Уміти здійснювати ефективну комунікацію в сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 15 Уміти використовувати інструменти електронної демократії в сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 18 Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік

### *Публічне адміністрування об'єднаними територіальними громадами*

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 6 Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 9 Уміти визначати напрями розвитку систем на загальнодержавному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 11 У складі робочої групи на основі принципів системного аналізу та комплексного підходу уміти готувати програмні документи щодо розвитку публічного урядування та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 13 Знати іноземну мову (відповідно до Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти)	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 14 Уміти здійснювати ефективну комунікацію в сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 15 Уміти використовувати інструменти електронної демократії в сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 17 Уміти представляти органи публічного управління й організації, та презентувати для широкого загалу результати їх діяльності.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік

### *Місцеві вибори та кадрове забезпечення місцевого самоврядування*

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 18 Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 17 Уміти представляти органи публічного управління й організації, та презентувати для широкого загалу результати їх діяльності.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 15 Уміти використовувати інструменти електронної демократії в сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 14 Уміти здійснювати ефективну комунікацію в сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 12 Уміти використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 8 Уміти застосовувати сучасні моделі управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 5 Уміти визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 4 Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 3 Знати та уміти використовувати нормативно-правові акти, що регулюють сферу публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 2 Знати сучасні підходи до публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 1 Знати теоретичні та прикладні засади публічної політики, фінансів, основ та технологій прийняття управлінських рішень, управління ресурсами.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік

### *Комплексне проектування розвитку громад*

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 18 Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 16 Уміти ініціювати, розробляти та впроваджувати інновації на різних рівнях публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 15 Уміти використовувати інструменти електронної демократії в сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 12 Уміти використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 11 У складі робочої групи на основі принципів системного аналізу та комплексного підходу уміти готувати програмні документи щодо розвитку публічного урядування та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 8 Уміти застосовувати сучасні моделі управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 6 Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 4 Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен

#### *Державно-приватне партнерство і аутсорсинг*

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 18 Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 17 Уміти представляти органи публічного управління й організації, та презентувати для широкого загалу результати їх діяльності.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 16 Уміти ініціювати, розробляти та впроваджувати інновації на різних рівнях публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 15 Уміти використовувати інструменти електронної демократії в сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 14 Уміти здійснювати ефективну комунікацію в сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 11 У складі робочої групи на основі принципів системного аналізу та комплексного підходу уміти готувати програмні документи щодо розвитку публічного урядування та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 8 Уміти застосовувати сучасні моделі управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 6 Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 4 Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 2 Знати сучасні підходи до публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен

### *Інформаційні технології та сервіси Державної служби*

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 1 Знати теоретичні та прикладні засади публічної політики, фінансів, основ та технологій прийняття управлінських рішень, управління ресурсами.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 5 Уміти визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 6 Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 12 Уміти використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 14 Уміти здійснювати ефективну комунікацію в сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 15 Уміти використовувати інструменти електронної демократії в сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 17 Уміти представляти органи публічного управління й організації, та презентувати для широкого загалу результати їх діяльності.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен

### *Електронне урядування*

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 18 Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій.	Лекції, практичні заняття	Лекції, практичні заняття
PH 17 Уміти представляти органи публічного управління й організації, та презентувати для широкого загалу результати їх діяльності.	Лекції, практичні заняття	Лекції, практичні заняття
PH 15 Уміти використовувати інструменти електронної демократії в сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	Лекції, практичні заняття
PH 14 Уміти здійснювати ефективну комунікацію в сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.	Лекції, практичні заняття	Лекції, практичні заняття

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 12 Уміти використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	Лекції, практичні заняття
PH 11 У складі робочої групи на основі принципів системного аналізу та комплексного підходу уміти готувати програмні документи щодо розвитку публічного урядування та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	Лекції, практичні заняття
PH 8 Уміти застосовувати сучасні моделі управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.	Лекції, практичні заняття	Лекції, практичні заняття
PH 6 Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю.	Лекції, практичні заняття	Лекції, практичні заняття
PH 5 Уміти визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.	Лекції, практичні заняття	Лекції, практичні заняття
PH 1 Знати теоретичні та прикладні засади публічної політики, фінансів, основ та технологій прийняття управлінських рішень, управління ресурсами.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен

