



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ**  
**УНІВЕРСИТЕТ**  
**ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ**  
**КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ**  
**ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ**

Проректор ОНПУ  ЗАТВЕРДЖУЮ  
С. А. Нестеренко  
31 . 08 . 2020 р.


**ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ**

Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти

Спеціальність: 231 «Соціальна робота»

Освітньо-професійна програма: 231 «Соціальна робота»

Одеса – 2020

	<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b>
	<b>ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ</b>
	<b>ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>
	<b>КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ</b>
<b>ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ</b>	

Програму переддипломної практики склали: гарантка освітньо-професійної програми 231 «Соціальна робота», канд. пед. наук – М. В. Боделан; доцентка кафедри ПСР, канд. філос. наук – А. О. Лазарева; доцентка кафедри ПСР, канд. істор. наук – Ю. В. Богуславська.

28.08.2020 р.



М. В. Боделан

28.08.2020 р.



А. О. Лазарева

28.08.2020 р.



Ю. В. Богуславська

Програма переддипломної практики розглянута та затверджена на засіданні кафедри психології та соціальної роботи.

Протокол № 1 від 28.08.2020 р.

Завідувачка кафедри



В. В. Корнешук

28.08.2020 р.

Голова методичної комісії ГФ



Г. В. Місюн

31.08.2020 р.

Деканка ГФ




С. О. Колот

31.08.2020 р.

Начальниця НМВ




О. С. Савельєва

	<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b>
	<b>ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ</b>
	<b>ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>
	<b>КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ</b>

## ЗМІСТ

1	Терміни та їх визначення, скорочення .....	4
2	Нормативні та додаткові посилання .....	6
3	Загальні положення.....	8
4	Мета та завдання практики .....	15
5	Перелік компетентностей та результатів навчання .....	18
6	Зміст практики .....	21
7	Індивідуальне завдання .....	23
8	Вимоги щодо написання та оформлення звіту про практику .....	25
9	Критерії оцінювання рівня навчальних досягнень здобувачів .....	27
10	Порядок проведення захисту звітів .....	32
11	Лист реєстрації змін .....	33

	<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b>
	<b>ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ</b>
	<b>ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>
	<b>КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ</b>

## 1 ТЕРМІНИ ТА ЇХ ВИЗНАЧЕННЯ, СКОРОЧЕННЯ

### 1.1 Терміни

**Академічна свобода<sup>1</sup>** – самостійність і незалежність учасників освітнього процесу під час провадження педагогічної, науково-педагогічної, наукової та/або інноваційної діяльності, що здійснюється на принципах свободи слова, думки і творчості, поширення знань та інформації, вільного оприлюднення і використання результатів наукових досліджень з урахуванням обмежень, установлених законом.

**Академічна мобільність<sup>2</sup>** – можливість учасників освітнього процесу навчатися, стажуватися чи проводити наукову діяльність в іншому закладі вищої освіти (науковій установі) на території України чи поза її межами.


**Здобувачі освіти<sup>1</sup>** – студенти, які здобувають освіту за будь-яким видом та формою здобуття освіти.

**Індивідуальна освітня траєкторія<sup>1</sup>** – персональний шлях реалізації особистісного потенціалу здобувача освіти, що формується з урахуванням його здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей і досвіду, ґрунтується на виборі здобувачем освіти видів, форм і темпу здобуття освіти, суб'єктів освітньої діяльності та запропонованих ними освітніх програм, навчальних дисциплін і рівня їх складності, методів і засобів навчання. Індивідуальна освітня траєкторія в закладі освіти може бути реалізована через індивідуальний навчальний план.

**Компетентність<sup>1</sup>** – динамічна комбінація знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей, що визначає здатність особи успішно соціалізуватися, провадити професійну та/або подальшу навчальну діяльність.

<sup>1</sup> Закон України «Про освіту». URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1060-12>

<sup>2</sup> Закон України «Про вищу освіту». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>

	<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b>
	<b>ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ</b>
	<b>ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>
	<b>КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ</b>

**Переддипломна практика<sup>1</sup>** – завершальна ланка практичної підготовки здобувача, яка здійснюється перед виконанням кваліфікаційної роботи з метою поглиблення та закріплення теоретичних знань з усіх дисциплін навчального плану, отримання фактичного матеріалу для виконання кваліфікаційної роботи.

**Освітній процес<sup>2</sup>** – система науково-методичних і педагогічних заходів, спрямованих на розвиток особистості шляхом формування та застосування її компетентностей.

**Результати навчання<sup>2</sup>** – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, набуті у процесі навчання, виховання та розвитку, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми або окремих освітніх компонентів.

**Placement providers** – куратори переддипломної практики від підприємства, організації, установи тощо.

## 1.2 Скорочення

**ОНПУ** – Одеський національний політехнічний університет.

**ГФ** – Гуманітарний факультет.

**ПСР** – Психології та соціальної роботи.

**ОПП** – освітньо-професійна програма.

**ЗК** – Загальні професійні компетентності, які передбачені ОПП.

**СК** – Спеціальні професійні компетентності, які передбачені ОПП.


**ПРН** – Програмні результати навчання, які передбачені ОПП.

**ОК** – освітні компоненти (дисципліни).

<sup>1</sup> Наказ Міністерства освіти України «Про затвердження Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України».

URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0035-93#Text>

<sup>2</sup> Закон України «Про освіту». URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1060-12>

	<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b>
	<b>ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ</b>
	<b>ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>
	<b>КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ</b>

## 2 НОРМАТИВНІ ТА ДОДАТКОВІ ПОСИЛАННЯ

**2.1** Закон України «Про освіту».

URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1060-12>

**2.2** Закон України «Про вищу освіту».

URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>

**2.3** Наказ Міністерства освіти України «Про затвердження Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України».

URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0035-93#Text>

**2.4** Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG). Київ: ТОВ «ЦС», 2015. 32 с.

**2.5** Професійний стандарт «Фахівець із соціальної роботи».

URL: <https://register.nqa.gov.ua/profstandart/fahivec-iz-socialnoi-roboti>

**2.6** Професійний стандарт «Соціальний працівник».


URL: <https://register.nqa.gov.ua/profstandart/socialnij-pracivnik>

**2.7** Стандарт вищої освіти за спеціальністю 231 «Соціальна робота» для першого (бакалаврського) рівня освіти.

URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-standartu-vishoyi-osviti-za-specialnistyu-231-socialna-robota-dlya-pershogo-bakalavrskogo-rivnya-vishoyi-osviti>


**2.8** Положення про проведення практичної підготовки здобувачів вищої освіти в одеському національному політехнічному університеті.

URL: <https://opu.ua/document/2304>

	<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b>
	<b>ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ</b>
	<b>ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>
	<b>КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ</b>

2.9 Global Standards for the Education and Training of Social Work Professionals.

URL: <http://www.socialserviceworkforce.org/resources/global-standards-education-and-training-social-work-professionals>

	<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b>
	<b>ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ</b>
	<b>ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>
	<b>КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ</b>

### **3 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

**3.1** Практична підготовка здобувачів вищої освіти здійснюється у вигляді переддипломної практики на підприємствах, в установах та організаціях згідно з укладеними договорами<sup>1</sup>.

**3.2** Переддипломна практика є неодмінною ОПП 231 «Соціальна робота» першого (бакалаврського) рівня освіти<sup>5</sup>. Зазначений вид практики впливає на подальше формування індивідуальної траєкторії здобувачів.

**3.3** Форма та тривалість переддипломної практики визначається навчальним планом, терміни проведення – графіком освітнього процесу на поточний навчальний рік ОНПУ<sup>5</sup>.


**3.4** Основним організаційно-методичним документом, що регламентує діяльність здобувачів і керівників переддипломної практики, є чинна «Програма переддипломної практики» (далі – Програма)<sup>5</sup>.

**3.5** Програма розроблена відповідно до мети, характеристики та фокусу ОПП, що відповідають інституційній стратегії та мають визначені очікувані РН<sup>2</sup>.

**3.6** Програма розроблена згідно з рекомендаціями здобувачів та випускників зі спеціальності 231 «Соціальна робота», а також інших стейкхолдерів<sup>6</sup>.

<sup>1</sup> Положення про проведення практичної підготовки здобувачів вищої освіти в одеському національному політехнічному університеті. URL: <https://opu.ua/document/2304>

<sup>2</sup> Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG). Київ: ТОВ «ЦС», 2015. 32 с.

	<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b>
	<b>ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ</b>
	<b>ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>
	<b>КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ</b>

**3.7** Програма визначає очікуване навантаження здобувачів у ECTS (далі – кредити)<sup>1</sup>.

**3.8** Програма містить чітко визначені можливості проходження переддипломної практики здобувачами, які підлягають офіційному процесу затвердження в ОНПУ<sup>7</sup>.

**3.9** Базами переддипломної практики (підприємства, організації, установи) можуть бути різних форм власності та типів господарювання, державного управління, а також навчально-виробничі та наукові підрозділи закладів освіти, які задовольняють вимоги до практичної підготовки майбутніх фахівців з соціальної роботи<sup>5</sup>.

**3.9** Для здобувачів-іноземців бази переддипломної практики передбачаються у відповідному контракті щодо їх професійної підготовки та можуть бути розташовані як на території країн-замовників на спеціалістів, так і в межах України<sup>2</sup>.

**3.10** З базами переддипломної практики (підприємствами, організаціями, установами будь-яких форм власності) кафедра ПСР ОНПУ завчасно укладає договір на її проведення. Тривалість дії договорів погоджується договірними сторонами<sup>8</sup>.


**3.11** Принципи організації переддипломної практики:

- соціальна справедливість;

<sup>1</sup> Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG). Київ: ТОВ «ІС», 2015. 32 с.

<sup>2</sup> Наказ Міністерства освіти України «Про затвердження Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України».

URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0035-93#Text>

	<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b>
	<b>ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ</b>
	<b>ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>
	<b>КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ</b>

- повага до невіддільної цінності та гідності людини;
- повага до різноманіття та прав людини;
- академічна свобода;
- академічна мобільність<sup>1</sup>.


**3.12** Керівництво підприємства, організації або установи створює здобувачам-практикантам необхідні умови:

- надає робоче місце;
- визначає відповідального – placement provider/providers з числа найбільш досвідчених і компетентних працівників;
- проводить зі здобувачами інструктаж з охорони праці, техніки безпеки та внутрішнього розпорядку роботи даної організації.

