



ПРОГРАМА виїзду експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час виїзду експертної групи надає їй приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої

зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньою програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться онлайн

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – (21.10.2020)		
0840–0900	Організаційна зустріч з експертами	
0900–0930	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи – Балахтар В. В., Ягодзинський С. М., Бойко Є. В.; гарант ОП – Корнещук В. В.
0930–1000	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
1000–1030	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи: Балахтар В. В., Ягодзинський С. М., Бойко Є. В.; гарант ОП: Корнещук В. В.; ректор Оборський Г.О.; проректор з науково-педагогічної та виховної роботи Нестеренко С. А.;
1030–1100	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи: Балахтар В. В., Ягодзинський С. М., Бойко Є. В.
1100–1200	Зустріч 2 з академічним персоналом	Члени експертної групи: Балахтар В. В., Ягодзинський С. М., Бойко Є. В.; гарант ОП: Корнещук В. В.; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (не більше 10 осіб)
1200–1230	Підведення підсумків зустрічі 2	Члени експертної групи: Балахтар В. В., Ягодзинський С. М., Бойко Є. В.;
1230–1330	Обідня перерва	
1330–1400	Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи: Балахтар В. В., Ягодзинський С. М., Бойко Є. В.;
1400–1500	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи: Балахтар В. В., Ягодзинський С. М., Бойко Є. В.; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (не менше 4-5)
1500–1530	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи: Балахтар В. В., Ягодзинський С. М., Бойко Є. В.;
1530–1630	Зустріч 4 з представниками студентського	Члени експертної групи: Балахтар В. В.,

	самоврядування	Ягодзинський С. М., Бойко Є. В.; представники студентського самоврядування (1–2 особи від органу студентського самоврядування ЗВО, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти; 2–3 особи від органу студентського самоврядування відповідного структурного підрозділу, у якому реалізовується ОП)
1630–1700	Підведення підсумків зустрічі 4	
1700–1730	Відкрита зустріч	Члени експертної групи: Балахтар В. В., Ягодзинський С. М., Бойко Є. В.; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
1730–1800	Підведення підсумків відкритої зустрічі і підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи: Балахтар В. В., Ягодзинський С. М., Бойко Є. В.;
1800–1830	Зустріч 5 з роботодавцями	Члени експертної групи: Балахтар В. В., Ягодзинський С. М., Бойко Є. В.; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП: заст. директора, начальник відділу з питань надання соціальних послуг та правового забезпечення Центру соціальних служб Одеської міської ради Азаркіна О. В.; директор КУ «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Малиновського р-ну м. Одеса» Ухіна І. Г.; координатор проекту ГО «Альтернатива» Стоянова О.
1830–1900	Підведення підсумків зустрічі 5	Члени експертної групи: Балахтар В. В., Ягодзинський С. М., Бойко Є. В.;
День 2 – (22.10.2020)		
0830–0900	Організаційна зустріч з експертами	
0900–1000	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Члени експертної групи: Балахтар В. В., Ягодзинський С. М., Бойко Є. В.; гарант ОП: Корнещук В. В.;
1000–1030	Підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи: Балахтар В. В.,

		Ягодзинський С. М., Бойко Є. В.;
1030–1100	Зустріч 6 із адміністративним персоналом	Члени експертної групи: Балахтар В. В., Ягодзинський С. М., Бойко Є. В.; декан Гуманітарного факультету Колот С. О.; начальник центру із забезпечення якості вищої освіти Перпері Л. М.; начальник навчально-методичного відділу Савельєва О. С.; представники відділу, відповідального за інформатизацію: Фомін А. О., Білоненко М. І., Шапорін В. О., Курган І. В.;
1100–1130	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи: Балахтар В. В., Ягодзинський С. М., Бойко Є. В.;
1130–1200	Зустріч 7 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи: Балахтар В. В., Ягодзинський С. М., Бойко Є. В.; начальник відділу кадрів Гармаш О. І.; голова профкому студентів Щедров І. М.; головний бухгалтер Мартиненко О. В.;
1200–1230	Підведення підсумків зустрічі 7	Члени експертної групи: Балахтар В. В., Ягодзинський С. М., Бойко Є. В.;
1230–1330	Обідня перерва	
1330–1400	Підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи: Балахтар В. В., Ягодзинський С. М., Бойко Є. В.;
1400–1500	Зустріч 8 з випускниками ОП	Члени експертної групи: Балахтар В. В., Ягодзинський С. М., Бойко Є. В.; випускники ОП останніх 5 років (8–10 осіб)
	Підведення підсумків зустрічі 8	Члени експертної групи: Балахтар В. В., Ягодзинський С. М., Бойко Є. В.;
1530–1600	Фінальна зустріч	Члени експертної групи: Балахтар В. В., Ягодзинський С. М., Бойко Є. В.; Ректор Оборський Г. О.; Гарант ОП Корнєщук В. В.;
1600–1630	Резервна зустріч	Члени експертної групи: Балахтар В. В., Ягодзинський С. М., Бойко Є. В.; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
1630–1700	Підведення підсумків резервної зустрічі,	Члени експертної групи: Балахтар В. В.,

	підготовка до зустрічі 8	Ягодзинський С. М., Бойко Є. В.;
<i>День 3 – (23.10.2020)</i>		
0900–1800	« День суджень » – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи: Балахтар В. В., Ягодзинський С. М., Бойко Є. В.;