### Публічний аудит

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 1 Знати теоретичні та прикладні засади публічної політики, фінансів, основ та технологій прийняття управлінських рішень, управління ресурсами.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 2 Знати сучасні підходи до публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 3 Знати та уміти використовувати нормативно-правові акти, що регулюють сферу публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 4 Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 5 Уміти визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 6 Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 8 Уміти застосовувати сучасні моделі управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 9 Уміти визначати напрями розвитку систем на загальнодержавному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 12 Уміти використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 13 Знати іноземну мову (відповідно до Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти)	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 14 Уміти здійснювати ефективну комунікацію в сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 15 Уміти використовувати інструменти електронної демократії в сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 17 Уміти представляти органи публічного управління й організації, та презентувати для широкого загалу результати їх діяльності.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 18 Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік

### *Аудит адміністративної діяльності*

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 18 Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 17 Уміти представляти органи публічного управління й організації, та презентувати для широкого загалу результати їх діяльності.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 15 Уміти використовувати інструменти електронної демократії в сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 14 Уміти здійснювати ефективну комунікацію в сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 13 Знати іноземну мову (відповідно до Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти)	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 12 Уміти використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 9 Уміти визначати напрями розвитку систем на загальнодержавному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 8 Уміти застосовувати сучасні моделі управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 6 Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 5 Уміти визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 4 Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 3 Знати та уміти використовувати нормативно-правові акти, що регулюють сферу публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 2 Знати сучасні підходи до публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 1 Знати теоретичні та прикладні засади публічної політики, фінансів, основ та технологій прийняття управлінських рішень, управління ресурсами.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік

### *Регламенти, процедури і рішення в органах місцевого самоврядування*

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 18 Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 3 Знати та уміти використовувати нормативно-правові акти, що регулюють сферу публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 4 Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 13 Знати іноземну мову (відповідно до Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти)	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 14 Уміти здійснювати ефективну комунікацію в сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 15 Уміти використовувати інструменти електронної демократії в сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 17 Уміти представляти органи публічного управління й організації, та презентувати для широкого загалу результати їх діяльності.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен

### *Управління інформацією та знаннями*

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 18 Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 3 Знати та уміти використовувати нормативно-правові акти, що регулюють сферу публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 4 Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 13 Знати іноземну мову (відповідно до Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти)	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 14 Уміти здійснювати ефективну комунікацію в сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 15 Уміти використовувати інструменти електронної демократії в сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 17 Уміти представляти органи публічного управління й організації, та презентувати для широкого загалу результати їх діяльності.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен

### Соціальна відповідальність

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 18 Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 17 Уміти представляти органи публічного управління й організації, та презентувати для широкого загалу результати їх діяльності.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 15 Уміти використовувати інструменти електронної демократії в сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 14 Уміти здійснювати ефективну комунікацію в сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 13 Знати іноземну мову (відповідно до Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти)	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 11 У складі робочої групи на основі принципів системного аналізу та комплексного підходу уміти готувати програмні документи щодо розвитку публічного урядування та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 10 Уміти критично осмислювати проблеми та розв'язувати складні завдання у сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 9 Уміти визначати напрями розвитку систем на загальнодержавному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 8 Уміти застосовувати сучасні моделі управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 7 Уміти використовувати сучасні методи наукового пізнання і здійснювати наукові дослідження в сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 6 Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 4 Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 3 Знати та уміти використовувати нормативно-правові акти, що регулюють сферу публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 2 Знати сучасні підходи до публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 1 Знати теоретичні та прикладні засади публічної політики, фінансів, основ та технологій прийняття управлінських рішень, управління ресурсами.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік

### Організаційна психологія

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 18 Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 17 Уміти представляти органи публічного управління й організації, та презентувати для широкого загалу результати їх діяльності.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 15 Уміти використовувати інструменти електронної демократії в сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 14 Уміти здійснювати ефективну комунікацію в сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 13 Знати іноземну мову (відповідно до Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти)	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 11 У складі робочої групи на основі принципів системного аналізу та комплексного підходу уміти готувати програмні документи щодо розвитку публічного урядування та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 10 Уміти критично осмислювати проблеми та розв'язувати складні завдання у сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 9 Уміти визначати напрями розвитку систем на загальнодержавному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 8 Уміти застосовувати сучасні моделі управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 7 Уміти використовувати сучасні методи наукового пізнання і здійснювати наукові дослідження в сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 6 Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 5 Уміти визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 4 Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 3 Знати та уміти використовувати нормативно-правові акти, що регулюють сферу публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 2 Знати сучасні підходи до публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік
PH 1 Знати теоретичні та прикладні засади публічної політики, фінансів, основ та технологій прийняття управлінських рішень, управління ресурсами.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, залік