**3.13** Placement providers повинні:

- проводити зі здобувачами заняття-екскурсії;
- здійснювати кваліфіковане керівництво;
- забезпечити виконання запланованих РН відповідно до Програми;
- надати можливість здійснювати професійні функції під час переддипломної практики;
- надати здобувачам вищої освіти можливості виконання посадових обов'язків;
- допомагати здобувачам підібрати матеріал для виконання індивідуальних завдань;

<sup>1</sup> Global Standards for the Education and Training of Social Work Professionals. URL: <http://www.socialserviceworkforce.org/resources/global-standards-education-and-training-social-work-professionals>

	<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b>
	<b>ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ</b>
	<b>ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>
	<b>КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ</b>
	<b>ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ</b>


- забезпечити професійне консультування здобувачів у процесі проходження ними переддипломної практики;
- контролювати виконання здобувачами правил внутрішнього трудового розпорядку даної організації та у разі його порушення приймати відповідні заходи;
- здійснювати контроль за веденням щоденника, виконанням індивідуальних завдань, підготовку звіту;
- надати письмовий відгук-характеристику за РН здобувача під час переддипломної практики та її оцінку, яка є підставою для зарахування практики;
- надати можливість користуватися бібліотекою, лабораторіями та документацією, які необхідні для виконання Програми, з урахуванням політики конфіденційності підприємства, організації або установи<sup>1</sup>.

**3.14** Placement providers зобов'язані забезпечити створення належних умов для проходження відповідної практичної підготовки на підприємстві, установі або організації дотримання правил і норм охорони праці, техніки безпеки та виробничої санітарії відповідно до чинного законодавства<sup>10</sup>.

**3.15** Керівник переддипломної практики від кафедри ПСР ОНПУ (далі – керівник практики) повинен:

- контролювати підготовленість бази переддипломної практики;


<sup>1</sup> Положення про проведення практичної підготовки здобувачів вищої освіти в одеському національному політехнічному університеті. URL: <https://opu.ua/document/2304>

	<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b>
	<b>ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ</b>
	<b>ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>
	<b>КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ</b>

- здійснювати інструктаж про порядок проходження переддипломної практики та техніки безпеки;
- надавати здобувачам необхідні документи (направлення, програму переддипломної практики, щоденник, календарний план, індивідуальне завдання тощо);
- утвердити графік звітності з переддипломної практики;
- забезпечувати контроль за проходженням переддипломної практики;
- контролювати дотримання здобувачами правил внутрішнього трудового розпорядку;
- проводити підсумковий контроль з переддипломної практики;
- звітувати на засіданні кафедри про результати проходження переддипломної практики здобувачами вищої освіти<sup>10</sup>.

**3.16** Здобувачі вищої освіти при проходженні переддипломної практики зобов'язані:

- перед початком переддипломної практики одержати від керівника практики від ОНПУ всі необхідні документи;
- своєчасно прибути на місце проходження переддипломної практики;
- у повному обсязі виконувати всі завдання, які передбачені Програмою та вказівками placement provider /providers;
- дотримуватися правил охорони праці, техніки безпеки та переддипломної санітарії;
- нести відповідальність за виконану роботу;

	<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b>
	<b>ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ</b>
	<b>ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>
	<b>КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ</b>

– своєчасно підготувати та захистити звіт з практики<sup>1</sup>.

**3.17** Здобувачі можуть самостійно з дозволу керівника переддипломної практики підбирати для себе місце проходження практики, яке відповідає вимогам щодо поглиблення та закріплення теоретичних знань з усіх дисциплін навчального плану, отримання фактичного матеріалу для виконання кваліфікаційної роботи<sup>2</sup>.

**3.18** Загальна форма звітності здобувача за переддипломну практику – це подання письмового звіту, підписаного та оціненого безпосередньо керівником від бази практики<sup>12</sup>.


**3.19** Письмовий звіт разом з іншими документами, установленими Програмою, подається на рецензування керівнику переддипломної практики<sup>12</sup>.

**3.20** Звіт оформляється за вимогами, які встановлені Програмою<sup>12</sup>.

**3.21** Звіт з переддипломної практики захищається здобувачем (з диференційованою оцінкою) в комісії, яка призначена завідувачем кафедрою ПСР ОНПУ. До складу комісії входять: гарант ОПП 231 «Соціальна робота» за першим (бакалаврським) рівням освіти; керівник переддипломної практики від кафедри ПСР ОНПУ та, за можливості, від баз практики (керівництво підприємства, організації або установи; placement provider/providers)<sup>12</sup>.

<sup>1</sup> Положення про проведення практичної підготовки здобувачів вищої освіти в одеському національному політехнічному університеті. URL: <https://opu.ua/document/2304>

<sup>2</sup> Наказ Міністерства освіти України «Про затвердження Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0035-93#Text>

	<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b>
	<b>ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ</b>
	<b>ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>
	<b>КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ</b>


**3.22** Оцінка за переддипломну практику вноситься в заліково-екзаменаційну відомість та залікову книжку здобувача за підписом керівника переддипломної практики<sup>1</sup>.

**3.23** Здобувачеві, який не виконав Програму без поважних причин, може бути надано право проходження переддипломної практики повторно при виконанні умов, визначених ОНПУ. Здобувач, який востаннє отримав негативну оцінку з переддипломної практики, відраховується з ЗВО<sup>3</sup> (див. п.10).

**3.24** Підсумки кожної переддипломної практики обговорюються на засіданнях кафедри ПСР ОНПУ **Error! Bookmark not defined..**

---

<sup>1</sup> Наказ Міністерства освіти України «Про затвердження Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України».  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0035-93#Text>

	<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b>
	<b>ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ</b>
	<b>ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>
	<b>КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ</b>

#### **4 МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ПРАКТИКИ**


*Мета переддипломної практики* – удосконалення набутих здобувачами вищої освіти теоретичних знань з сучасної соціальної роботи та практичних умінь, необхідних для ефективного виконання професійних функцій й типових професійних обов'язків у сфері надання соціальних послуг та соціального інспектування.

*Теоретичним підґрунтям* для опанування здобувачами РН з переддипломної практики є: концепції та методи підтримки й надання кваліфікованої допомоги особам, групам людей, громадам з метою розширення або відновлення їхньої здатності до соціального функціонування, реалізації громадянських прав, запобігання соціальній ексклюзії.

*Практичним підґрунтям* для опанування здобувачами РН з переддипломної практики є опанування професійного інструментарію (загальнонаукові та спеціальні методи пізнання соціальних явищ; методики оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп; педагогічні, економічні, психологічні, соціологічні, інформаційно-комунікаційні технології тощо).


***Завдання переддипломної практики:***

1. Професійний розвиток власних вмінь та вправності щодо надання соціальних послуг особам, родинам, соціальним групам та громадам, які потребують підтримки для покращення здоров'я, соціального функціонування та загального добробуту.

	<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b>
	<b>ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ</b>
	<b>ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>
	<b>КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ</b> <b>ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ</b>

2. Професійний розвиток власних вмінь та вправності щодо використання загальнонаукових та спеціальних методів пізнання соціальних явищ; методик оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп; педагогічних, економічних, психологічних, соціологічних, інформаційно-комунікаційних технологій.


Освітні компоненти загальної та професійної підготовки ОПП 231 «Соціальна робота» для першого (бакалаврського) рівня освіти адаптовані відповідно до сучасного соціального запиту суспільства, тому передбачають формування у здобувачів умінь і навичок досконало розв'язувати соціальні проблеми різних категорій клієнтів соціальної роботи з урахуванням принципів: соціальної справедливості (Social Justice), гідності та цінності особистості (Dignity and Worth of the Person), людських стосунків (Importance of Human Relationships), цілісності (Integrity), компетентності (Competence). Зазначене, своєю чергою, забезпечує достатній рівень спроможності здобувачами виконання завдань Програми.

	<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b>
	<b>ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ</b>
	<b>ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>
	<b>КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ</b>

## 5 ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ТА РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

### 5.1 Компетентності (ЗК, СК) та результати навчання

<b>Компетентності та відповідні їм результати навчання</b>	
Компетентності	результати навчання
<p>ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності й досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки й технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК5. Здатність планувати та управляти часом.</p> <p>ЗК9. Здатність вчитися та опанувати сучасними знаннями.</p> <p>СК1. Знання і розуміння сутності, значення і видів соціальної роботи та основних її напрямів (психологічного, соціально-педагогічного, юридичного, економічного, медичного).</p> <p>СК2. Здатність прогнозувати перебіг різних соціальних процесів.</p> <p>СК3. Знання і розуміння нормативно-правової бази стосовно соціальної роботи та соціального забезпечення.</p> <p>СК5. Здатність до виявлення, соціального інспектування та оцінки потреб вразливих категорій громадян, у тому числі які опинилися в складних життєвих обставинах.</p> <p>СК8. Здатність застосовувати сучасні експериментальні методи роботи з</p>	<p>ПРН1(ВА). Здійснювати пошук, аналіз і синтез інформації з різних джерел для розв'язування професійних завдань і встановлювати причинно-наслідкові зв'язки між соціальними подіями та явищами.</p> <p>ПРН2(К). Вільно спілкуватися усно і письмово державною та іноземною мовами з професійних питань.</p> <p>ПРН3(У/Н). Ідентифікувати, формулювати й розв'язувати завдання у сфері соціальної роботи, інтегрувати теоретичні знання та практичний досвід.</p> <p>ПРН5(З). Теоретично аргументувати шляхи подолання проблем та складних життєвих обставин, обирати ефективні методи їх вирішення, передбачати наслідки.</p> <p>ПРН6(У/Н). Розробляти перспективні та поточні плани, програми проведення заходів, оперативно приймати ефективні рішення у складних ситуаціях.</p> <p>ПРН8(ВА). Критично аналізувати й оцінювати чинну соціальну політику країни, соціально політичні процеси на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях.</p> <p>ПРН11(ВА). Використовувати методи профілактики для запобігання можливих відхилень у психічному розвитку, порушень поведінки, взаємостосунків, для розв'язання конфліктів, попередження соціальних ризиків та складних життєвих обставин.</p> <p>ПРН12(К). Визначати зміст співпраці з організаціями-партнерами з соціальної роботи для виконання завдань професійної діяльності.</p> <p>ПРН13(ВА). Використовувати методи соціальної діагностики у процесі оцінювання</p>

	<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b>
	<b>ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ</b>
	<b>ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>
	<b>КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ</b> <b>ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ</b>