### *Управління збалансованим розвитком соціально-економічних систем (кр)*

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 16 Уміти ініціювати, розробляти та впроваджувати інновації на різних рівнях публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи
PH 11 У складі робочої групи на основі принципів системного аналізу та комплексного підходу уміти готувати програмні документи щодо розвитку публічного урядування та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи
PH 10 Уміти критично осмислювати проблеми та розв'язувати складні завдання у сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи
PH 9 Уміти визначати напрями розвитку систем на загальнодержавному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи
PH 7 Уміти використовувати сучасні методи наукового пізнання і здійснювати наукові дослідження в сфері публічного управління та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи
PH 6 Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи

### *Фінанси публічного сектора (кр)*

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 11 У складі робочої групи на основі принципів системного аналізу та комплексного підходу уміти готувати програмні документи щодо розвитку публічного урядування та адміністрування.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи
PH 9 Уміти визначати напрями розвитку систем на загальнодержавному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи
PH 6 Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH 1 Знати теоретичні та прикладні засади публічної політики, фінансів, основ та технологій прийняття управлінських рішень, управління ресурсами.	Лекції, практичні заняття	бали за виконання курсової роботи
<b>Українська мова як іноземна</b>		
Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
PH2 Знати сучасні підходи до публічного управління та адміністрування.	практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 3 Знати та уміти використовувати нормативно-правові акти, що регулюють сферу публічного управління та адміністрування.	практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 5 Уміти визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.	практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 6 Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю.	практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 7 Уміти використовувати сучасні методи наукового пізнання і здійснювати наукові дослідження в сфері публічного управління та адміністрування.	практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 8 Уміти застосовувати сучасні моделі управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.	практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 10 Уміти критично осмислювати проблеми та розв'язувати складні завдання у сфері публічного управління та адміністрування.	практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 12 Уміти використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування.	практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 13 Знати іноземну мову (відповідно до Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти)	практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 14 Уміти здійснювати ефективну комунікацію в сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.	практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 15 Уміти використовувати інструменти електронної демократії в сфері публічного управління та адміністрування.	практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 17 Уміти представляти органи публічного управління й організації, та презентувати для широкого загалу результати їх діяльності.	практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен
PH 18 Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій.	практичні заняття	бали за виконання практичної роботи, екзамен

## Загальна інформація про заклад

<b>Кількість ліцензованих спеціальностей</b>	За 1 (бакалаврським) рівнем	78
	За 2 (магістерським) рівнем	37
	За 3 (освітньо-науковим/ освітньо-творчим) рівнем	23
<b>Кількість акредитованих освітніх програм</b>	За 1 (бакалаврським) рівнем	70
	За 2 (магістерським) рівнем	64
	За 3 (освітньо-науковим / освітньо-творчим) рівнем	0
<b>Контингент студентів на всіх курсах навчання</b>	На денній формі навчання	4916
	На інших формах навчання (заочна, дистанційна)	1702
<b>Кількість факультетів</b>	-	
<b>Кількість кафедр</b>	-	
<b>Кількість співробітників (всього)</b>	• в т.ч. педагогічних	858
	Серед них: - докторів наук, професорів	121
	- кандидатів наук, доцентів	404
<b>Загальна площа будівель, кв. м</b>	Серед них:	-
	- власні приміщення (кв. м)	104635
	- орендовані (кв. м)	0
	- здані в оренду (кв. м)	4970
<b>Навчальна площа будівель, кв. м</b>	Серед них:	-
	- власні приміщення (кв. м)	58362
	- орендовані (кв. м)	0
	- здані в оренду (кв. м)	4970
<b>Бібліотеки</b>	Кількість місць у читальному залі	985
<b>Гуртожитки</b>	Кількість гуртожитків	7
	кількість місць для проживання студентів	4442

## Запевнення

<b>Керівник ЗВО</b>	Оборський Геннадій Олександрович
<b>Гарант освітньої програми</b>	Балан Олександр