<b>Компетентності та відповідні їм результати навчання</b>	
Компетентності	результати навчання
<p>соціальними об'єктами в польових і лабораторних умовах.</p> <p>СК10. Здатність розробляти шляхи подолання соціальних проблем і знаходити ефективні методи їх вирішення.</p> <p>СК14. Здатність до застосування методів менеджменту для організації власної професійної діяльності та управління діяльністю соціальних робітників і волонтерів, іншого персоналу.</p> <p>СК15. Здатність взаємодіяти з клієнтами, представниками різних професійних груп та громад.</p> <p>СК16. Здатність дотримуватися етичних принципів та стандартів соціальної роботи.</p> <p>СК19. Здатність оцінювати результати та якість професійної діяльності у сфері соціальної роботи.</p>	<p>проблем, потреб, специфічних особливостей та ресурсів клієнтів.</p> <p>ПРН15(У/Н). Приймати практичні рішення для покращення соціального добробуту та підвищення соціальної безпеки.</p> <p>ПРН16 (ВА). Застосовувати методи менеджменту для організації власної професійної діяльності та управління діяльністю соціальних робітників і волонтерів, іншого персоналу.</p> <p>ПРН18(К). Налагоджувати співпрацю з представниками різних професійних груп та громад; використовувати стратегії індивідуального та колективного представництва інтересів клієнтів.</p> <p>ПРН19(У/Н). Виявляти сильні сторони та залучати особистісні ресурси клієнтів, ресурси соціальної групи й громади для розв'язання їх проблем, виходу зі складних життєвих обставин.</p> <p>ПРН20(У/Н). Виявляти етичні дилеми та суперечності у професійній діяльності та застосовувати засоби супервізії для їх розв'язання.</p> <p>ПРН21(К). Демонструвати толерантну поведінку, виявляти повагу до культурних, релігійних, етнічних відмінностей, розрізняти вплив стереотипів та упереджень.</p> <p>ПРН22(У/Н). Демонструвати уміння креативно розв'язувати проблеми та приймати інноваційні рішення, мислити та застосовувати творчі здібності до формування принципово нових ідей.</p>



<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b>
<b>ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ</b>
<b>ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>
<b>КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ</b>
<b>ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ</b>

## **5.2 Рекомендовані методи формування РН для placement provider/providers**


Процес проходження переддипломної практики зорієнтовано на РН та вимагає студентоцентрованого навчання і викладання. Таким чином, роль placement provider/providers є вирішальною щодо професійного розвитку власних вмінь та вправності здобувачів, опанування ними практичними професійними навичками з урахуванням недискримінаційного підходу та на засадах професійно-етичних основ соціальної роботи.

Характер взаємодії між здобувачем та placement provider/providers є важливим критерієм для набуття здобувачами РН й формування в них критичного мислення. РН повинні передбачати просування здобувачів на шляху опанування мисленнєвих операцій високого рівня.

Щоб сприяти успішному навчанню здобувачів та формуванню в них професійних РН placement provider необхідно відповідати таким вимогам<sup>1</sup>:

- висвітлювати їх професійні РН;
- чітко показувати рівень професійних досягнень, який очікується в результаті кожної зустрічі з placement provider/providers, та передбачати: обсяг і рівень засвоєння знань; обсяг і рівень розвитку навичок й умінь; розвиток (формування) емоційно-ціннісної сфери як фахівця з соціальної роботи, яка забезпечує формування переконань, характеру, вплив на професійну поведінку тощо;
- бути конкретним і вимірюваним (знання та розуміння з перевірки та вимірювання РН після їх досягнення).

<sup>1</sup> Урок, що розвиває критичне мислення. 70 методів в одній книзі: навч.- метод. посіб. Київ, 2020. 104 с.

	<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b>
	<b>ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ</b>
	<b>ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>
	<b>КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ</b>
	<b>ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ</b>

Отже, професійні РН мають бути сформульовані за допомогою формули «Після зустрічі здобувачі зможуть...» та відповідних дієслів, наприклад<sup>1</sup>:


1. Знання: пояснювати, визначати, характеризувати, порівнювати, відрізняти тощо;
2. Уміння й навички: дискутувати, аргументувати думку, оцінювати, аналізувати тощо;
3. Ставлення: сформувати та висловлювати власне професійне ставлення, пояснювати своє професійне ставлення.

Для розв'язання теоретичних завдань placement provider може використовувати наступні методи: кластер, бортовий журнал, асоціативний куш, мозковий штурм, робота в парах, картографування тексту чи інформації (майндмепінг), карта понять та ін..

Для розв'язання практичних завдань placement provider може використовувати наступні методи: тонкі й товсті запитання, дискусія, робота в парах та малих групах, займи позицію, кубування, коло ідей, ПРЕС, сенквейн, ПМЦ, аркуші само оцінювання та ін..

---

<sup>1</sup> Урок, що розвиває критичне мислення. 70 методів в одній книзі: навч.- метод. посіб. Київ, 2020. 104 с.

	<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b>
	<b>ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ</b>
	<b>ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>
	<b>КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ</b>

## **6 ЗМІСТ ПРАКТИКИ**

### **6.1 Організація і керівництво**

Офіційною основою для проходження переддипломної практики здобувачів є договір між кафедрою ПСР ОНПУ та підприємством, організацією або установою (далі – база переддипломної практики).

Здобувачі вищої освіти направляються на переддипломну практику у встановлені строки на відповідні бази практики, згідно з наказом ректора ОНПУ, попередньо погодженим із керівниками баз переддипломної практики та/або placement provider/providers.


Переддипломною практикою керують placement provider/providers, керівник від кафедри ПСР ОНПУ та науковий керівник кваліфікаційної роботи.

Під час переддипломної практики здобувачі зобов'язані виконувати завдання Програми, вести щоденник, підготувати та захистити звіт.

### **6.2 Заняття і екскурсії під час практики**

Для успішного виконання Програми керівництво бази переддипломної практики проводить зі здобувачами заняття у формі лекцій, бесід, диспутів тощо. Ці заняття спрямовані на:

1. Вдосконалення у здобувачів власних вмінь та вправності щодо використання загальнонаукових та спеціальних методів пізнання соціальних явищ; методик оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп; педагогічних, економічних, психологічних, соціологічних, інформаційно-комунікаційних технологій.

	<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b>
	<b>ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ</b>
	<b>ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>
	<b>КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ</b> <b>ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ</b>

2. Вдосконалення у здобувачів набутих знань/вмінь щодо надання ними соціальних послуг особам, родинам, соціальним групам та громадам, які потребують підтримки для покращення здоров'я, соціального функціонування та загального добробуту.

Тематика і план зазначених занять складаються керівниками практики від бази переддипломної практики та/або placement provider/providers й доводяться до здобувачів в перший тиждень практики. Таких занять повинно бути не більше 4-5 (по 1,5-2 години).

З метою отримання здобувачами найкращих уявлень про базу практики, розширення їхнього світогляду, ерудованості керівництво установи може запропонувати практикантам декілька екскурсій.


Екскурсії припускають відвідування відділів і підрозділів установи, певних заходів, спрямованих на організацію та надання соціальних послуг з метою вивчення специфіки сучасної соціальної роботи.

### **6.3 Навчальні посібники та виробничі матеріали**

Під час переддипломної практики та написання звіту необхідно використовувати літературу за фахом, нормативні документи та інші методичні матеріали залежно від завдань практики.


До таких джерел відносяться:

- статут бази переддипломної практики;
- нормативно-правові акти, що регулюють діяльність бази переддипломної практики;
- методичні вказівки щодо впровадження форм і методів роботи, наявних у базі переддипломної практики;

	<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b>
	<b>ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ</b>
	<b>ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>
	<b>КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ</b>

– програми групової роботи, психологічної корекції та соціального супроводу, що впроваджені базою переддипломної практики.

Крім літератури та матеріалів за фахом, запропонованих базою практики, здобувач може вивчити й використати в звіті додаткові джерела: положення, інструкції, статті в наукових журналах та інших виданнях та ін..

	<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b>
	<b>ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ</b>
	<b>ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>
	<b>КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ</b>


## **7 ІНДИВІДУАЛЬНЕ ЗАВДАННЯ**

### **7.1 Загальні положення щодо індивідуального завдання**

Завдання переддипломної практики зумовлені завданнями кваліфікаційної роботи бакалавра. Вони надаються здобувачу науковим керівником кваліфікаційної роботи. Індивідуальні завдання, їх зміст уточнюються з керівником кваліфікаційної роботи та placement provider/providers у перший її тиждень. Індивідуальні завдання здобувач виконує самостійно, під керівництвом зазначених осіб. Матеріали індивідуального завдання оформляються окремим розділом звіту практики.


Зазначені завдання мають на меті удосконалення набутих здобувачами вищої освіти теоретичних знань з сучасної соціальної роботи та практичних умінь, необхідних для ефективного виконання професійних функцій й типових професійних обов'язків у сфері надання соціальних послуг та соціального інспектування. Тому, складаються з наступних рівнів: теоретичний та практичний.

Вдало виконані індивідуальні завдання з переддипломної практики надаються здобувачами у вигляді тез на науковій конференції або наукової статті.

	<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b>
	<b>ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ</b>
	<b>ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>
	<b>КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ</b>

## 7.2 Алгоритм виконання індивідуальних завдань

<i>тиждень</i>	<i>завдання</i>	<i>Зміст</i>	<i>навантаження</i>
1	теоретичні завдання	Проаналізувати концепції та методи підтримки й надання кваліфікованої допомоги особам, групам людей, громадам з метою розширення або відновлення їхньої здатності до соціального функціонування, реалізації громадянських прав, запобігання соціальній ексклюзії. Індивідуальне завдання від placement provider /providers	45 годин (1,5 кредиту)
2	практичні завдання	Розробити професійний інструментарій з надання кваліфікованої допомоги особам, групам людей, громадам з метою розширення або відновлення їхньої здатності до соціального функціонування, реалізації громадянських прав, запобігання соціальній ексклюзії. Індивідуальне завдання від placement provider /providers	45 годин (1,5 кредиту)

	<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b>
	<b>ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ</b>
	<b>ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>
	<b>КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ</b>
	<b>ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ</b>


## **8 ВИМОГИ ЩОДО НАПИСАННЯ ТА ОФОРМЛЕННЯ ЗВІТУ ПРО ПРАКТИКУ**

Звіти з практики разом зі щоденниками (повністю оформленими) подаються на кафедру ПСР ОНПУ.

Звіт обсягом 10-15 сторінок друкованого тексту повинен повністю відповідати Програмі та включати результати з виконання її завдань.


Звіти повинні мати таку структуру:

- титульний аркуш (підписується керівниками практики від бази переддипломної практики та/або placement provider/providers й керівником переддипломної практики, засвідчується печаткою установи);
- зміст;
- вступ;
- безпосередньо звіт (оформляється відповідно запланованих індивідуальних завдань);
- самооцінювання (самостійне оцінювання здобувачем набутого професійного досвіду);
- пропозиції/рекомендації щодо поліпшення організації діяльності бази практики;
- висновки;
- перелік використаних джерел;
- додатки (за необхідності).

	<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b>
	<b>ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ</b>
	<b>ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>
	<b>КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ</b>
	<b>ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ</b>

Звіт друкується на комп'ютері на аркушах формату А4. Для друку використовується шрифт Times New Roman, 14 пт., міжрядковий інтервал 1,5. Поля: зліва – 25 мм, справа – 10 мм, зверху і знизу – по 20 мм. Звіт подається на кафедру в зшитому вигляді.

По завершенні переддипломної практики здобувачі вищої освіти захищають підготовлені звіти (з оцінкою їх якості) у вигляді презентації.


	<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b>
	<b>ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ</b>
	<b>ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>
	<b>КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ</b>

## 9 КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РІВНЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ ЗДОБУВАЧІВ

### 9.1 Критерії оцінювання

<i>За шкалою ECTS</i>	<i>За шкалою ОНПУ</i>	<i>За національною шкалою</i>
		Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)
C	75 – 84 (добре)	
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)
E	60 – 69 (достатньо)	
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)
F	1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом)	


Оцінка «*відмінно*» – всі завдання переддипломної практики виконано в повному обсязі, виявлено вміння та навички здобувача творчо використовувати теоретичні знання, пов’язані з виконанням професійних функцій й типових професійних обов’язків у сфері надання соціальних послуг та соціального інспектування. Продемонстрована активність та ініціативність у виконанні індивідуальних завдань та взаємодії з керівництвом бази переддипломної практики, placement provider /providers, співробітниками та клієнтами бази переддипломної практики. Звіт подано у

	<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b>
	<b>ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ</b>
	<b>ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>
	<b>КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ</b>
	<b>ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ</b>

встановлений термін та містить усі структурні елементи. У щоденнику здобувача-практиканта зафіксовано зміст роботи протягом усього періоду проходження виробничої практики. Якщо характеристика-відгук у щоденнику та оцінка за захист виробничої практики – позитивна, тоді до залікової відомості заносяться відповідні бали та оцінка «відмінно».

Оцінка **«дуже добре»** – індивідуальні завдання виконані правильно, але недостатньо повно. Виявлено вміння здобувача застосовувати теоретичні знання та практичні вміння, які пов’язані з виконанням професійних функцій й типових професійних обов’язків у сфері надання соціальних послуг та соціального інспектування. Продемонстрована активність та ініціативність у виконанні індивідуальних завдань та взаємодії з керівництвом, placement provider /providers, співробітниками та клієнтами бази практики. Звіт подано у встановлений термін та містить усі структурні елементи. У щоденнику зафіксовано зміст роботи протягом усього періоду проходження виробничої практики. Якщо характеристика-відгук у щоденнику та оцінка за захист виробничої практики – позитивна, тоді до залікової відомості заносяться відповідні бали та оцінка «дуже добре».

Оцінка **«добре»** – індивідуальні завдання виробничої практики виконано, але неповно, в ході виконання завдань допускалися незначні помилки. Виявлено лише вміння застосовувати теоретичні знання, пов’язані з виконанням професійних функцій й типових професійних обов’язків у сфері надання соціальних послуг та соціального інспектування. Звітна документація оформлена відповідно до вимог. У щоденнику зафіксовано зміст роботи протягом усього періоду проходження виробничої. Якщо характеристика-відгук у щоденнику та оцінка за захист виробничої практики


	<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b>
	<b>ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ</b>
	<b>ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>
	<b>КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ</b>

характеристика-відгук у щоденнику та оцінка за захист переддипломної практики позитивна, тоді до залікової відомості заносяться відповідні бали та оцінка «добре».

Оцінка *«задовільно»* – індивідуальні завдання виробничої практики виконано в неповному обсязі, в ході виконання завдань допускалися помилки. Виявлялися проблеми у взаємодії з керівництвом, placement provider/providers, співробітниками або відвідувачами установи. Звітна документація оформлена частково або оформлена з помилками. Щоденник оформлено не змістовно. Якщо характеристика-відгук у щоденнику та оцінка за захист виробничої практики – задовільна, тоді до залікової відомості заносяться відповідні бали та оцінка «задовільно».


Оцінка *«достатньо»* – індивідуальні завдання виконано з помилками. Всі завдання виробничої практики виконувалися, але допущені неточності. Документація оформлена неповно, з помилками. Щоденник оформлено не до кінця. Якщо характеристика-відгук у щоденнику та оцінка за захист виробничої практики – достатня, тоді до залікової відомості заносяться відповідні бали та оцінка «задовільно».

Оцінка *«незадовільно»* – завдання не виконані. Виявлено етичні проблеми встановлення контакту, не сформовано вміння та вправність, які пов'язані з виконанням професійних функцій й типових професійних обов'язків у сфері надання соціальних послуг та соціального інспектування. Звітна документація оформлена з помилками. Відсутній щоденник та характеристика-відгук від placement provider /providers або/та керівника бази практики.

	<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b>
	<b>ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ</b>
	<b>ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>
	<b>КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ</b>

## 9.2 Рекомендовані форми оцінювання


<i>Результати навчання</i>	<i>Форми оцінювання</i>
ПРН1(ВА). Здійснювати пошук, аналіз і синтез інформації з різних джерел для розв'язування професійних завдань і встановлювати причинно-наслідкові зв'язки між соціальними подіями та явищами.	Information Literacy Skills, Oral Communication
ПРН2(К). Вільно спілкуватися усно і письмово державною та іноземною мовами з професійних питань.	Oral Communication, Technology Fluency
ПРН3(У/Н). Ідентифікувати, формулювати й розв'язувати завдання у сфері соціальної роботи, інтегрувати теоретичні знання та практичний досвід.	Oral Communication, Information Literacy Skills, Formative assessment
ПРН5(З). Теоретично аргументувати шляхи подолання проблем та складних життєвих обставин, обирати ефективні методи їх вирішення, передбачати наслідки.	Formative assessment, Information Literacy Skills
ПРН6(У/Н). Розробляти перспективні та поточні плани, програми проведення заходів, оперативно приймати ефективні рішення у складних ситуаціях.	Technology Fluency, Formative assessment
ПРН8(ВА). Критично аналізувати й оцінювати чинну соціальну політику країни, соціально політичні процеси на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях.	Formative assessment, Oral Communication, Information Literacy Skills, Technology Fluency
ПРН11(ВА). Використовувати методи профілактики для запобігання можливих відхилень у психічному розвитку, порушень поведінки, взаємостосунків, для розв'язання конфліктів, попередження соціальних ризиків та складних життєвих обставин.	Technology Fluency, Formative assessment
ПРН12(К). Визначати зміст співпраці з організаціями-партнерами з соціальної роботи для виконання завдань професійної діяльності.	Information Literacy Skills, Formative assessment
ПРН15(У/Н). Приймати практичні рішення для покращення соціального добробуту та підвищення соціальної безпеки.	Formative assessment
ПРН16 (ВА). Застосовувати методи менеджменту для організації власної професійної діяльності та управління діяльністю соціальних робітників і волонтерів, іншого персоналу.	Technology Fluency
ПРН18(К). Налагоджувати співпрацю з представниками різних професійних груп та громад; використовувати стратегії індивідуального та колективного представництва інтересів клієнтів.	Oral Communication, Technology Fluency, Information Literacy Skills

	<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b>
	<b>ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ</b>
	<b>ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>
	<b>КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ</b>

<i>Результати навчання</i>	<i>Форми оцінювання</i>
ПРН19(У/Н). Виявляти сильні сторони та залучати особистісні ресурси клієнтів, ресурси соціальної групи й громади для розв'язання їх проблем, виходу зі складних життєвих обставин.	Technology Fluency, Formative assessment
ПРН20(У/Н). Виявляти етичні дилеми та суперечності у професійній діяльності та застосовувати засоби супервізії для їх розв'язання.	Technology Fluency, Formative assessment
ПРН21(К). Демонструвати толерантну поведінку, виявляти повагу до культурних, релігійних, етнічних відмінностей, розрізняти вплив стереотипів та упереджень.	Oral Communication, Technology Fluency
ПРН22(У/Н). Демонструвати уміння креативно розв'язувати проблеми та приймати інноваційні рішення, мислити та застосовувати творчі здібності до формування принципово нових ідей.	Formative assessment, Technology Fluency

Рекомендовані форми оцінювання РН представлено у відповідності наступної класифікації:

форми оцінювання	Зміст
<b><i>Прямі</i></b>	Здобувачі демонструють набуті знання та навички: Technology Fluency – вільне володіння професійним інструментарієм; Information Literacy Skills – демонстрація інформаційно-професійної грамотності; Oral Communication – демонстрація практично-професійної вправності з урахуванням недискримінаційного підходу та на засадах професійно-етичних основ соціальної роботи.
<b><i>Опосередковані</i></b>	Здобувачі здатні сприймати свій досвід навчання та аналізувати його самостійно – Formative assessment

	<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b>
	<b>ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ</b>
	<b>ГУМАНІТАРНИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>
	<b>КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ</b>
	<b>ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ</b>

## **10 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ЗАХИСТУ ЗВІТІВ**

Захист звітів з переддипломної практики відбувається на кафедрі ПСР ОНПУ після завершення практики за участю комісії (див. 3.21). Оцінки здобувачів з переддипломної практики заносяться до залікових відомостей.

Здобувачі вищої освіти, які не виконали Програму та одержали негативні відгуки з бази переддипломної практики або негативні оцінки при захисті звіту, відраховуються з ОНПУ.

У разі негативного висновку комісії щодо визнання РН з переддипломної практики, здобувач має право його оскаржити відповідно до чинного Положення про порядок проведення внутрішнього службового розслідування в ОНПУ<sup>1</sup>.

Після захисту звітів аналізуються результати практики в цілому і за окремим базами, визначається якість виконання окремих завдань, проводиться анкетування здобувачів щодо їх задоволеності організацією та результатами переддипломної практики.

<sup>1</sup>URL: <https://opu.ua/search/node/Положення%20про%20порядок%20проведення%20внутрішнього%20службового%20розслідування>

